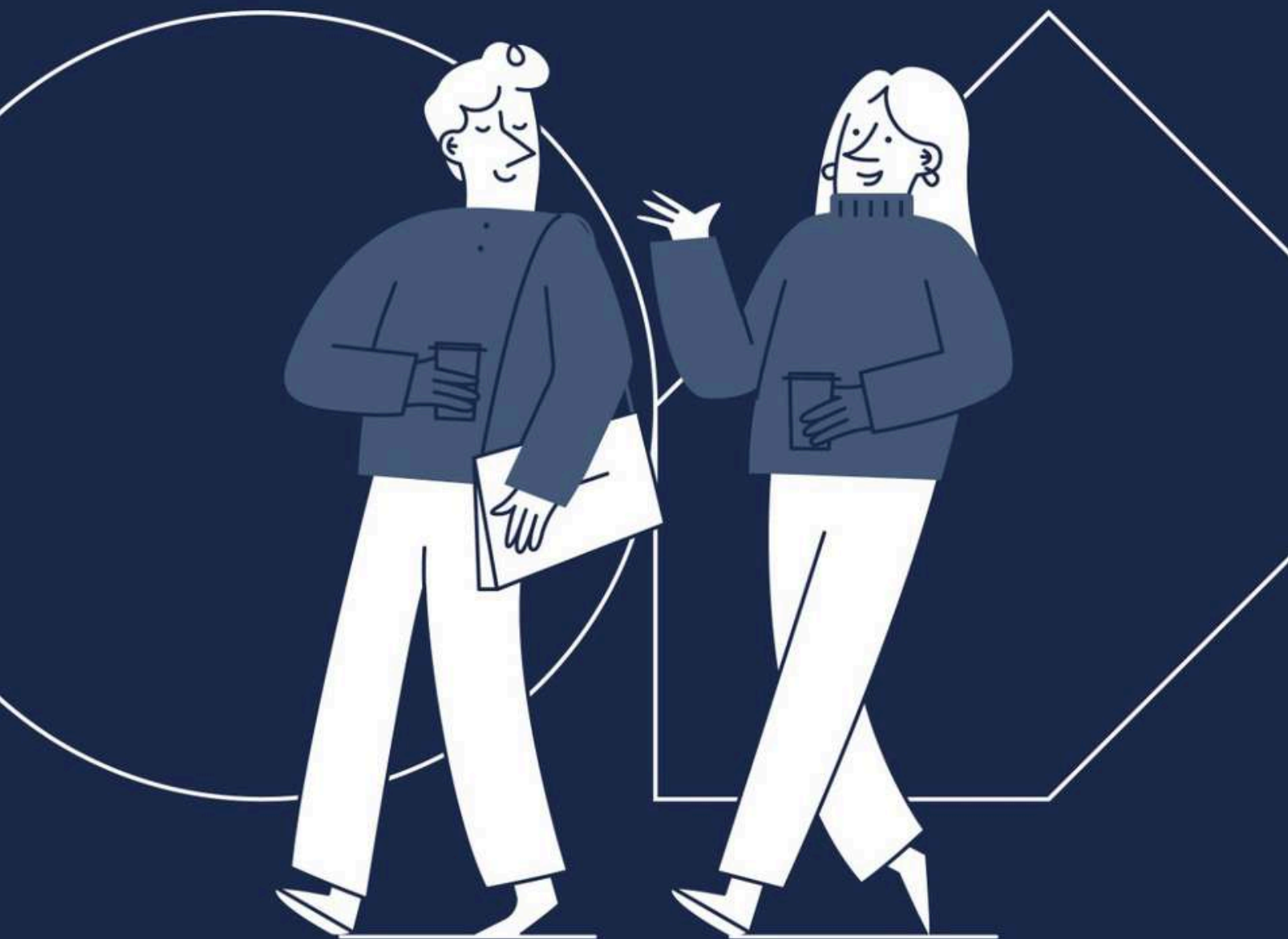


Junio 2026

# PLAN DE FORMACIÓN DIÁLOGO SOCIAL Y NEGOCIACIÓN COLECTIVA

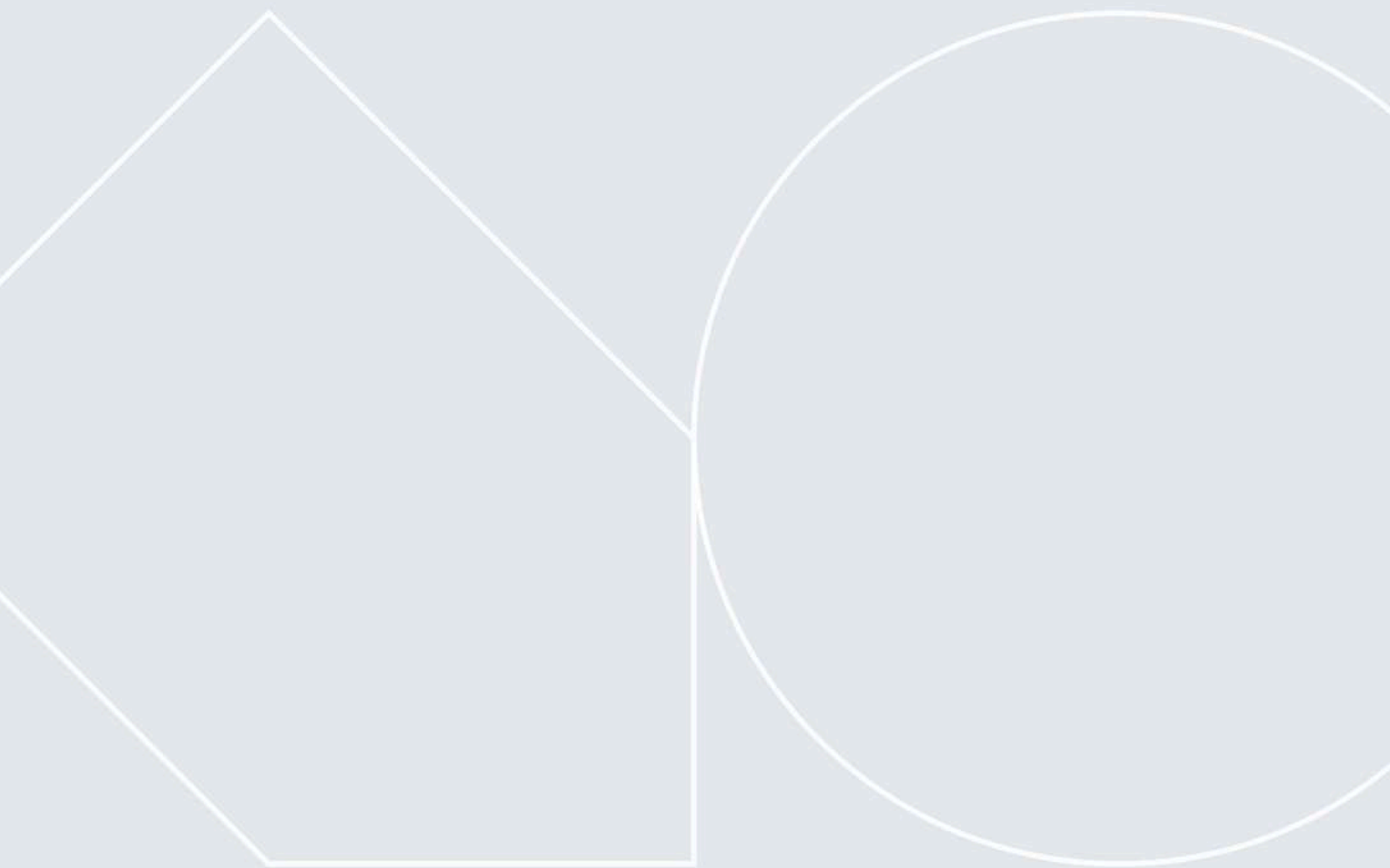
CATÁLOGO DE ACTIVIDADES



# Índice

<b>1. Introducción</b> .....	3
1.1 Presentación .....	4
1.2 Áreas temáticas .....	5
1.3 Modalidades .....	6
1.4 Tipologías .....	7
1.5 Metodología .....	8
1.6 Cómo participar .....	9
<b>2. Actividades ordenadas por áreas temáticas</b> .....	10
2.1 Fundamentos y herramientas .....	11
2.2 Contratación y política salarial .....	48
2.3 Educación y formación .....	67
2.4 Igualdad y diversidad .....	102
2.5 Protección social .....	122
2.6 Transición digital, medioambiental y social .....	139
2.7 Habilidades transversales .....	168
2.8 Normativa transversal .....	203

# 1. Introducción



# 1.1. Presentación

La Escuela de Negociación Empresarial de CEOE, EdeNE, tiene como objetivo impulsar el Diálogo Social y la Negociación Colectiva en nuestro país a través de la adquisición y mejora de las competencias profesionales de las personas que participan en estos procesos.

El Diálogo Social es el motor de una economía avanzada y la clave para construir una sociedad donde el éxito individual esté intrínsecamente ligado al bienestar colectivo.

La Escuela presenta un catálogo de acciones formativas, jornadas y talleres que abordan contenidos de máxima actualidad, impartidos y/o dirigidos por las personas, empresas, organizaciones o instituciones más expertas del ámbito nacional o internacional.

Todas las actividades son gratuitas al estar financiadas por el Servicio Público de Empleo Estatal (SEPE).

En EdeNE formamos líderes visionarios capaces de transformar las relaciones laborales, redefiniendo la competitividad en términos humanos y sostenibles. Es el momento de invertir en tu desarrollo profesional y contribuir a una sociedad más inclusiva y competitiva.

Formar parte de EdeNE significa pertenecer a una comunidad de personas, empresas y organizaciones cuyo legado se basa en la cualificación permanente, pilar sobre el que se asienta el progreso. Si deseas ser protagonista del futuro, ésta es tu Escuela.

¡Participa en EdeNE!



## 1.2. Áreas temáticas

El catálogo correspondiente al período 2025/2026 incluye actividades formativas cuidadosamente organizadas en ocho áreas temáticas.



Fundamentos  
y herramientas



Contratación y  
política social



Educación  
y formación



Igualdad  
y diversidad



Protección  
social



Transición digital,  
mediambiental y social



Habilidades  
transversales



Normativa  
transversal

## 1.3. Modalidades



### Presencial

Se imparte en directo y puede realizarse en tres submodalidades:

#### Aula física

Aula física

#### Aula virtual

Desde la plataforma o sistema de videoconferencia

#### Aula bimodal

Sala presencial y también, simultáneamente, a través de una aula virtual



### Teleformación

Se imparte a distancia, a través de una plataforma virtual de formación a la que se puede acceder desde cualquier lugar y en cualquier momento durante un plazo temporal determinado. Se denomina también formación online o e-learning.



### Mixta

Combina la impartición en teleformación y presencial.



## 1.4. Tipología



### Acción formativa

Curso con profesorado y alumnado que interactúan entre ellos.



### Jornada

Actividad en directo en las que personas expertas comparten conocimientos y experiencias



### Taller

Actividad presencial con metodologías prácticas.



## 1.5. Metodología

En EdeNE aplicamos una metodología que se adapta a las necesidades de cada persona participante, dando importancia a un aprendizaje flexible, empleable, y centrado en la persona.

Organizamos jornadas, acciones formativas y talleres prácticos que fomentan la participación activa y la aplicación en casos de uso reales de los conocimientos, garantizando una formación dinámica, actualizada y orientada al desarrollo de competencias.

Creamos experiencias formativas que respetan los distintos ritmos y estilos de aprendizaje, combinando formación online síncrona y asíncrona para ofrecer máxima accesibilidad y comodidad. A través de sesiones en directo, contenidos digitales y actividades, la persona participante avanza de manera autónoma, con acompañamiento continuo y recursos personalizados.

Siempre rodeados de los mejores profesionales y expertos que le dan un enfoque pedagógico a la realidad laboral y que lo hacen de forma muy experiencial.

## 1.6. Cómo participar

Para participar en cualquiera de las actividades es necesario realizar la inscripción desde el portal [www.edene.es](http://www.edene.es) y seguir los pasos que se indican.



Rellena y envía el formulario de la edición



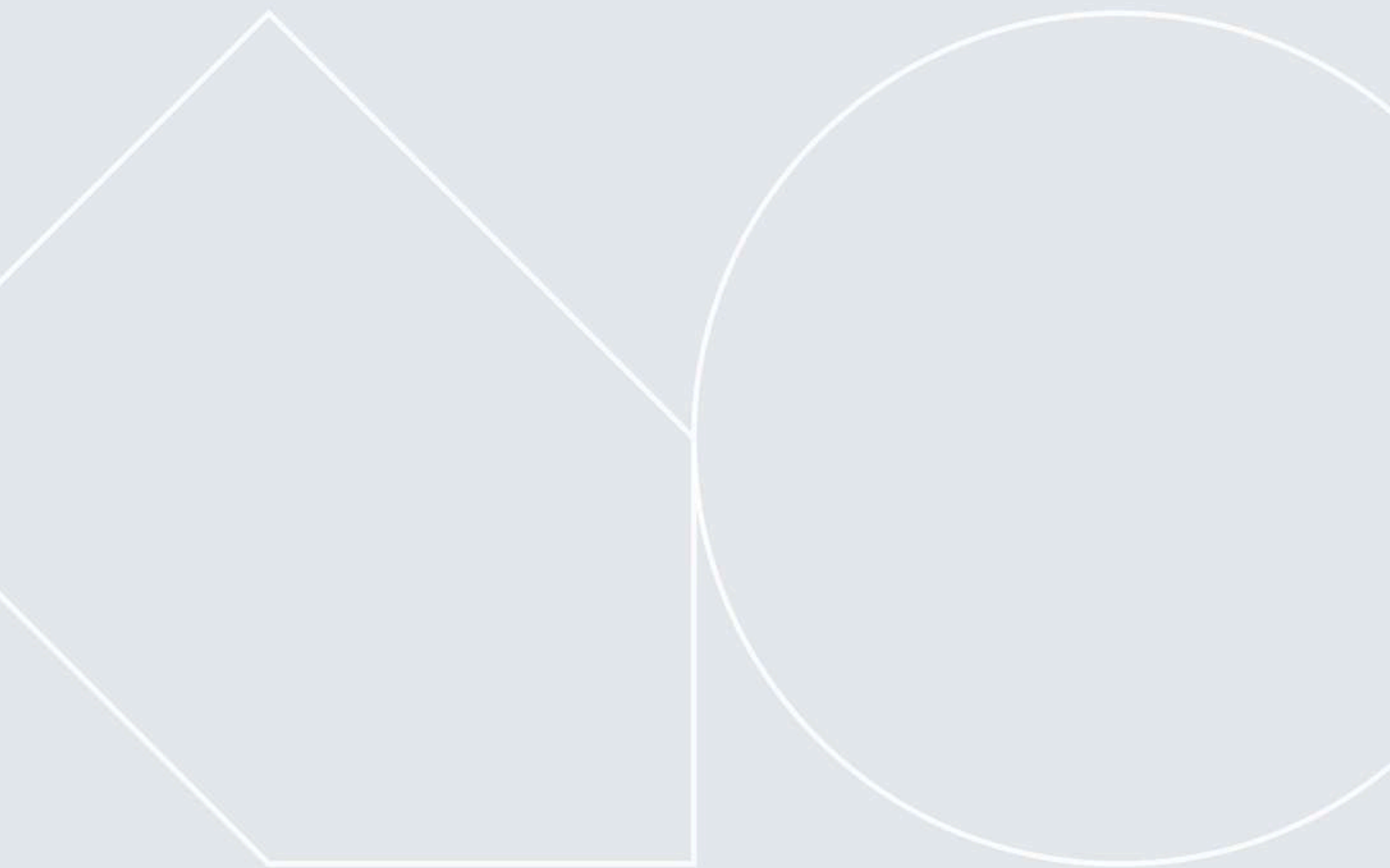
Verifica tu dirección de correo electrónico



Firma del Anexo de participación que recibirás por correo electrónico



## 2. Actividades ordenadas por áreas temáticas























## 2.1. Fundamentos y herramientas

Nº página de catálogo	ID EdeNE	Actividad	Tipo	Mod	Horas
15	121	Configuración y seguimiento de propuestas empresariales en el marco del diálogo social y la negociación colectiva			3
16	67	Convenio colectivo sectorial y subcontratación. Doctrinal Jurisprudencial			3
17	128	Curso Comisiones Paritarias en la Administración de los Convenios Colectivos			5
18	74	El conflicto colectivo y su gestión			8
19	34	El papel de los agentes sociales en la negociación colectiva			5
20	108	Elementos nucleares de la negociación colectiva de los convenios de empresa			3
21	107	Estructura de la negociación colectiva sectorial estatal y contenidos innovadores			3
22	68	Estructura de la negociación colectiva y reglas de concurrencia de convenios. Doctrina y jurisprudencia			3
23	63	Estructura, materias y financiación del diálogo social en las comunidades autónomas			3

## 2.1. Fundamentos y herramientas

Nº página de catálogo	ID EdeNE	Actividad	Tipo	Mod	Horas
24	134	Gestión ética empresarial: compliance y canal de denuncia			5
25	180	Introducción al funcionamiento de la Unión Europea y los Interlocutores Sociales. Iniciación			4
26	69	La audiencia previa y la figura del despido disciplinario. Últimas Sentencias			3
27	71	La intimidad personal del trabajador y la negociación colectiva			3
28	66	La negociación colectiva ¿Un derecho o un deber? Encuadramiento Constitucional			3
29	73	La Resolución unilateral del contrato de trabajo. Cambios normativos y tendencia jurisprudencial			3
30	95	Legislación laboral básica			10
31	26	Legislación y normativa relacionada con el diálogo social			30
32	6	Métodos alternativos de resolución de conflictos laborales			25

## 2.1. Fundamentos y herramientas

Nº página de catálogo	ID EdeNE	Actividad	Tipo	Mod	Horas
33	29	Negociación Colectiva			120
34	97	Negociación en el ámbito laboral			16
35	125	Negociación práctica de un convenio colectivo			8
36	109	Nociones básicas en diálogo social y negociación colectiva			4
37	2	Novedades de la reforma laboral de la Negociación Colectiva			5
38	130	Órganos de representación unitaria y representación sindical en la empresa			3
39	181	Participación de los Interlocutores Sociales en el funcionamiento de la Unión Europea			4
40	129	Periodos de consultas en los procesos de reestructuración empresarial			3
41	20	Práctica en Negociación Colectiva			30
42	5	Programa de Técnicas y estrategias de negociación colectiva			48

## 2.1. Fundamentos y herramientas

Nº página de catálogo	ID EdeNE	Actividad	Tipo	Mod	Horas
43	4	Programa Superior de Negociación Colectiva			150
44	123	Solución autónoma de conflictos laborales y mediación			4
45	12	Solución extrajudicial del conflicto: mediación y arbitraje			30
46	27	Técnicas de negociación			60
47	31	Técnicas y estrategias de negociación colectiva			42

# Configuración y seguimiento de propuestas empresariales en el marco del diálogo social y la negociación colectiva



FUNDAMENTOS  
Y HERRAMIENTAS



PRESENCIAL

## Actividad 121



Fundamentos y herramientas



Presencial



3 horas

## Objetivos

- Ampliar y mejorar los conocimientos sobre los contenidos que son objeto de trabajo en los procesos de diálogo social y de negociación colectiva en nuestro país.
- Construir posición para la negociación de nuevas estrategias, políticas, orientaciones, etc., en torno a cuestiones de interés para el empleo y el desarrollo social y económico de nuestro país.
- Evaluar los cambios legislativos derivados de los resultados de estas negociaciones y la aplicación de estos en las empresas.

## Contenidos

- Procesos abiertos de gobernanza social en las distintas Mesas de Diálogo Social y negociación abiertas con el Gobierno y/o con las organizaciones sindicales.
- Contenidos actualizados de los procesos de negociación y gobernanza social.
- Propuestas empresariales para la negociación y su seguimiento.

JORNADA | 3 HORAS

# Convenio colectivo sectorial y subcontratación. Doctrina jurisprudencial



FUNDAMENTOS  
Y HERRAMIENTAS



PRESENCIAL

## Actividad 67



Fundamentos y herramientas



Presencial



3 horas

## Contenidos

- La figura de la subcontratación.
- Convenio colectivo de aplicación.
- Actualización de los pronunciamientos judiciales.

## Objetivos

- Analizar la figura de la subcontratación de actividad tanto nuclear como subsidiaria.
- Conocer el convenio colectivo de aplicación.
- Estudiar los pronunciamientos judiciales recientes.

# Curso Comisiones Paritarias en la Administración de los Convenios Colectivos



FUNDAMENTOS  
Y HERRAMIENTAS



PRESENCIAL

## Actividad 128



Fundamentos y herramientas



Presencial



5 horas

## Objetivos

- Conocer el papel de las comisiones paritarias de los convenios
- Analizar la doctrina y jurisprudencia que ha regulado esta figura.

## Contenidos

- Contenido mínimo de los convenios colectivos.
- Naturaleza y configuración de la Comisión Paritaria.
- Estructura y composición. Representatividad y situaciones extraordinarias (cambios en la representatividad, carácter personal o institucional de la representación...).
- Funciones y competencias legales y convencionales de la Comisión Paritaria.
- Solución de discrepancias y toma de decisiones.

# El conflicto colectivo y su gestión



FUNDAMENTOS  
Y HERRAMIENTAS



PRESENCIAL

## Actividad 74



Fundamentos y herramientas



Presencial



8 horas

## Objetivos

- Analizar la normativa aplicable al conflicto colectivo.
- Conocer su justificación, su problemática y sus formas de gestión
- Aprender el papel de las comisiones paritarias en la resolución de conflictos.

## Contenidos

- Problemática del ejercicio de la huelga: sustitución de trabajadores huelguistas.
- El esquirolaje. Siglo XXI un mundo productivo sin fronteras.
- Las nuevas fórmulas de trabajo ante el conflicto colectivo.
- El papel de las comisiones paritarias en la resolución de conflictos colectivos

# El papel de los agentes en la negociación colectiva



FUNDAMENTOS  
Y HERRAMIENTAS



PRESENCIAL

## Actividad 34



Fundamentos y herramientas



Presencial



5 horas

## Objetivos

- Identificar el papel principal de los agentes sociales en los procesos de negociación colectiva.
- Conocer cómo se obtiene la representatividad dentro de un sector y su posterior legitimación.
- Establecer los criterios principales de la aplicación práctica de los convenios colectivos.

## Contenidos

- Introducción a la negociación colectiva.
- Proceso de negociación colectiva.
- El papel de los agentes sociales en el modelo constitucional.
- La mayor representatividad como requisito de legitimidad.
- Impacto de la negociación colectiva.
- El papel de CEOE en el desarrollo social en este ámbito.
- El contraste con la apuesta por la negociación colectiva de empresa en las últimas reformas.rute en el descanso personal

# Elementos nucleares en la negociación colectiva de los convenios de empresa



FUNDAMENTOS  
Y HERRAMIENTAS



PRESENCIAL

## Actividad 108



Fundamentos y herramientas



Presencial



3 horas

## Contenidos

- Elementos nucleares de los convenios colectivos de empresa.

## Objetivos

- Conocer los elementos nucleares negociados en convenios de empresa.
- Elaborar un informe que facilite un conocimiento compartido para la negociación en estos ámbitos.

# Estructura de la negociación colectiva sectorial y estatal y contenidos innovadores



FUNDAMENTOS  
Y HERRAMIENTAS



PRESENCIAL

## Actividad 107



Fundamentos y herramientas



Presencial



3 horas

## Objetivos

- Conocer la estructura de la negociación colectiva sectorial de ámbito estatal.
- Analizar los principales contenidos más innovadores.
- Elaborar un mapa que permita un conocimiento compartido que facilite la negociación en los distintos ámbitos.

## Contenidos

- Estructura de la negociación colectiva en la que participan las organizaciones empresariales sectoriales negociadoras de convenios de ámbito estatal.
- Materias innovadoras en la negociación.

# Estructura de la negociación colectiva y reglas de concurrencia de convenios. Doctrina y jurisprudencia



FUNDAMENTOS  
Y HERRAMIENTAS



PRESENCIAL

## Actividad 68



Fundamentos y herramientas



Presencial



3 horas

## Contenidos

- La concurrencia de convenios colectivos.
- Prioridad aplicativa del convenio colectivo.
- Actualización de los pronunciamientos judiciales.

## Objetivos

- Analizar la concurrencia de convenios colectivos.
- Detallar las reglas sobre prioridad aplicativa del convenio colectivo.
- Estudiar los últimos pronunciamientos judiciales en materia de concurrencia y prioridad de convenios colectivos.

# Estructura, materias y financiación del diálogo social en las comunidades autónomas



FUNDAMENTOS  
Y HERRAMIENTAS



PRESENCIAL

## Actividad 63



Fundamentos y herramientas



Presencial



3 horas

## Contenidos

- Estructura del diálogo social en cada ámbito autonómico.
- Materias objeto de negociación.
- Financiación de la participación en los procesos de diálogo social.

## Objetivos

- Compartir la diversidad existente en los diferentes ámbitos autonómicos sobre las principales materias de diálogo social.
- Elaborar un mapa de situación existente que permita un conocimiento compartido que ayude en los trabajos de las diferentes mesas de negociación en las que las organizaciones empresariales participan.

# Gestión ética empresarial: compliance y canal de denuncia



FUNDAMENTOS  
Y HERRAMIENTAS



PRESENCIAL

## Actividad 134



Fundamentos y herramientas



Presencial



5 horas

## Objetivos

- Identificar el marco legal del compliance.
- Conocer cómo influye el compliance y el canal de denuncias en los procesos de negociación colectiva.
- Identificar los principales elementos que intervienen en los procesos de compliance.
- Conocer el funcionamiento y la implementación del canal de denuncias.
- Aplicar e implementar correctamente el canal de denuncias dentro de las organizaciones.

## Contenidos

- Marco legal y regulaciones en materia de compliance.
- Importancia y beneficios de contar con un programa de compliance.
- Componentes clave de un programa de compliance.
- Comunicación y difusión interna.
- Tecnología y herramientas.
- Implementación y gestión de un canal de denuncias ético y seguro.
- Evaluación, seguimiento y mejora continua.

# Introducción al funcionamiento de la Unión europea y los Interlocutores Sociales. Iniciación.



FUNDAMENTOS  
Y HERRAMIENTAS



PRESENCIAL

## Actividad 180



Fundamentos y herramientas



Presencial



4 horas

## Contenidos

- Introducción a la Unión Europea.
- Introducción a los Interlocutores Sociales en la UE.

## Objetivos

- Familiarizar a los participantes con la historia y las instituciones clave de la Unión Europea (UE).
- Introducir el concepto de interlocutores sociales en la UE y su rol en la toma de decisiones.
- Identificar los organismos de participación social más relevantes en la UE.

# La audiencia previa y la figura del despido disciplinario. Últimas sentencias



FUNDAMENTOS  
Y HERRAMIENTAS



PRESENCIAL

## Actividad 69



Fundamentos y herramientas



Presencial



3 horas

## Contenidos

- Despido disciplinario.
- Procedimiento del trámite de audiencia previa.
- Últimas jurisprudencias.

## Objetivos

- Analizar los requisitos formales del despido disciplinario.
- Desgranar el procedimiento del trámite de audiencia previa y los efectos de su inobservancia.
- Estudiar los últimos pronunciamientos jurisprudenciales.

# La intimidad personal del trabajador y la negociación colectiva



FUNDAMENTOS  
Y HERRAMIENTAS



PRESENCIAL

## Actividad 71



Fundamentos y herramientas



Presencial



3 horas

## Contenidos

- El derecho a la intimidad de los trabajadores.
- Buenas prácticas.
- Jurisprudencia más relevante.

## Objetivos

- Analizar la protección del derecho a la intimidad de las personas trabajadoras: imágenes, sonido, geolocalizador.
- Detallar buenas prácticas convencionales en torno al derecho a la intimidad.
- Estudiar los pronunciamientos jurisprudenciales recientes más relevantes.

# La negociación colectiva ¿un derecho o un deber? Encuadramiento Constitucional



FUNDAMENTOS  
Y HERRAMIENTAS



PRESENCIAL

## Actividad 66



Fundamentos y herramientas



Presencial



3 horas

## Contenidos

- Los primeros años de democracia, los agentes sociales y el diálogo social.
- Últimas reformas laborales.
- Propuestas de refuerzo al principio de autonomía colectiva

## Objetivos

- Analizar el papel de los agentes sociales y el diálogo social durante los primeros años de la Democracia.
- Analizar las últimas reformas laborales y su afectación sobre el artículo 37 de la CE a la vista del artículo 9 de la CE.
- Realizar propuestas que contribuyan a reforzar el principio de autonomía colectiva.

# La Resolución unilateral del contrato de trabajo. Cambios normativos y tendencia jurisprudencial



FUNDAMENTOS  
Y HERRAMIENTAS



PRESENCIAL

## Actividad 73



Fundamentos y herramientas



Presencial



3 horas

## Objetivos

- Analizar el actual marco de despido colectivo a la luz de la jurisprudencia.
- Estudiar de forma crítica el impacto de las resoluciones de distintos estamentos de la UE sobre el derecho comparado.
- Analizar sobre el coste del despido en España, sus distintas modalidades y comparativa europea.
- Revisar las sentencias recientes del tribunal Supremo.

## Contenidos

- Normativa sobre el despido colectivo.
- Resoluciones de la UE.
- Coste del despido en España.
- Últimas sentencias.

# Legislación laboral básica



FUNDAMENTOS  
Y HERRAMIENTAS



PRESENCIAL

## Actividad 95



Fundamentos y herramientas



Presencial



10 horas

## Objetivos

- Favorecer la gestión de los recursos humanos de la empresa.
- Dominar los conocimientos básicos sobre la normativa aplicable a las relaciones laborales diferenciando entre las relaciones a las que se aplica el derecho laboral y aquellas que están excluidas o reguladas por normas especiales.
- Poner en práctica las habilidades sociales básicas para hacer frente a las diversas situaciones de interacción personal en la resolución de consultas laborales.
- Saber relacionar las diferentes fuentes del Derecho Laboral y entender su significado.
- Comprender los principios de aplicación de las normas laborales.

## Contenidos

- El derecho laboral y sus fuentes.
- El Estatuto de los Trabajadores.
- Ley Orgánica de Libertad Sindical.
- Ley General de la Seguridad Social.
- El contrato de trabajo.

# Legislación y normativa relacionada con el diálogo social



FUNDAMENTOS Y HERRAMIENTAS



TELEFORMACIÓN

## Actividad 26



Fundamentos y herramientas



Teleformación



30 horas

## Objetivos

- Conocer el diálogo social, sus condiciones, tipos y su fundamentación a través de la legislación existente.

## Contenidos

- El diálogo social.
- Condiciones para conseguir un diálogo social eficaz.
- Tipología de las formas de diálogo social.
- Ventajas del diálogo social y factores que lo dificultan.
- Legislación y normativa relacionada con el diálogo social, española y europea.

# Métodos alternativos de resolución de conflictos laborales



FUNDAMENTOS Y HERRAMIENTAS



PRESENCIAL

## Actividad 6



Fundamentos y herramientas



Presencial



25 horas

## Objetivos

- Conocer las principales características de los conflictos y la metodología más adecuada para su solución.
- Identificar la tipología de conflictos y las posibles causas.
- Conocer los principales problemas psicosociales que se pueden derivar de los conflictos dentro de las organizaciones.
- Aprender a utilizar técnicas de comunicación adecuadas que permitan mediar eficazmente para la resolución de conflictos.
- Identificar las principales técnicas de comunicación.
- Conocer en profundidad las características de los arbitrajes.
- Conocer el proceso de arbitraje.
- Identificar los principales efectos jurídicos de la negociación.
- Identificar las técnicas existentes de conciliación.

## Contenidos

- El conflicto.
- La mediación.
- La negociación.
- El arbitraje.
- La conciliación.

# Negociación Colectiva



FUNDAMENTOS  
Y HERRAMIENTAS



TELEFORMACIÓN

## Actividad 29



Fundamentos y herramientas



Teleformación



120 horas

## Objetivos

- Conocer los principales requisitos de los implicados cuando se desarrolla una negociación colectiva.
- Identificar las principales características de la representación legal de los trabajadores.
- Conocer el funcionamiento de la representación legal de los trabajadores.
- Identificar los principales elementos que componen el convenio colectivo y su aplicación.
- Aprender a utilizar las estrategias más adecuadas de comunicación en los procesos de negociación.

## Contenidos

- Empresa.
- Persona trabajadora.
- La libertad sindical.
- La representación legal de los trabajadores en la empresa.
- La negociación colectiva.
- El convenio colectivo.
- Acuerdos de empresa.
- Los conflictos colectivos.
- Referencia procesal en materia de negociación colectiva.
- Técnicas y estrategias de negociación colectiva.

# Negociación en el ámbito laboral



FUNDAMENTOS  
Y HERRAMIENTAS



PRESENCIAL

## Actividad 97



Fundamentos y herramientas



Presencial



16 horas

## Objetivos

- Ser consciente de la importancia que tiene la negociación de los convenios colectivos y en general con los sindicatos.
- Detectar cuáles son las necesidades de la empresa y de los sindicatos para determinar la mejor estrategia de negociación.
- Conocer el funcionamiento de una negociación tanto cooperativa como competitiva.
- Conocer las técnicas más adecuadas para llevar a cabo la negociación de los convenios de empresa.
- Comprender las variables decisivas para ambas partes y cómo ajustar nuestros objetivos en función de los de la otra parte.
- Desarrollar técnicas específicas de negociación con los diferentes estilos de negociación que pueden aparecer en este tipo de negociaciones.

## Contenidos

- Conceptos básicos de la negociación.
- Factores de la negociación.
- Características de la negociación de convenios que influyen en la negociación.
- Casos prácticos.

TALLER | 8 HORAS

# Negociación práctica de un convenio colectivo



FUNDAMENTOS  
Y HERRAMIENTAS



PRESENCIAL

## Actividad 125



Fundamentos y herramientas



Presencial



8 horas

## Objetivos

- Aplicar los contenidos de parte en el contexto de una negociación de un convenio colectivo sectorial.

## Contenidos

- Estrategia y dinámica del proceso de negociación del convenio colectivo.
- Contenido del convenio colectivo.
- Tramitación y requisitos para su validez.

# Nociones básicas en diálogo social y negociación colectiva



FUNDAMENTOS  
Y HERRAMIENTAS



PRESENCIAL

## Actividad 109



Fundamentos y herramientas



Presencial



4 horas

## Objetivos

- Analizar el contenido y los procedimientos de concertación, dotados de técnicas específicas de negociación dada la entidad de los protagonistas.
- Visibilizar los logros y aportaciones que los pactos sociales han supuesto en el sistema de relaciones laborales.
- Conocer la estructura de la negociación, las diferentes unidades de negociación, la sucesión de convenios, los acuerdos marco y la llamada concurrencia de convenios.
- Proporcionar a los participantes conocimientos básico sobre la mediación y el arbitraje.

## Contenidos

- Diálogo y concertación social: significado, retos y logros.
- La negociación colectiva: convenios colectivos y pactos de empresa.
- El convenio colectivo y sus ámbitos.
- La mediación y el arbitraje laboral.

# Novedades de la reforma laboral de la Negociación Colectiva



FUNDAMENTOS  
Y HERRAMIENTAS



PRESENCIAL

## Actividad 2



Fundamentos y herramientas



Presencial



5 horas

## Objetivos

- Identificar las principales novedades incluidas en la negociación de los convenios colectivos.
- Reconocer la capacidad de las empresas para negociar convenios colectivos.
- Conocer las nuevas incorporaciones a los procesos de negociación colectiva.
- Conocer la aplicación práctica de las nuevas incorporaciones de la negociación colectiva

## Contenidos

- Normativa y legislación.
- Principales novedades.
- Flexibilidad en la negociación colectiva.
- Convenio de empresa vs convenio estatal.
- Materias que pueden ser negociadas en el ámbito de la empresa.
- Incorporaciones: teletrabajo, desconexión digital, discapacidad, diversidad y derechos LGTBI, violencia sexual y de género y transición digital y ecológica.

# Órganos de representación unitaria y representación sindical en la empresa



FUNDAMENTOS  
Y HERRAMIENTAS



PRESENCIAL

## Actividad 130



Fundamentos y herramientas



Presencial



3 horas

## Objetivos

- Analizar los diferentes sistemas de representación de los trabajadores establecidos en la ley, con sus competencias y garantías.

## Contenidos

- Órganos, competencias y garantías de los representantes unitarios.
- Órganos, competencias y garantías de la representación sindical.
- Diferencias, similitudes y relación entre ambos sistemas de representación.

# Participación de los Interlocutores Sociales en el funcionamiento de la Unión Europea



FUNDAMENTOS  
Y HERRAMIENTAS



PRESENCIAL

## Actividad 181



Fundamentos y herramientas



Presencial



4 horas

## Objetivos

- Analizar en profundidad cómo los interlocutores sociales participan en los procesos de toma de decisiones dentro de la UE.
- Estudiar casos reales donde la participación social ha tenido un impacto significativo.
- Reflexionar sobre el futuro de la participación de los interlocutores sociales en la UE.

## Contenidos

- Mecanismos de Participación Social en la UE.
- El Proceso Legislativo Europeo y la Participación Social.
- Estudio de Casos y Taller Práctico.

# Periodos de consultas en los procesos de reestructuración empresarial



FUNDAMENTOS  
Y HERRAMIENTAS



PRESENCIAL

## Actividad 129



Fundamentos y herramientas



Presencial



3 horas

## Objetivos

- Conocer los requisitos establecidos por la jurisprudencia consolidada respecto al desarrollo de los periodos de consultas.

## Contenidos

- Tipos de procesos de reestructuración empresarial.
- Análisis del artículo 41.4 del Estatuto de los Trabajadores.
- Información y documentación necesaria durante un periodo de consultas.
- Deber de negociación de buena fe.

# Práctica en Negociación Colectiva



FUNDAMENTOS  
Y HERRAMIENTAS



PRESENCIAL

## Actividad 20



Fundamentos y herramientas



Presencial



30 horas

## Objetivos

- Analizar, desde un punto de vista jurídico y estratégico, el sistema de negociación colectiva actual y todas sus manifestaciones, a través de un recorrido integral por cada uno de sus aspectos fundamentales (sujetos, legitimación, objeto, contenido, proceso de negociación colectiva, instrumentos de resolución de conflictos, etcétera)
- Adquirir la formación teórica y práctica suficiente para asesorar o liderar procesos de negociación colectiva, definir estrategias, detectar riesgos o diseñar y elaborar instrumentos de negociación que permitan mejoras competitivas en entornos empresariales conflictivos o en expansión.

## Contenidos

- La representación de los trabajadores en la empresa.
- Los sindicatos y la representación sindical.
- La libertad sindical y su ejercicio.
- Conflictos de trabajo y sistemas de solución.
- La negociación colectiva estatutaria.
- Otras manifestaciones de negociación colectiva.
- Estrategias y técnicas de negociación.

# Programa de técnicas y estrategias en negociación colectiva



FUNDAMENTOS Y HERRAMIENTAS



MIXTA

## Actividad 5



Fundamentos y herramientas



Mixta



48 horas

## Objetivos

- Identificar los puntos principales que debe contener un plan estratégico de negociación.
- Aprender a utilizar el lenguaje más adecuado en función del interlocutor y el mensaje que se quiera transmitir.
- Identificar las mejores técnicas de trabajo en equipos.
- Aplicar técnicas y estrategias de negociación acorde al proceso que se esté negociando.
- Identificar aquellos momentos en los que es necesario cerrar la negociación.

## Contenidos

- Prepararse para la negociación.
- Capacidades personales para la negociación.
- El lenguaje no verbal en la negociación.
- Cómo trabajar en equipo. Negociación y conflictos entre grupos.
- Técnicas de Negociación y clases de estrategias.
- Cómo negociar con los Representantes de los Trabajadores.
- Cómo y cuándo cerrar una negociación.

# Programa Superior en Negociación Colectiva



FUNDAMENTOS  
Y HERRAMIENTAS



MIXTA

## Actividad 4



Fundamentos y herramientas



Mixta



150 horas

## Objetivos

- Conocer los principales requisitos de los implicados cuando se desarrolla una negociación colectiva.
- Identificar las principales características de la representación legal de los trabajadores.
- Conocer el funcionamiento de la representación legal de los trabajadores.
- Identificar los principales elementos que componen un convenio colectivo.
- Aprender a utilizar las estrategias más adecuadas de comunicación en los procesos de negociación.

## Contenidos

- Empresa.
- Persona trabajadora.
- La libertad sindical.
- La representación legal de los trabajadores en la empresa.
- La negociación colectiva.
- El convenio colectivo.
- Acuerdos de empresa.
- Los conflictos colectivos.
- Referencia procesal en materia de negociación colectiva.
- Técnicas y estrategias de negociación colectiva.
- Media Training.

JORNADA | 4 HORAS

# Solución autónoma de conflictos laborales y mediación



FUNDAMENTOS Y HERRAMIENTAS



PRESENCIAL

## Actividad 123



Fundamentos y herramientas



Presencial



4 horas

## Objetivos

- Conocer y valorar las aplicaciones del Acuerdo de Solución Autónoma de Conflictos y la función preventiva de la mediación.

## Contenidos

- Conflictos colectivos derivados de la interpretación y aplicación de los Convenios Colectivos.
- El papel de las Comisiones Paritarias de los Convenios Colectivos.
- Los sistemas de solución autónoma de conflictos laborales.

# Solución extrajudicial del conflicto: mediación y arbitraje



FUNDAMENTOS Y HERRAMIENTAS



TELEFORMACIÓN

## Actividad 12



Fundamentos y herramientas



Teleformación



30 horas

## Contenidos

- Aspectos previos.
- Solución autónoma de conflictos laborales.

## Objetivos

- Identificar los diferentes tipos de conflictos.
- Incorporar estrategias de mediación en la resolución de conflictos.
- Conocer el funcionamiento en los procesos de mediación y arbitraje.
- Identificar el proceso de mediación.
- Conocer qué es el ASAC y su funcionamiento y aplicación.

# Técnicas de negociación



FUNDAMENTOS  
Y HERRAMIENTAS



TELEFORMACIÓN

## Actividad 27



Fundamentos y herramientas



Teleformación



60 horas

## Contenidos

- Situaciones, conducta y maniobras en la negociación.
- Fases y procesos de la negociación.
- Tácticas y contratácticas.

## Objetivos

- Conocer las fases y procesos de una negociación eficaz.
- Identificar objetivos esperados en la reunión.
- Conocer los métodos y herramientas más habituales en una negociación.
- Identificar técnicas y metodologías según tipo de negociación e interlocutor.
- Aprender a influir en la otra parte.
- Conocer buenas prácticas que ayudan al proceso negociador.

# Técnicas y estrategias de negociación colectiva



FUNDAMENTOS  
Y HERRAMIENTAS



TELEFORMACIÓN

## Actividad 31



Fundamentos y herramientas



Teleformación



42 horas

## Objetivos

- Identificar aquellos momentos en los que es necesario cerrar la negociación.
- Identificar las mejores técnicas de trabajo en equipos.
- Identificar los puntos principales que debe contener un plan estratégico de negociación.
- Aprender a utilizar el lenguaje más adecuado en función del interlocutor y el mensaje que se quiera transmitir.
- Aplicar técnicas y estrategias de negociación acorde al proceso que se esté negociando.

## Contenidos

- Prepararse para la negociación.
- Plan estratégico de negociación.
- Capacidades personales para la negociación.
- El lenguaje no verbal en la negociación.
- Cómo trabajar en equipo. Negociación y conflictos entre grupos.
- Técnicas de negociación y clases de estrategias.
- Cómo negociar con los Representantes de los Trabajadores.
- Cómo y cuándo cerrar una negociación.

## 2.2. Contratación y política salarial

Nº página de catálogo	ID EdeNE	Actividad	Tipo	Mod	Horas
50	22	Compliance y mejora continua control horario y promoción de la igualdad			60
51	106	Contratación en origen para la cobertura de vacantes			4
52	94	Contratos, nóminas y Seguridad Social			40
53	110	El incremento del salario mínimo interprofesional y la negociación colectiva			3
54	75	El tiempo de trabajo			8
55	3	Empleo y políticas salariales en épocas de crisis			5
56	85	Fórmulas de retribución flexible			4
57	61	Gestión del absentismo, permisos y beneficios laborales			25
58	126	Gestión integral en entornos laborales: acción social, RSC, PRL y convivencia laboral			300
59	145	Herramientas de Conciliación Laboral			60

## 2.2. Contratación y política salarial

Nº página de catálogo	ID EdeNE	Actividad	Tipo	Mod	Horas
60	70	La negociación colectiva y el trabajo a distancia: últimas sentencias			3
61	156	Medidas de conciliación y corresponsabilidad			50
62	19	Recursos humanos: políticas y sistemas de retribución y clima laboral			60
63	10	Salario, contratación y nueva normativa laboral que afecta al convenio colectivo			100
64	131	Teletrabajo, Conciliación y Plan de igualdad			75
65	86	Transparencia Salarial y Equidad Retributiva: Claves para el diálogo social			6
66	133	Valoración de los puestos de trabajo y auditoría retributiva			50

# Compliance y mejora continua, control horario y promoción de la igualdad



CONTRATACIÓN Y POLÍTICA SALARIAL



TELEFORMACIÓN

## Actividad 22



Contratación y política salarial



Teleformación



60 horas

## Objetivos

- Comprender el marco normativo del cumplimiento laboral y su aplicación en la empresa, incluyendo la gestión de riesgos asociados al incumplimiento normativo.
- Capacitar para implementar sistemas de control horario efectivo, cumpliendo con la normativa vigente (Real Decreto Ley 8/2019).
- Diseñar e implementar planes de igualdad, promoviendo la equidad de género y la no discriminación en el entorno laboral.
- Prevenir y gestionar situaciones de acoso laboral y discriminación, mediante protocolos y medidas preventivas.
- Fomentar la mejora continua en las organizaciones, integrando políticas de igualdad y cumplimiento normativo como parte de su estrategia empresarial.

## Contenidos

- Introducción al Compliance laboral.
- Control horario y gestión del tiempo.
- Implementación de Sistemas de control horario.
- Igualdad en el entorno laboral.
- Prevención del acoso y discriminación.

# Contratación en origen para la cobertura de vacantes



CONTRATACIÓN  
Y POLÍTICA SALARIAL



PRESENCIAL

## Actividad 106



Contratación y política salarial



Presencial



4 horas

## Objetivos

- Promover un espacio de información y reflexión para abordar los aspectos técnicos de la contratación en origen para la cobertura de vacantes que presentan las empresas en nuestro país.
- Fijar y/o difundir la posición empresarial en todos los procesos de definición de perfiles, selección, contratación y apoyo para el desarrollo personal, social y profesional de las personas inmigrantes contratadas.

## Contenidos

- Mecanismo de la Administración para la recogida de las carencias de personal en las empresas.
- Análisis y definición de los perfiles profesionales con carencias de personal.
- Construcción y valoración de propuestas para la contratación en origen.

# Contratos, nóminas y Seguridad Social



CONTRATACIÓN Y POLÍTICA SALARIAL



PRESENCIAL

## Actividad 94



Contratación y política salarial



Presencial



40 horas

## Objetivos

- Conocer las características de los contratos de trabajo más habituales en la legislación laboral vigente, su formalización y extinción.
- Familiarizarse con los elementos que conforman el recibo de salarios: conocer las retribuciones salariales y las no salariales.
- Conocer las cotizaciones a la Seguridad Social y los costes salariales de la empresa.

## Contenidos


- El contrato de trabajo.
- Análisis de las modalidades de contratación laboral.
- Extinción del contrato de trabajo.
- El recibo de salarios.
- Cotizaciones y retenciones.

# El incremento del salario mínimo interprofesional y la negociación colectiva


 CONTRATACIÓN Y POLÍTICA SALARIAL

 PRESENCIAL

## Actividad 110

 Contratación y política salarial

 Presencial

 3 horas

## Contenidos

- Impacto de la reducción de jornada.
- Efectos en la negociación colectiva.
- Posibles cambios de la capacidad de negociar

## Objetivos

- Analizar el posible impacto de la reducción de jornada sobre el Salario Mínimo Interprofesional.
- Estudiar los efectos del incremento del salario mínimo interprofesional sobre el panorama de negociación colectiva en España.
- Conocer los cambios que se pueden producir en la estructura de la negociación colectiva a la vista de la anulación o de la capacidad de negociar en las partes en liza.

# El tiempo de trabajo



CONTRATACIÓN  
Y POLÍTICA SALARIAL



PRESENCIAL

## Actividad 75



Contratación y política salarial



Presencial



8 horas

## Objetivos

- Analizar la normativa aplicable al registro horario.
- Detallar la regulación sobre la desconexión digital.
- Conocer la implicación de la reducción de la jornada en la negociación colectivas.

## Contenidos


- El registro horario y la negociación colectiva.
- La reducción de jornada y los convenios colectivos.
- Los permisos retribuidos y la negociación colectiva ante la reducción de jornada.
- Reducciones de jornada práctica y comparada. Una experiencia a tener en cuenta.

# Empleo y políticas salariales en épocas de crisis

 CONTRATACIÓN Y POLÍTICA SALARIAL

 PRESENCIAL

## Actividad 3

 Contratación y política salarial

 Presencial

 5 horas

## Objetivos

- Conocer la normativa existente en materia de salarios.
- Identificar las principales medidas de empleo que se han adoptado para mejorar la política salarial en épocas de crisis.
- Conocer las principales medidas de compensación de los trabajadores para compensar la subida salarial.
- Identificar las principales medidas que se introducen en la negociación colectiva y cómo afectan a los procesos de negociación.

## Contenidos


- Normativa y legislación.
- Empleo y políticas actuales.
- Retribución de los trabajadores.
- Los salarios en las crisis.
- Los efectos de la crisis económica en la brecha salarial.
- Dimensión, profundidad y persistencia de la devaluación salarial.
- Políticas de compensación de los trabajadores.
- Cambios introducidos en la negociación colectiva.

# Fórmulas de retribución flexible


 CONTRATACIÓN Y POLÍTICA SALARIAL

 PRESENCIAL

## Actividad 85

 Contratación y política salarial

 Presencial

 4 horas

## Objetivos

- Aprender cómo funcionan y se aplican los sistemas de retribución flexible.
- Conocer la Ley del Impuesto de la Renta de las Personas Físicas y su Reglamento en relación con la retribución flexible.
- Conocer cómo incorporar estos beneficios desde la perspectiva de la gestión de los Recursos Humanos para optimizar la captación y retención del talento.

## Contenidos

- Definición de los sistemas de retribución flexible: vales de comida, transporte, guardería y otros servicios.
- Situación de estos sistemas en los países de nuestro entorno.
- Repercusión de los sistemas de retribución flexible en la productividad de las empresas y en el bienestar de los empleados.
- Aplicación práctica de los sistemas de retribución flexible.

# Gestión del absentismo, permisos y beneficios laborales



CONTRATACIÓN Y POLÍTICA SALARIAL



PRESENCIAL

## Actividad 61



Contratación y política salarial



Presencial



25 horas

## Objetivos

- Comprender el absentismo laboral y su impacto en la organización.
- Conocer la legislación vigente sobre permisos y beneficios laborales.
- Conocer las últimas reformas laborales y su implicación, así como las resoluciones de la Audiencia Nacional y Tribunal Supremo sobre los permisos.

## Contenidos

- Introducción a la Gestión del Absentismo y la Normativa Laboral.
- Técnicas y Estrategias para la Prevención del Absentismo.
- Gestión de Permisos y Licencias Laborales.
- Beneficios Laborales: Tipos y Regulación.
- Herramientas y Tecnologías para la Gestión del Absentismo y los Beneficio.

# Gestión integral en entornos laborales: acción social, RSC, PRL y convivencia laboral



CONTRATACIÓN  
Y POLÍTICA SALARIAL



TELEFORMACIÓN

## Actividad 126



Contratación y política salarial



Teleformación



300 horas

## Objetivos

- Comprender los principios fundamentales de la acción social y la Responsabilidad Social Corporativa (RSC) y su importancia en el contexto laboral, adquiriendo habilidades y conocimientos necesarios para planificar, desarrollar e implementar planes de acción social y estrategias.

## Contenidos


- Fundamentos de la acción social y Responsabilidad Social Corporativa.
- Prevención de riesgos laborales y normativa europea en esta materia.
- Conciliación laboral y familiar.
- Violencia de género, acoso laboral y sexual.

# Herramientas de Conciliación Laboral


 CONTRATACIÓN Y POLÍTICA SALARIAL

 TELEFORMACIÓN

## Actividad 145

 Contratación y política salarial

 Teleformación

 60 horas

## Objetivos

- Comprender el contexto histórico y conceptual de la conciliación laboral.
- Conocer la legislación vigente y sus implicaciones en la conciliación.
- Aplicar herramientas prácticas para implementar políticas de conciliación en las organizaciones.

## Contenidos

- Contexto Histórico y Marco Conceptual de la Conciliación.
- Legislación y Medidas para la Conciliación.
- Implementación en la Empresa.

# La negociación colectiva y el trabajo a distancia: últimas sentencias



CONTRATACIÓN Y POLÍTICA SALARIAL



PRESENCIAL

## Actividad 70



Contratación y política salarial



Presencial



3 horas

## Contenidos

- Regulación del trabajo a distancia.
- Implementación del teletrabajo.
- Jurisprudencia y trabajo a distancia.

## Objetivos


- Analizar el protagonismo de la negociación colectiva en la regulación del trabajo a distancia.
- Detallar protocolos sobre la implementación del teletrabajo relevantes.
- Estudiar la doctrina judicial en torno al trabajo a distancia.
- Analizar si es que fuese necesario a la luz de la legislación el impacto de la reducción de jornada en las fórmulas del trabajo a distancia.

# Medidas de conciliación y corresponsabilidad


 CONTRATACIÓN Y POLÍTICA SALARIAL

 TELEFORMACIÓN

## Actividad 156

 Contratación y política salarial

 Teleformación

 50 horas

## Contenidos

- Igualdad.
- Conciliación y corresponsabilidad.
- Medidas y actuaciones en materia de conciliación y corresponsabilidad.

## Objetivos


- Dotar a los asistentes de los conocimientos teórico prácticos necesarios para solventar las situaciones de conciliación familiar.
- Identificar diferentes medidas de igualdad y corresponsabilidad y su implementación.
- Aplicar la legislación vigente en materia de conciliación y corresponsabilidad.

# Recursos humanos: políticas y sistemas de retribución y clima laboral


 CONTRATACIÓN  
Y POLÍTICA SALARIAL

 TELEFORMACIÓN

## Actividad 19

 Contratación y política salarial

 Teleformación

 60 horas

## Contenidos

- Técnicas de reclutamiento y selección.
- Diseño y gestión de políticas y sistemas de retribución.
- Clima laboral.

## Objetivos

- Adquirir destrezas que permitan reclutar y seleccionar personal en función de las necesidades de la empresa.
- Diseñar y gestionar políticas y sistemas de retribución teniendo en cuenta el análisis del clima laboral con la finalidad de mejorar la competitividad de la compañía.
- Evaluar y mejorar el clima laboral en las organizaciones, utilizando herramientas de medición, interpretación de resultados y diseño de planes de acción para optimizar el bienestar y la productividad del equipo de trabajo.

# Salario, contratación y nueva normativa laboral que afecta al convenio colectivo



CONTRATACIÓN  
Y POLÍTICA SALARIAL



TELEFORMACIÓN

## Actividad 10



Contratación y política salarial



Teleformación



100 horas

## Objetivos

- Identificación de las principales características del contrato y las novedades con la Reforma laboral.
- Conocer cómo afecta la contratación en la negociación colectiva.
- Conocer las principales características de la negociación colectiva.
- Conocer las modificaciones producidas en el salario y en las referencias al SMI y su aplicación en el convenio colectivo.

## Contenidos


- Contratación y reforma laboral.
- Reforma laboral y convenio colectivo.
- Negociación colectiva.
- El salario.

# Teletrabajo, Conciliación y Plan de Igualdad


 CONTRATACIÓN Y POLÍTICA SALARIAL

 TELEFORMACIÓN

## Actividad 131

 Contratación y política salarial

 Teleformación

 75 horas

## Objetivos

- Identificar las principales características del teletrabajo y el entorno normativo que lo regula.
- Conocer los principales factores a tener en cuenta en el teletrabajo.
- Identificar los principales riesgos laborales que deben tenerse en cuenta en el teletrabajo.
- Establecer criterios de autogestión que permitan gestionar la labor profesional. Identificar las principales técnicas para organizar el tiempo y las tareas de manera eficaz.
- Conocer la normativa relativa a las políticas actuales de conciliación.
- Identificar los principales elementos que componen los planes de igualdad y su legislación actual.

## Contenidos

- Teletrabajo
- El teletrabajo y sus principales características.
- Autogestión.
- Teletrabajo y trabajo en equipo.
- Teletrabajo y conciliación
- Teletrabajo y perspectiva de género.
- La conciliación como derecho laboral.
- Aspectos prácticos.
- Teletrabajo, conciliación y planes de igualdad
- Planes de igualdad.
- El plan de igualdad como herramienta estratégica.

# Transparencia Salarial y Equidad Retributiva: Claves para el diálogo social



CONTRATACIÓN Y POLÍTICA SALARIAL



TELEFORMACIÓN

## Actividad 86



Contratación y política salarial



Teleformación



6 horas

## Contenidos

- Brecha salarial.
- Registro retributivo.

## Objetivos

- Conocer el concepto de brecha salarial de género.
- Conocer el marco normativo de la igualdad retributiva entre mujeres y hombres.
- Identificar medidas y herramientas adecuadas para reducir la brecha salarial dentro de una empresa.
- Identificar los principales hechos causantes de la brecha salarial.
- Conocer la normativa actual para gestionar y crear un registro retributivo, teniendo en cuenta las características propias de cada organización.
- Conocer los conceptos retributivos que se deben incluir dentro de un registro.
- Identificar los datos que se deben incluir y los datos que se deben mostrar dentro del registro.

# Valoración de los puestos de trabajo y auditoría retributiva



CONTRATACIÓN  
Y POLÍTICA SALARIAL



TELEFORMACIÓN

## Actividad 133



Contratación y política salarial



Teleformación



50 horas

## Contenidos

- La igualdad de oportunidades y el derecho a la igualdad retributiva.
- Valoración de puestos de trabajo.
- Auditoría retributiva.

## Objetivos

- Conocer las obligaciones derivadas de la entrada en vigor del Real Decreto 902/2020, de igualdad retributiva entre mujeres y hombres.
- Identificar los principales elementos de la igualdad de oportunidades en materia laboral frente al derecho retributivo para un mismo puesto de trabajo.
- Identificar las principales causas que originan la brecha salarial.
- Conocer los principales ítems relativos a la valoración de puestos de trabajo.
- Conocer diferentes tipos de procedimientos y herramientas para valorar un puesto de trabajo y su retribución asociada.
- Aprender a aplicar correctamente el registro retributivo y aprender a realizar auditorías salariales.

## 2.3. Educación y formación

Nº página de catálogo	ID EdeNE	Actividad	Tipo	Mod	Horas
71	118	Acceso y derecho a la formación en el trabajo			3
72	116	Acercamiento empresarial al sistema universitario			3
73	120	Análisis de los aspectos de formación incluidos en la negociación colectiva			3
74	89	Atracción y retención del talento: políticas y buenas prácticas			3
75	49	Cómo observar el mercado de trabajo, detectar y anticipar necesidades formativas			4
76	55	Cuentas individuales de aprendizaje y su aplicación negociada en España			3
77	102	Estancias en la empresa y la vinculación con el alumnado			3
78	50	Estrategia Europea de cooperación en educación y formación			3
79	56	Evaluación de políticas activas de empleo y de formación			3
80	111	Formación profesional dual: novedades normativas, buenas prácticas y seguimiento			3

## 2.3. Educación y formación

Nº página de catálogo	ID EdENE	Actividad	Tipo	Mod	Horas
81	60	Gobernanza social de los sistemas de educación y formación en la Unión Europea			3
82	168	Implantación de la FP dual en la empresa: análisis del coste y beneficio			24
83	167	Implantación de la FP dual en la empresa: análisis y validación de su rentabilidad			24
84	166	Implantación de la FP dual: rentabilidad de la colaboración entre el sistema educativo y el productivo			4
85	172	Información a la RLT sobre el plan de formación: tramitación y resolución de las discrepancias			3
86	76	La empresa y las políticas de educación y formación			3
87	51	Marcos europeos de apoyo a las competencias clave para el aprendizaje permanente			3
88	53	Marcos internacionales de calidad para la formación de aprendices			3
89	54	Microcredenciales en el contexto del aprendizaje permanente			3

## 2.3. Educación y formación

Nº página de catálogo	ID EdeNE	Actividad	Tipo	Mod	Horas
90	48	Negociación de la formación programada por las empresas			3
91	90	Oferta de formación en el trabajo y formas de financiación			3
92	46	Órganos paritarios sectoriales: constitución, planes estratégicos y funcionamiento			3
93	113	Orientación profesional para el aprendizaje permanente			4
94	47	Planes negociados de referencia sectorial: diseño, seguimiento y evaluación			3
95	114	Procesos de acreditación de competencias: evaluación y seguimiento			3
96	77	Procesos de diálogo social en materia de formación en los ámbitos autonómicos: mapa de situación			3
97	93	Propuestas empresariales en la negociación de la formación en el trabajo			3
98	115	Propuestas empresariales en la negociación del desarrollo normativo del sistema de formación profesional			3

## 2.3. Educación y formación

Nº página de catálogo	ID EdeNE	Actividad	Tipo	Mod	Horas
99	117	Propuestas empresariales en la negociación del sistema universitario			3
100	52	Taxonomías internacionales: ESCO-ONET, para sistematizar el análisis de competencias profesionales			3
101	88	Tutores de empresa y coordinación con el centro formativo			3


# Acceso y derecho a la formación en el trabajo



## Actividad 118

 Educación y formación

 Presencial

 3 horas

## Contenidos

- La regulación del derecho a la formación en el trabajo.
- Las vías de acceso a este derecho.
- El desarrollo de este derecho en el ámbito de la negociación colectiva.

## Objetivos

- Reforzar la formación e información a las organizaciones empresariales y empresas respecto al nuevo escenario de formación profesional en el trabajo.
- Clarificar distintos aspectos relacionados con el derecho a la formación en el trabajo y el acceso al mismo.
- Ampliar el análisis del derecho a la formación en el trabajo y su regulación actual, así como otros aspectos abordados en el marco del Diálogo Social.
- Analizar las formas existentes para acceder a este derecho.
- Conocer experiencias y buenas prácticas en el ámbito de la negociación colectiva y el diálogo social en esta materia.

# Acercamiento empresarial al sistema universitario



EDUCACIÓN Y FORMACIÓN




PRESENCIAL

## Actividad 116

 Educación y formación

 Presencial

 3 horas

## Objetivos

- Analizar la mención dual en los estudios universitarios y el rol de la empresa.
- Reflexionar sobre la detección de necesidades formativas y su relación con el sistema universitario.
- Profundizar en el marco de cualificaciones y sus equivalencias al mercado laboral.
- Identificar estudios, programas, propuestas o buenas prácticas en las que existan ejemplos de acercamiento entre la universidad y la empresa.
- Ampliar conocimientos sobre la participación de expertos profesionales en el sistema universitario.
- Examinar la empleabilidad e inserción laboral de las personas graduadas.
- Reflexionar sobre la oportunidad de la formación dual para tender puentes entre las universidades y las empresas.

## Contenidos

- La educación dual en el sistema universitario.
- La vinculación del alumnado o posgraduado durante su estancia en la empresa.
- Las pasarelas existentes entre la Formación Profesional y la educación universitaria.
- Propuestas para reforzar la conexión empresa – universidad.
- Fórmulas para impulsar el acercamiento del sistema universitario a la realidad del tejido empresarial.
- Empleabilidad e inserción laboral de los estudiantes universitarios.

# Análisis de los aspectos de formación incluidos en la negociación colectiva




EDUCACIÓN Y FORMACIÓN




PRESENCIAL

## Actividad 120

 Educación y formación

 Presencial

 3 horas

## Objetivos

- Formar e informar a las empresas y organizaciones empresariales sobre el marco normativo relacionado con el derecho a la formación y su desarrollo en la negociación colectiva y en el diálogo social.
- Conocer ejemplos y buenas prácticas en esta materia, con el fin de poder impulsar la formación en el trabajo y que los negociadores puedan incorporar en sus respectivos ámbitos de negociación.
- Facilitar que las empresas y asociaciones empresariales puedan identificar la situación de la formación en la empresa y/o sector, respectivamente, para poder incorporar propuestas de mejora.

## Contenidos

- Marco legal relacionado con el derecho a la formación en el trabajo.
- Elementos relacionados con la formación en el trabajo en el ámbito de la negociación colectiva.
- Buenas prácticas en la materia.
- Acuerdos existentes y estudios previos relacionados.

# Atracción y retención del talento: políticas y buenas prácticas



EDUCACIÓN Y FORMACIÓN




PRESENCIAL

## Actividad 89

 Educación y formación

 Presencial

 3 horas

## Objetivos

- Adquirir conocimiento empresarial y propuestas sobre cómo hacer más eficientes las políticas públicas en materia de educación y formación, generación de talento y emprendimiento.
- Compartir información y debatir sobre estas propuestas con organizaciones empresariales y empresas.

## Contenidos

- Seguimiento del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia en España, en materia de Educación y Formación Profesional.
- Nueva cultura de la formación a través del marco de aprendizaje a lo largo de la vida, para promocionar la excelencia y la equidad; el desafío de la brecha de género educativa desde edades tempranas; el reto de la digitalización y el impulso a la transición ecológica.
- Medidas destinadas a impulsar las vocaciones y profesiones STEAM (Ciencia, Tecnología, Ingeniería y Matemáticas en conexión con las Artes y Humanidades).
- Ley de Formación Profesional y su desarrollo normativo.
- Reforma de la Ley de Ciencia e Innovación.
- Ley de Universidades.

# Cómo observar el mercado de trabajo, detectar y anticipar necesidades formativas



EDUCACIÓN  
Y FORMACIÓN



PRESENCIAL

## Actividad 49

 Educación y formación

 Presencial

 4 horas

## Objetivos

- Conocer distintos mecanismos de observación y detección de necesidades, así como de proyección de necesidades futuras.
- Entender qué fuentes y datos resultan necesarios para una discusión informada sobre necesidades formativas, en el contexto de elaboración de planes de formación.

## Contenidos

- Mecanismos nacionales e internacionales de observación y detección de necesidades.
- Fuentes estadísticas y otras más relevantes.
- Sistemas de anticipación y proyección de necesidades futuras.
- Procesos de discusión de necesidades para una toma de decisiones informada.

# Cuentas individuales de aprendizaje y su aplicación negociada en España



EDUCACIÓN  
Y FORMACIÓN




PRESENCIAL

## Actividad 55

 Educación y formación

 Presencial

 3 horas

## Objetivos

- Conocer la Recomendación Europea sobre Cuentas Individuales de Aprendizaje.
- Analizar su aplicación en algún país de nuestro entorno.
- Debatir para construir una postura empresarial sobre su potencial uso en España.

## Contenidos

- Recomendación Europea sobre Cuentas Individuales de Aprendizaje (CIA).
- Ejemplos prácticos en diferentes países.
- Marco normativo español y cómo promover una implementación efectiva de las CIA que tenga buen encaje en el funcionamiento de nuestro sistema productivo y contexto institucional.

# Estancias en la empresa y la vinculación con el alumnado



EDUCACIÓN Y FORMACIÓN



PRESENCIAL

## Actividad 102

 Educación y formación

 Presencial

 3 horas

## Objetivos

- Reforzar la formación e información a organizaciones empresariales y empresas sobre las novedades incluidas en la legislación en relación con el aprendizaje en la empresa y la adquisición de experiencia laboral y los distintos aspectos que afectan a las mismas.
- Reflexionar sobre la eficacia de las medidas adoptadas y su impacto en el tejido empresarial, así como identificar barreras o elementos que impidan una correcta aplicación de la legislación con el fin de realizar propuestas de mejora a la Administración.
- Dar seguimiento a la normativa y su implementación y a la eficacia de las medidas transitorias incluidas en la misma.

## Contenidos

- Novedades en la Ley Orgánica 3/2022 de ordenación e integración de la Formación Profesional y su normativa de desarrollo, respecto a las estancias del alumnado en la empresa.
- Impacto de las nuevas exigencias establecidas en el Estatuto de los Trabajadores en relación con el contrato de aprendizaje.
- Negociación del Estatuto del Becario y su publicación y análisis de su contenido.
- Comparación de los distintos marcos establecidos para el aprendizaje en las empresas y la adquisición de experiencia laboral en distintos países de la Unión Europea y del ámbito internacional. Y seguimiento de los debates en el ámbito de la Comisión Europea, la Organización Internacional del Trabajo y cualquiera otra institución que resulte de interés, en esta materia.
- Impacto para las empresas de los costes relacionados con las estancias en la empresa, tanto en el ámbito de la formación profesional como de educación universitaria. Incentivos y ayudas a las empresas para facilitar su participación en programas de aprendizaje en la empresa y/o de adquisición de experiencia profesional.
- Diferencias entre la formación en alternancia y la realización de prácticas.

# Estrategia europea de cooperación en educación y formación



## Actividad 50

 Educación y formación

 Presencial

 3 horas

## Objetivos

- Conocer el alcance y contenido del Marco Estratégico de la Unión Europea y sus indicadores y objetivos para 2025 y 2030.
- Entender la evolución de los resultados en nuestro país, en relación con otros de nuestro entorno.
- Identificar los principales obstáculos para avanzar en el logro de estos objetivos y discutir sobre cómo promover políticas que favorezcan su consecución.

## Contenidos

- Resolución del Consejo sobre un Marco Estratégico para la Cooperación Europea en Educación y Formación.
- Indicadores y objetivos a 2025 y 2030.
- Evolución en España y posición comparada.
- Identificación de los principales obstáculos y barreras para alcanzar los objetivos.
- Desarrollo de políticas para favorecer el logro de los objetivos europeos.

# Evaluación de políticas activas de empleo y de formación



EDUCACIÓN  
Y FORMACIÓN



PRESENCIAL

## Actividad 56

 Educación y formación

 Presencial

 3 horas

## Objetivos

- Conocer los sistemas de evaluación de las políticas públicas de formación y/o políticas activas de empleo.
- Analizar ejemplos y buenas prácticas de estas evaluaciones en los ámbitos autonómico, estatal e internacional.
- Debatir con las Organizaciones Empresariales sectoriales y territoriales sobre estos sistemas y establecer propuestas para mejorar esta evaluación y su repercusión en las mesas de negociación de estas políticas en el marco del Diálogo Social.

## Contenidos

- Los sistemas de evaluación de las políticas activas de empleo y/o de formación en el ámbito europeo, nacional y autonómico.
- Ejemplos de buenas prácticas de evaluación.
- Propuestas para contribuir a mejorar la evaluación de estas políticas públicas.

# Formación profesional dual: novedades normativas, buenas prácticas y seguimiento




EDUCACIÓN  
Y FORMACIÓN




PRESENCIAL

## Actividad III

 Educación y formación

 Presencial

 3 horas

## Objetivos

- Reforzar la formación e información sobre las novedades incluidas en la legislación en relación con el carácter dual de la Formación Profesional en la Ley Orgánica 3/2022 de ordenación e integración de la Formación Profesional.
- Facilitar un análisis entre el tejido empresarial para conocer el alcance e impacto que tendrá esta figura y contribuir a su configuración y a la identificación de funciones en las mesas de diálogo social correspondientes.
- Identificar propuestas a adoptar por la Administración Pública para facilitar a las empresas su corresponsabilidad en materia de Formación Profesional Dual.
- Elaborar y facilitar elementos de orientación a las empresas para facilitar una implantación amplia y de calidad de la Formación Profesional Dual.

## Contenidos

- Novedades introducidas en la Ley Orgánica 3/2022 de ordenación e integración de la Formación Profesional y su normativa de desarrollo, respecto al carácter dual de esta formación.
- Análisis y estudios de ámbito internacional y nacional sobre este tipo de formación que faciliten su implementación en la mayor cantidad posible de empresas.
- Propuestas para el contacto y la coordinación entre empresas y centros formativos.

# Gobernanza social de los sistemas de educación y formación en la Unión Europea



EDUCACIÓN  
Y FORMACIÓN




PRESENCIAL

## Actividad 60

 Educación y formación

 Presencial

 3 horas

## Objetivos

- Conocer distintos modelos de gobernanza de los sistemas y políticas de educación y formación en Europa.
- Examinar el grado de participación y de resultados en nuestro país.
- Debatir sobre cómo avanzar en una participación más útil y efectiva.


## Contenidos

- Marco europeo de participación.
- Ejemplos de participación en la gobernanza de sistemas y políticas de educación y formación.
- Análisis de la participación en España.
- Propuestas para avanzar en una participación más útil y efectiva.


# Implantación de la Formación Profesional Dual en la empresa: análisis del coste y beneficio



## Actividad 168

 Educación y formación

 Presencial

 24 horas

## Objetivos

- Calcular los costes y beneficios para las empresas del proceso de formación en la modalidad dual.
- Conocer cómo es la realidad de los perfiles profesionales de FP dual en las empresas.
- Realizar un informe sobre la rentabilidad de la implementación de la FP dual.

## Contenidos

- Rentabilidad de la implantación de la formación profesional dual en las empresas.
- Perfiles profesionales de FP dual en entornos laborales reales.
- Variables que determinan los costes y beneficios en el sistema productivo.

# Implantación de la Formación Profesional Dual en la empresa: análisis y variación de su rentabilidad



EDUCACIÓN  
Y FORMACIÓN




PRESENCIAL

## Actividad 167

 Educación y formación

 Presencial

 24 horas

## Objetivos

- Conocer la situación actual, nacional e internacional, de la FP dual en la empresa.
- Recopilar la normativa nacional existente sobre la regulación de la formación dual y las relaciones laborales aplicables en el caso de estancias formativas en las empresas.
- Analizar las variables que influyen en la relación entre empresa y FP dual: tamaño de la empresa, sector, perfil profesional, situación de la empresa, entre otras.

## Contenidos

- Contexto europeo actual de la formación profesional dual en las empresas.
- Regulación normativa de la formación profesional dual en nuestro país.
- Definición de variables determinantes: tamaño de la empresa, perfil profesional, situación de la empresa, entre otros.

# Implantación de la Formación Profesional Dual: rentabilidad de la colaboración entre el sistema educativo y productivo



EDUCACIÓN  
Y FORMACIÓN




PRESENCIAL

## Actividad 166

 Educación y formación

 Presencial

 4 horas

## Contenidos

- Coste/ beneficio para las empresas de la implementación de la formación profesional dual.
- Modelo de análisis de la rentabilidad empresarial de la FP dual.

## Objetivos

- Conocer la rentabilidad que tiene para las empresas la implantación de la formación profesional dual.
- Difundir en el sistema productivo un modelo de análisis para la valoración del coste/ beneficio en distintos ámbitos sectoriales y territoriales.

# Información a la RLT sobre el plan de formación: tramitación y resolución de las discrepancias



EDUCACIÓN  
Y FORMACIÓN




PRESENCIAL

## Actividad 172

 Educación y formación

 Presencial

 3 horas

## Objetivos

- Conocer la normativa y las obligaciones de las empresas, en el procedimiento de información a la RLT, sobre el plan de formación.
- Conocer el procedimiento de tramitación de los expedientes de bonificación, en el caso de que se hayan presentado discrepancias al plan de formación, y se mantengan tras el periodo de consultas en el seno de la empresa.

## Contenidos

- La figura de la Representación Legal de los Trabajadores.
- Normativa de aplicación: Estatuto de los trabajadores, Ley 30/2.015 y R.D. 694/2017.
- Fases del procedimiento de gestión de FUNDAE para el caso de que se mantengan las discrepancias, finalizado el periodo de consultas en el seno de la empresa.
- Aspectos formales del procedimiento a tener en cuenta. Recomendaciones.
- Intervención, en su caso, de la Administración en el procedimiento de resolución de discrepancias. Supuestos en los que interviene.

# La empresa y las políticas de educación y formación



## Actividad 76

 Educación y formación

 Presencial

 3 horas

## Objetivos

- Conocer las posiciones empresariales del ámbito internacional en materia de educación y formación.
- Identificar ejemplos de buenas prácticas.
- Debatir sobre la posición empresarial en nuestro país, y sobre cómo contribuir a una estrategia más coherente y a políticas más efectivas.

## Contenidos

- Posiciones empresariales en política educativa y de formación: Business Europe y Organización Internacional de Empleadores, Business at OECD (BIAC).
- Posición empresarial para la mejora de las políticas educativas y de formación en España.

# Marcos europeos de apoyo a las competencias clave para el aprendizaje permanente




EDUCACIÓN Y FORMACIÓN




PRESENCIAL

## Actividad 51

 Educación y formación

 Presencial

 3 horas

## Objetivos

- Profundizar en los marcos europeos de competencias para el aprendizaje permanente.
- Diagnosticar, orientar y facilitar la formación necesaria para la mejora de competencias clave.
- Negociar con los interlocutores sociales sobre las políticas y las prácticas para la adquisición de estas competencias.


## Contenidos

- Definición de un marco de competencias para la Comisión Europea.
- Análisis de los diferentes marcos de referencia existentes: Marco Europeo de las Competencias Digitales (DigComp); Marco de Competencias Emprendedoras (EntreComp); Marco Europeo para la Competencia Personal, Social y de Aprender a Aprender (LifeComp); Marco Común de Referencia para las Lenguas (MECER) y Marco de Competencias en Sostenibilidad (GreenComp).
- Evolución de estos Marcos y herramientas de desarrollo de los mismos para las personas, los profesionales y las organizaciones.


# Marcos internacionales de calidad para la formación de aprendices



## Actividad 53

 Educación y formación

 Presencial

 3 horas

## Objetivos

- Conocer la Alianza Europea para el Aprendizaje y los Marcos de calidad para el aprendizaje promovidos por la Unión Europea y la OIT.
- Entender y debatir su potencial utilización en España.
- Elaborar unas propuestas de la parte empresarial para promover desde este ámbito su negociación y aplicación.


## Contenidos

- Marco de referencia en la Unión Europea: Alianza Europea para el Aprendizaje y Marco europeo para la calidad y efectividad de los aprendizajes.
- Recomendación de la OIT sobre un marco de calidad para los aprendizajes.
- Propuestas sobre su aplicación en España y el papel que empresas y organizaciones empresariales pueden jugar

# Microcredenciales en el contexto del aprendizaje permanente



## Actividad 54

 Educación y formación

 Presencial

 3 horas

## Objetivos

- Conocer la Recomendación europea sobre microcredenciales.
- Entender distintos ejemplos de aplicación en los ámbitos internacional y nacional.
- Debatir sobre la posible aplicación de la Recomendación europea en nuestro país.
- Establecer propuestas de la parte empresarial de los interlocutores sociales para contribuir a una implementación negociada, flexible y más efectiva.

## Contenidos

- Recomendación Europea sobre microcredenciales.
- Ejemplos internacionales y nacionales del uso de microcredenciales e itinerarios formativos flexibles.
- Propuestas de la parte de las organizaciones empresariales sobre la aplicación de la Recomendación en España.

# Negociación de la formación programada por las empresas



EDUCACIÓN  
Y FORMACIÓN




PRESENCIAL

## Actividad 48

 Educación y formación

 Presencial

 3 horas

## Objetivos

- Conocer la normativa aplicable al procedimiento de información a la Representación Legal de los Trabajadores (RLT) en materia de formación.
- Conocer el procedimiento de información a la RLT.
- Conocer los puntos críticos del procedimiento, con el fin de asegurar el resultado del procedimiento.
- Recibir pautas de mejora tendentes a conseguir un mejor entendimiento con la RLT.

## Contenidos

- Normativa y articulado aplicado al procedimiento de información a la RLT en materia de formación.
- Diferentes fases del procedimiento de información a la RLT.
- Aspectos formales del procedimiento y recomendaciones.

# Oferta de formación en el trabajo y formas de financiación



EDUCACIÓN  
Y FORMACIÓN



PRESENCIAL

## Actividad 90

 Educación y formación

 Presencial

 3 horas

## Objetivos

- Analizar la oferta formativa que compondrá el marco de la formación en el trabajo.
- Identificar las distintas formas de financiación existentes, así como el ajuste entre dicha oferta formativa y las necesidades del mercado laboral.
- Contribuir con estos análisis a la negociación que se está llevando a cabo en el ámbito del Diálogo Social a nivel estatal.
- Favorecer el conocimiento de las empresas y asociaciones de CEOE en esta materia para impulsar una negociación y diálogo social más eficiente en sus respectivos ámbitos de actuación.

## Contenidos

- Ofertas de formación incluidas en el Marco de Formación en el Trabajo.
- Gobernanza para la prospección de necesidades, planificación de las ofertas de formación, seguimiento y evaluación.
- Formas de gestión en la aplicación de los fondos destinados a la formación.
- Cuota de formación profesional.

# Órganos paritarios sectoriales: constitución, planes estratégicos y funcionamiento



EDUCACIÓN  
Y FORMACIÓN



PRESENCIAL

## Actividad 46

 Educación y formación

 Presencial

 3 horas

## Objetivos

- Determinar los cambios necesarios para que los Órganos Paritarios Sectoriales realicen de la mejor manera posible sus funciones u otras que puedan encomendárseles.
- Proponer una formación para el empleo que sirva realmente al presente y al futuro de las empresas y de las personas.

## Contenidos

- Normativa que regula los Órganos Paritarios Sectoriales.
- Obstáculos que limitan la eficacia y eficiencia económica de las Comisiones Paritarias Sectoriales– Estructuras Paritarias Sectoriales en el Sistema de Formación Profesional para el Trabajo.
- Propuestas que mejoren la eficacia y eficiencia económica de dichos Órganos: planes estratégicos y otros.
- Funcionamiento de los Órganos Paritarios Sectoriales para mejorar su eficacia y viabilidad en el nuevo contexto del Sistema de Formación para el Trabajo.

# Orientación profesional para el aprendizaje permanente



## Actividad 113

 Educación y formación

 Presencial

 4 horas

## Objetivos

- Conocer las políticas y recomendaciones que en materia de Orientación para el Aprendizaje Permanente existen en los distintos ámbitos internacionales.
- Establecer propuestas para el desarrollo negociado del sistema de Orientación Profesional que se debe prestar a personas y a empresas, en el marco de la Ley Orgánica 3/2022 de ordenación e integración de la Formación Profesional y su posterior seguimiento en la mesa de diálogo social.
- Analizar, debatir y proponer sobre el desarrollo normativo del sistema de Orientación en el marco de la reforma de la ley de formación en el trabajo, para su negociación en la mesa de diálogo social.
- Facilitar a los negociadores tanto conocimientos en esta materia como herramientas que faciliten una óptima y eficiente negociación en los ámbitos referidos anteriormente.

## Contenidos

- Desarrollo reglamentario del Título VII sobre Orientación Profesional de la Ley Orgánica 3/2022, de 31 de marzo, de ordenación e integración de la Formación Profesional.
- Planteamientos y desarrollo normativo de la Orientación en la nueva reglamentación de Formación en el Trabajo.
- Políticas y recomendaciones europeas sobre la Orientación para el aprendizaje permanente.
- Experiencias prácticas, de ámbito internacional, europeo, nacional y autonómica, de Orientación para el Aprendizaje Permanente.

# Planes negociados de referencia sectorial: diseño, seguimiento y evaluación



## Actividad 47

 Educación y formación

 Presencial

 3 horas

## Objetivos

- Analizar los procesos que se ponen en marcha para la elaboración negociada de los planes de referencia sectorial entre las organizaciones empresariales y sindicales.
- Evaluar los resultados de la formación ofrecida en las distintas convocatorias estatales en las empresas del sector.
- Establecer propuestas de mejora para adecuar la oferta de formación con las necesidades detectadas y la oferta acordada entre los interlocutores sociales en los planes de referencia sectorial.

## Contenidos

- Procesos y procedimientos de trabajo para la elaboración negociada de los planes de referencia sectorial entre las organizaciones empresariales y sindicales.
- Evaluación del impacto y seguimiento de los resultados de la formación ofrecida en las distintas convocatorias estatales en las empresas del sector.


# Procesos de acreditación de competencias: evaluación y seguimiento



## Actividad 114

 Educación y formación

 Presencial

 3 horas

## Objetivos

- Reforzar la formación e información sobre las novedades incluidas en la legislación en relación con los procesos de acreditación de competencias profesionales
- Identificar los aspectos necesarios que deben formar parte de una gobernanza social de estos procesos.
- Fomentar un análisis entre el tejido empresarial para conocer el alcance e impacto que pueden tener estos procesos en la cualificación.
- Identificar propuestas a adoptar por la Administración Pública para facilitar a las empresas su corresponsabilidad en materia de formación profesional.

## Contenidos

- Análisis de las funciones de promoción y de gestión por parte de las organizaciones empresariales introducidas en la Ley Orgánica 3/2022 de ordenación e integración de la Formación Profesional respecto al procedimiento de acreditación de competencias profesionales adquiridas por la experiencia laboral u otras vías no formales o informales.
- Seguimiento de la normativa de desarrollo y de los resultados en los distintos ámbitos autonómicos y en el estatal.
- Mecanismos de seguimiento permanente de evaluación de resultados y de la correspondencia con los procesos de orientación y formación profesional hacia las personas usuarias del mismo.
- Propuestas empresariales para incrementar el impacto de estos procedimientos en la competitividad y productividad de las empresas.


# Procesos de diálogo social en materia de formación en los ámbitos autonómicos: mapa de situación



## Actividad 77

 Educación y formación

 Presencial

 3 horas

## Objetivos

- Compartir la diversidad existente en los diferentes ámbitos autonómicos sobre los contenidos de educación y formación como materias de negociación en las Mesas de Diálogo Social.
- Elaborar un mapa de la situación existente que permita un conocimiento compartido que ayude en los trabajos de las diferentes Mesas de negociación en las que las organizaciones empresariales participan.

## Contenidos

- Sistema Educativo.
- Sistema de Formación Profesional ligado al Catálogo Nacional de Estándares de Competencia.
- Sistema de Universitario.
- Sistema de Formación en el Trabajo.
- Otros.

# Propuestas empresariales en la negociación de la formación en el trabajo



EDUCACIÓN  
Y FORMACIÓN




PRESENCIAL

## Actividad 93

 Educación y formación

 Presencial

 3 horas

## Objetivos

- Analizar las cuestiones que deben formar parte del nuevo sistema de formación en el trabajo para poder garantizar que se cumplen sus principios y fines, entre los que se encuentra que las empresas conciban la formación como un instrumento estratégico para la mejora de su competitividad y productividad.
- Identificar los aspectos necesarios que deben formar parte de una gobernanza social del sistema eficiente y real, que permita garantizar que las funciones de los interlocutores sociales no son meramente consultivas sino ejecutivas.
- Avanzar en un mayor conocimiento por parte de las empresas y organizaciones miembro de CEOE para que puedan aplicar de manera más eficiente el marco normativo resultante de esta negociación.

## Contenidos

- La formación en el trabajo y los diferentes elementos que componen la misma.
- La gobernanza social del sistema de formación en el trabajo.
- La necesidad de vincular este sistema a las necesidades que demanda el tejido productivo.
- Evaluación de los cambios legislativos y/o el estado de la negociación en torno al mismo.

# Propuestas empresariales en la negociación del desarrollo normativo del sistema de formación profesional



EDUCACIÓN  
Y FORMACIÓN




PRESENCIAL

## Actividad 115

 Educación y formación

 Presencial

 3 horas

## Objetivos

- Analizar el nuevo sistema de formación profesional y sus desarrollos posteriores, para realizar el seguimiento del cumplimiento de sus principios y fines.
- Identificar y medir los aspectos necesarios que deben formar parte de una gobernanza social del sistema eficiente y real, que permita garantizar las funciones ejecutivas de los interlocutores sociales en esta mesa de diálogo social.
- Avanzar en un mayor conocimiento por parte de empresas y organizaciones empresariales para aplicar este marco normativo en la captación de talento y aprendizaje permanente que todas las empresas precisan.

## Contenidos

- El sistema de Formación Profesional y los diferentes elementos que componen el mismo.
- Gobernanza social del sistema de Formación Profesional: desarrollos normativos y el estado de la negociación en torno a los mismos.
- Vinculación de este sistema a las necesidades que demanda el tejido productivo y la colaboración empresas y centros de formación profesional.

# Propuestas empresariales en la negociación del sistema universitario



EDUCACIÓN Y FORMACIÓN



PRESENCIAL

## Actividad 117

 Educación y formación

 Presencial

 3 horas

## Objetivos

- Poner de manifiesto la necesidad de que exista una mayor participación de los interlocutores sociales en la reforma del sistema universitario.
- Analizar la efectividad del actual sistema para poder ajustar la educación a las necesidades del mercado laboral y de las personas trabajadoras.
- Examinar el papel de la educación universitaria en la formación permanente y las diferentes herramientas que existen para facilitar la misma.
- Identificar el rol de los Consejos Sociales en el Sistema Universitario.
- Explorar las fórmulas de colaboración público-privada en el ámbito universitario.
- Analizar aspectos de calado para las empresas.
- Conocer en mayor profundidad el sistema universitario y su evolución.

## Contenidos

- La Gobernanza del sistema universitario y la necesidad de impulsar la participación de los interlocutores sociales.
- La reforma del sistema universitario y su vinculación al ámbito del Diálogo Social.
- La participación de las empresas en el ámbito universitario a través de los Consejos Sociales u otras vías de colaboración.
- La formación permanente en el sistema universitario.
- La adecuación de la educación universitaria a la realidad del tejido productivo.

# Taxonomías internacionales: ESCO-ONET, para sistematizar el análisis de competencias profesionales



EDUCACIÓN  
Y FORMACIÓN




PRESENCIAL

## Actividad 52

 Educación y formación

 Presencial

 3 horas

## Objetivos

- Conocer las distintas taxonomías internacionales, en particular ESCO, y entender sus potencialidades de uso.
- Entender con ejemplos prácticos cómo se pueden utilizar en un análisis de tendencias y necesidades formativas en las empresas y en los sectores productivos.
- Debatir sobre potenciales usos en el futuro para mejorar el análisis de necesidades.

## Contenidos

- La clasificación europea ESCO.
- La clasificación estadounidense ONET.
- Ejemplos prácticos de uso.
- Discusión sobre posibilidades de uso en el futuro.

# Tutores de empresa y coordinación con el centro formativo



EDUCACIÓN  
Y FORMACIÓN




PRESENCIAL

## Actividad 88

 Educación y formación

 Presencial

 3 horas

## Objetivos

- Reforzar la información sobre las novedades incluidas en la legislación en relación con la figura el tutor de empresa y sus funciones.
- Conocer el alcance e impacto que tendrá esta figura y la normativa que la regule.
- Identificar propuestas a adoptar por la Administración Pública para facilitar a las empresas su corresponsabilidad en materia de formación profesional tal y como se establece en la Ley Orgánica 3/2022.
- Facilitar elementos de orientación que podrán incorporar las empresas.

## Contenidos

- Análisis de las novedades introducidas en la Ley Orgánica 3/2022 de ordenación e integración de la Formación Profesional y su normativa de desarrollo, respecto a la figura del tutor de empresa.
- Seguimiento de los distintos análisis y estudios realizados sobre esta figura por distintas entidades en el ámbito de la formación profesional dual.
- Reflexión sobre las funciones y rol del tutor de empresa.
- Análisis de la coordinación del tutor de empresa con el centro formativo.
- Intercambio de experiencias y buenas prácticas con tutores de empresas.
- Reconocimiento del papel del tutor de empresa y su validación.
- Colaboración del tutor de empresa en la evaluación del alumno.
- Análisis sobre la figura de los tutores externos previstos en la Ley Orgánica 3/2022.
- Impacto para las empresas de los costes relacionados con la tutorización del alumnado en el marco de la formación profesional.
- Designación y formación de los tutores de empresa.
- Reflexión sobre distintos aspectos relacionados con la tutorización.

## 2.4. Igualdad y diversidad

Nº página de catálogo	ID EdeNE	Actividad	Tipo	Mod	Horas
104	25	Agente de igualdad de oportunidades			60
105	154	Atención a la violencia de género para profesionales de RRHH			60
106	127	Composición de las mesas negociadoras en los convenios colectivos y planes de igualdad: similitudes, diferencias y jurisprudencia actualizada			3
107	16	Curso superior en planes de igualdad. La igualdad en la negociación colectiva. Registro y depósito de convenios y acuerdos			100
108	174	Estrategias para la implementación de la medida 4 del Plan de Diversidad LGBTI en las empresas			4
109	175	Estrategias para la Inclusión LGBTI en el Acceso y Participación Laboral, enmarcadas en la Ley 4/2023			3
110	45	Evaluación de planes de igualdad			20
111	83	Identificación y prevención del acoso sexual			6

## 2.4. Igualdad y diversidad

Nº página de catálogo	ID EdeNE	Actividad	Tipo	Mod	Horas
112	173	Implementación de la normativa para la igualdad LGBTI en las empresas			4
113	135	Integración de la discapacidad en el entorno laboral			25
114	119	Normativa europea y nacional de accesibilidad: aspectos clave			3
115	100	Perspectivas en la empresa de la incorporación de personas con discapacidad			3
116	149	Plan de igualdad. Desarrollo, implantación, seguimiento y evaluación			25
117	24	Planes de igualdad			18
118	15	Planes de igualdad en la negociación colectiva			50
119	91	Planes negociados para la inclusión y la igualdad en las empresas de colectivos LGBTI			3
120	7	Prevención y actuación frente al acoso en el ámbito laboral			50
121	1	Principio de igualdad en la Negociación Colectiva			5

# Agente de igualdad de oportunidades



## Actividad 25

Igualdad y diversidad

Teleformación

60 horas

## Objetivos

- Conocer los aspectos básicos de políticas de igualdad y la socialización de género.
- Identificar el papel de la mujer en el ámbito de las organizaciones.
- Comprender el concepto de conciliación de la vida laboral, personal y familiar.
- Conocer los procesos participativos y toma de decisiones en los planes de igualdad de oportunidades.
- Definir e implementar acciones positivas y buenas prácticas en las empresas y organizaciones.
- Aplicar la actual normativa en igualdad de oportunidades.


## Contenidos

- La figura de agente de igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres.
- Socialización de género.
- Conceptos básicos sobre igualdad.
- La mujer en el ámbito de las organizaciones.
- Las acciones positivas.
- Normativa en igualdad de oportunidades.
- Guía de consulta de acciones positivas y ejemplos de buenas prácticas.
- Conciliación de la vida laboral, personal y familiar.
- Aplicaciones para conciliación.
- Los planes de igualdad de oportunidades.
- La investigación social participativa.
- Las reuniones en los procesos participativos.
- Creatividad en los procesos sociales participativos.
- Cómo facilitar procesos participativos.
- Aspectos generales de la toma de decisiones.
- Técnicas para la toma de decisiones compartida.
- Programas, distintivos, subvenciones y ayudas.
- Plan personal para agente de igualdad.


# Atención a la violencia de género para profesionales de RRHH



## Actividad 154

 Igualdad y diversidad

 Teleformación

 60 horas

## Objetivos

- Identificar todo acto que lleva este tipo de violencia, proteger a las víctimas y actuar rápidamente en base a unos protocolos.
- Adquirir los conocimientos para actuar en una situación donde se produzca este tipo de violencia.
- Incorporar medidas específicas de prevención de violencia de género a la hora de negociar los diferentes convenios.


## Contenidos

- Violencia de género.
- Perspectiva de género en el mercado de trabajo.
- Discriminación y derechos laborales de las personas víctimas de violencia de género.
- Reclutamiento y selección desde una perspectiva de género.
- Conciliación y corresponsabilidad.


# Composición de las mesas negociadoras en los convenios colectivos y planes de igualdad: similitudes, diferencias y jurisprudencia actualizada



## Actividad 127

 Igualdad y diversidad

 Presencial

 3 horas

## Objetivos

- Determinar los sujetos legitimados para constituir las mesas negociadoras de los convenios colectivos.
- Determinar los sujetos legitimados para constituir las mesas negociadoras de los planes de igualdad.
- Conocer la doctrina reciente en materia de negociación de planes de igualdad.


## Contenidos

- Sistema de legitimación para negociar convenios colectivos según el artículo 87 del Estatuto de los Trabajadores.
- Sistema de legitimación para negociar planes de igualdad según el artículo 5 del Real Decreto 901/2020, de 13 de octubre, por el que se regulan los planes de igualdad y su registro.
- Doctrina y jurisprudencia reciente en materia de negociación de planes de igualdad


# Curso superior en planes de igualdad. La igualdad en la negociación colectiva. Registro y depósito de convenios y acuerdos



## Actividad 16

 Igualdad y diversidad

 Teleformación

 100 horas

## Contenidos

- Planes de igualdad.
- Registro y depósito de convenios.


## Objetivos

- Adquirir conocimientos referentes a la negociación y a la aplicación de planes de igualdad.
- Identificar el papel de la negociación colectiva en la promoción de la igualdad, explorando su aplicación en el mercado de trabajo y el rol de la representación legal de trabajadores y trabajadoras.
- Desarrollar habilidades para la elaboración e implementación de planes de igualdad, aplicando metodologías para su diagnóstico, desarrollo y seguimiento en las empresas.
- Adquirir conocimientos sobre el registro y depósito de convenios y acuerdos colectivos, con especial atención a la plataforma REGCON y los procedimientos administrativos asociados a la inscripción de planes de igualdad.


# Estrategias para la implementación de la medida 4 del Plan de Diversidad LGBTI en las empresas



## Actividad 174

 Igualdad y diversidad

 Presencial

 4 horas

## Objetivos

- Apoyar a las empresas en el cumplimiento de la medida número 4 del Real Decreto 1026/23, que exige formación a toda la plantilla en aspectos específicos, potenciando una cultura organizacional equitativa.
- Capacitar sobre los principales conceptos, lenguaje inclusivo y protocolos relacionados con la diversidad LGBTI, con buenas prácticas para su difusión en los distintos contextos laborales.


## Contenidos

- Introducción.
- Conceptos y lenguaje respetuoso relacionado con la diversidad LGBTI.
- Difusión y conocimiento de los protocolos de “prevención y actuación frente al acoso” y de “transición de género”.
- Cierre.


# Estrategias para la inclusión LGTBI en el Acceso y Participación Laboral, enmarcadas en la Ley 4/2023



## Actividad 175

 Igualdad y diversidad

 Presencial

 3 horas

## Contenidos

- Introducción.
- Acceso y participación de personas LGTBI en el trabajo.
- Retención del talento LGTBI.
- Cierre.

## Objetivos

- Analizar las dificultades a las que se enfrentan las personas LGTBI en el acceso al empleo y la promoción igualitaria en el entorno laboral, a lo largo de diversas fases del ciclo de vida del empleado y empleada, compartiendo datos y ejemplos.
- Identificar puntos clave y herramientas para desarrollar procesos de selección inclusivos y retención de talento LGTBI.

# Evaluación de planes de igualdad



## Actividad 45

Igualdad y diversidad

Teleformación

20 horas

## Objetivos

- Identificar las fases y procesos de un Plan de Igualdad.
- Diseñar y definir indicadores para medir los objetivos logrados en el Plan de Igualdad.
- Aplicar metodologías de trabajo mediante herramientas cuantitativas y cualitativas.
- Realizar el seguimiento de las acciones incorporadas al Plan de Igualdad.
- Evaluar el Plan de Igualdad.

## Contenidos

- Evaluación de las acciones incorporadas al Plan de Igualdad.
- Diseño y definición de los indicadores que miden los objetivos logrados en una cultura empresarial igualitaria.
- Utilización de metodologías de trabajo mediante herramientas cuantitativas y cualitativas desde una perspectiva de género.
- Registro de acciones positivas implementadas en el período de vigencia del Plan de Igualdad. Buenas prácticas.

# Identificación y prevención del acoso sexual



IGUALDAD Y DIVERSIDAD



TELEFORMACIÓN

## Actividad 83



Igualdad y diversidad



Teleformación



6 horas

## Objetivos

- Identificar los tipos principales de acoso sexual en el trabajo.
- Definir los conceptos básicos relacionados con el acoso sexual y el acoso por razón de sexo, así como los elementos que configuran estas situaciones y sus tipologías.
- Dominar los instrumentos para prevenir el acoso sexual y promover entornos seguros.
- Conocer los pasos a seguir para prevenir y denunciar situaciones de acoso.


## Contenidos

- Definición de acoso sexual y mitos.
- Conceptos básicos del acoso sexual.
- Polémicas en su concepción.
- Acoso por razón de sexo.
- Tipologías de acoso.
- Acercamiento a la magnitud del problema.
- Tipos de acoso sexual en el trabajo.
- Prevención del acoso sexual.
- Contenidos mínimos de la denuncia de acoso.
- Instituciones contra el acoso.


# Implementación de la normativa para la igualdad LGBTI en las empresas



## Actividad 173

 Igualdad y diversidad

 Presencial

 4 horas

## Contenidos

- Introducción. Breve contexto y repaso de la normativa general.
- Estrategia de diversidad LGBTI.
- Gestión igualitaria del talento.
- Cultura inclusiva.

## Objetivos

- Informar y concienciar sobre la importancia y las implicaciones de la normativa para promover una cultura inclusiva e igualitaria en las empresas.
- Facilitar la implementación efectiva de las medidas LGBTI adoptadas, con ejemplos de buenas prácticas para los distintos contextos laborales.

# Integración de la discapacidad en el entorno laboral



## Actividad 135

Igualdad y diversidad

Teleformación

25 horas

## Objetivos

- Dar a conocer los puntos clave de los procesos de integración laboral de personas con discapacidad.
- Desarrollar habilidades específicas que faciliten su integración en los puestos de trabajo, favoreciendo un ambiente de colaboración, concienciación e inclusión, que promuevan las relaciones laborales dentro de la organización.

## Contenidos

- La condición de persona con discapacidad.
- La exclusión laboral.
- La inclusión laboral.
- Adaptación de los puestos de trabajo.
- La prevención de riesgos laborales.
- La vigilancia de la salud en la LPRLI.

# Normativa europea y nacional de accesibilidad: aspectos clave



## Actividad 119

Igualdad y diversidad

Presencial

3 horas

## Objetivos

- Repasar la normativa europea y nacional sobre la accesibilidad en sitios web y aplicaciones móviles para que las empresas puedan cumplir con la misma.


## Contenidos

- Ley 56/2007, de 28 de diciembre, de Medidas de Impulso de la Sociedad de la Información.
- Real Decreto legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y su inclusión social.
- Real Decreto 1112/2018 sobre accesibilidad de los sitios web y aplicaciones para dispositivos móviles del sector público y Real Decreto 203/2021, de 30 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento de actuación y funcionamiento del sector público por medios electrónicos.
- Directiva 2019/882 European Accessibility Act de 17 de abril de 2019, sobre los requisitos de accesibilidad de los productos y servicios.
- EN 301 549 (Requisitos de accesibilidad para productos y servicios TIC) y otras.


# Perspectivas en la empresa de la incorporación de personas con discapacidad



## Actividad 100

 Igualdad y diversidad

 Presencial

 3 horas

## Objetivos

- Sensibilizar a los participantes sobre la importancia de la inclusión laboral de personas con discapacidad en el entorno empresarial y sus repercusiones en la negociación colectiva.


## Contenidos

- Conceptos básicos en materia de inclusión. Introducción a la inclusión laboral de personas con discapacidad.
- Sensibilización y concienciación sobre la discapacidad. Ventajas de la diversidad en el lugar de trabajo.
- Adaptación de puestos de trabajo y accesibilidad.
- La brecha competencial en Europa y España. Retos y oportunidades para la inclusión.
- Contratación y estrategias de reclutamiento y selección de personas con discapacidad.
- La negociación colectiva y la inclusión de discapacitados.
- Finalización de la relación laboral; alianzas y colaboraciones con entidades y organizaciones especializadas en la inclusión laboral de personas con discapacidad, para facilitar la inserción laboral de este colectivo y promover la creación de redes de apoyo y acompañamiento.


# Plan de igualdad. Desarrollo, implantación, seguimiento y evaluación



## Actividad 149

 Igualdad y diversidad

 Teleformación

 25 horas

## Objetivos

- Adquirir habilidades en la elaboración y aprobación de un plan de igualdad, a partir de la negociación colectiva.


## Contenidos

- Antecedentes históricos y sociales de la igualdad.
- Bases legales de la igualdad.
- Aspectos básicos sobre el plan de igualdad.
- Técnicas para la definición, planificación, desarrollo y evaluación de planes y medidas de desarrollo en igualdad.


# Planes de igualdad



## Actividad 24

 Igualdad y diversidad

 Presencial

 18 horas

## Objetivos

- Conocer la normativa que legitima la negociación de planes de igualdad.
- Realizar un diagnóstico de la situación para abordar la negociación de un plan de igualdad.
- Conocer los contenidos mínimos a negociar.
- Disponer de la información necesaria para registrar planes de igualdad.

## Contenidos

- Legitimación para negociar planes de igualdad, la Comisión Negociadora.
- Contenido de los Planes de Igualdad.
- Registro de los planes de igualdad.

# Planes de igualdad en la negociación colectiva



## Actividad 15

Igualdad y diversidad

Teleformación

50 horas

## Objetivos

- Adquirir conocimientos referentes a la negociación y aplicación de planes de igualdad.
- Identificar la negociación colectiva como herramienta para la igualdad, destacando su papel en la representación laboral y en la implementación de planes de igualdad.
- Adquirir conocimientos para elaborar e implementar planes de igualdad, aplicando metodologías para su diagnóstico, desarrollo y seguimiento en las empresas.


## Contenidos

- La igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres en España en el ámbito laboral.
- La negociación colectiva desde la perspectiva de género como herramienta para implantar la igualdad en el mercado de trabajo.
- Los planes de igualdad: diagnóstico, elaboración e implantación del plan y acciones de seguimiento y evaluación.


# Planes negociados para la inclusión y la igualdad en las empresas de colectivos LGTBI



## Actividad 91

 Igualdad y diversidad

 Presencial

 3 horas

## Objetivos

- Analizar la normativa básica que garantiza los derechos de las personas LGTBI en España.
- Identificar buenas prácticas en materia de inclusión y no discriminación de este colectivo en otros países de nuestro entorno.
- Conocer las diferentes propuestas de los interlocutores sociales en la negociación del reglamento de aplicación.
- Aplicar la implementación de un plan en el ámbito del convenio colectivo.

## Contenidos

- Ley 4/2023 de 28 de febrero, para la igualdad real y efectiva de las personas trans y para la garantía de los derechos de las personas LGTBI.
- Normativa comparada en relación con otros países de nuestro entorno.
- El desarrollo del reglamento de la ley: las diferentes propuestas en la negociación entre los interlocutores sociales.
- Aplicación negociada en las empresas a través de la negociación colectiva.

# Prevención y actuación frente al acoso en el ámbito laboral




IGUALDAD  
Y DIVERSIDAD




TELEFORMACIÓN

## Actividad 7

 Igualdad y diversidad

 Teleformación

 50 horas

## Contenidos

- Prevención y actuación frente al acoso.
- Canal de denuncias.


## Objetivos

- Conocer la normativa actual relativa a la prevención del acoso y el canal de denuncias.
- Identificar los conceptos generales relativos a la prevención del acoso en las organizaciones.
- Conocer todo lo relativo al protocolo de acosos: elaboración e implantación. Identificar las principales causas de la falta de implantación del protocolo frente al acoso.
- Aplicar correctamente la normativa de protección de datos en el canal de denuncias.
- Identificar las principales infracciones y sanciones relativas que pueden originarse en el canal de denuncias.


# Principio de igualdad en la Negociación Colectiva



## Actividad 1

 Igualdad y diversidad

 Presencial

 5 horas



## Objetivos

- Conocer la normativa actual de los planes de igualdad.
- Identificar las principales medidas relativas a la obligatoriedad de los planes de igualdad.
- Conocer el proceso de creación, registro y aplicación de los planes de igualdad.

## Contenidos

- Compromisos generales sobre igualdad.
- Regulación de los planes de igualdad.
- La igualdad en los convenios colectivos.
- Igualdad salarial: tendencias, retos y el papel del diálogo social.
- Aplicación práctica de los reglamentos de igualdad.
- La negociación colectiva como cauce preferente para avanzar hacia la igualdad de género.

## 2.5. Protección social

Nº página de catálogo	ID EdeNE	Actividad	Tipo	Mod	Horas
124	38	Bienestar laboral			25
125	14	El Sistema de la Seguridad Social			70
126	124	Estrategia española de seguridad y salud en el trabajo: posición empresarial			2
127	143	Gestión del estrés en el ámbito laboral: estrategias para un entorno saludable			60
128	157	Gestión del estrés en el entorno laboral			50
129	62	Gestión del estrés laboral			16
130	155	La actuación de la Inspección de Trabajo y Seguridad Social			30
131	96	Previsión social complementaria			3
132	11	PRL en los procesos de negociación colectiva			50
133	132	Riesgos psicosociales en el entorno de trabajo			30
134	151	Salud mental digital en el trabajo			30

## 2.5. Protección social

Nº página de catálogo	ID EdeNE	Actividad	Tipo	Mod	Horas
135	152	Salud mental en el ámbito laboral			20
136	103	Salud mental y bienestar en el entorno laboral: nuevos retos para la negociación colectiva			100
137	122	Sanidad privada y diálogo social			2
138	139	Seguridad psicológica en el entorno laboral			18

# Bienestar laboral



PROTECCIÓN SOCIAL



TELEFORMACIÓN

## Actividad 38



Protección social



Teleformación



25 horas

## Objetivos

- Adaptar el entorno profesional para lograr una mejor calidad de vida laboral desde un enfoque organizacional y personal.
- Entender cómo todos los factores presentados, ya sean externos (por parte de la organización) o internos (aquellos que parten de la propia persona), pueden afectar al desempeño profesional.
- Adquirir una visión más global para trabajar en aquellos aspectos que permitan la identificación con la organización y ayuden a la persona a mostrarse más proactiva en la búsqueda del bienestar profesional.

## Contenidos

- Conceptos básicos.
- Calidad de vida laboral.
- Clima laboral.
- Estudio de caso.
- Autodescubrimiento.
- Relaciones personales.
- Diversidad.
- De la teoría a la práctica: Aplicación a un caso.

# El Sistema de la Seguridad Social



PROTECCIÓN SOCIAL



TELEFORMACIÓN

## Actividad 14



Protección social



Teleformación



70 horas

## Objetivos

- Adquirir conocimientos sobre las bases del sistema de Seguridad Social y sus fuentes de financiación, así como analizar los regímenes más importantes de la Seguridad Social.
- Conocer cómo se gestiona el sistema de Seguridad Social y su aplicación en los convenios colectivos.
- Identificar los principales recursos financieros que se destinan a la Seguridad Social.
- Conocer las principales prestaciones del sistema de Seguridad Social y su aplicación en la gestión de la negociación colectiva.

## Contenidos

- Historia de la Seguridad Social en Europa y España.
- La Seguridad Social y el estado del bienestar.
- Los recursos financieros del sistema de Seguridad Social.
- La gestión del sistema de Seguridad Social.
- Estructura administrativa del sistema de la Seguridad Social.
- Regímenes de la Seguridad Social.
- Prestaciones del sistema.

# Estrategia española de seguridad y salud en el trabajo: posición empresarial



PROTECCIÓN SOCIAL



PRESENCIAL

## Actividad 124



Protección social



Presencial



2 horas

## Objetivos

- Analizar el marco regulador de la prevención de riesgos laborales en nuestro país.
- Establecer propuestas para su adaptación sectorial.
- Evaluar los resultados de la Estrategia Española de Seguridad y Salud en el trabajo.

## Contenidos

- Marco regulador de la prevención de riesgos laborales.
- Adaptación de los requisitos legales al tamaño y sector de las empresas.
- Evaluación de los resultados de la Estrategia Española de Seguridad y Salud en el trabajo.
- Resultados de otras estrategias nacionales para establecer elementos de comparación y de propuestas de mejora

# Gestión del estrés en el ámbito laboral: estrategias para un entorno saludable



PROTECCIÓN SOCIAL



TELEFORMACIÓN

## Actividad 143



Protección social



Teleformación



60 horas

## Objetivos

- Saber identificar causas y síntomas del estrés laboral, aplicar diagnósticos y desarrollar estrategias de prevención y manejo eficaz en el entorno laboral.
- Detener y medir el estrés laboral para facilitar intervenciones que mejoren el bienestar en el trabajo.
- Identificar factores de estrés laboral y aplicar estrategias de conciliación para mejorar el bienestar en el trabajo.
- Capacitar de estrategias para prevenir y manejar el estrés laboral, promoviendo un ambiente de trabajo saludable.
- Fomentar la creación de un entorno laboral saludable y desarrollar programas de bienestar que mejoren la calidad de vida y productividad de los empleados.
- Fortalecer la resiliencia en los participantes para que puedan enfrentar el estrés y adaptarse a los cambios en el entorno laboral.
- Capacitar en el uso de herramientas y estrategias para manejar el tecnoestrés y gestionar el equilibrio entre el trabajo remoto y la salud mental.

## Contenidos

- Gestión del estrés laboral.
- Detección y diagnóstico del estrés.
- Factores de estrés laboral y estrategias de conciliación.
- Estrategias y principios para afrontar el estrés.
- Bienestar laboral.
- La resiliencia en el entorno laboral.

# Gestión del estrés en el entorno laboral



PROTECCIÓN SOCIAL



TELEFORMACIÓN

## Actividad 157



Protección social



Teleformación



50 horas

## Objetivos

- Aprender a detectar y manejar las distintas situaciones de estrés laboral en las empresas
- Planificar medidas que prevengan la aparición del estrés o que minimicen los efectos negativos una vez aparece.
- Adquirir técnicas para gestionar el estrés en el entorno laboral.

## Contenidos

- Conceptos básicos sobre el estrés
- El estrés y sus definiciones.
- Aspectos fisiológicos del estrés.
- Diferenciación estrés
- ansiedad.
- Estrés como problema laboral.
- Agentes estresores.
- ¿Cómo afrontar el estrés?
- Gestión y organización eficaz del tiempo
- Pautas de organización personal.
- Planificar y administrar el tiempo de trabajo.
- Herramientas de gestión del tiempo y productividad.
- Técnicas para la gestión del estrés en el entorno laboral
- Técnicas de relajación y respiración.
- Técnicas de concentración y observación.
- Técnicas de imaginación y visualización.
- Importancia del estilo de vida saludable.
- Plan de acción para deshacer el estrés laboral.

# Gestión del estrés laboral



PROTECCIÓN SOCIAL




PRESENCIAL

## Actividad 62

 Protección social

 Presencial

 16 horas

## Objetivos

- Desarrollar y consolidar las habilidades de gestión de estrés laboral.

## Contenidos

- Controlar el estrés laboral a nivel mental.
- Prevenir sus consecuencias a nivel físico.
- Incrementar enfoque y rendimiento en el trabajo.
- Ganar calidad y disfrute en el descanso personal.
- Mejora en relaciones con compañeros y clima laboral.

# La actuación de la Inspección de Trabajo y Seguridad Social



PROTECCIÓN SOCIAL



TELEFORMACIÓN

## Actividad 155



Protección social



Teleformación



30 horas

## Objetivos

- Conocer la evolución, funcionamiento y servicios de la ITSS.
- Conocer la normativa conforme a la cual actúa la ITSS.
- Aprender cuáles son los servicios prestados por la ITSS.
- Conocer la repercusión de los servicios prestados por la ITSS en el orden social.
- Descubrir cómo actuar ante la acción inspectora.
- Identificar la documentación necesaria a manejar.
- Diferenciar los distintos tipos de informes que emite la ITSS: facultativos y preceptivos.
- Aprender qué es un acta en el procedimiento administrativo común y en el procedimiento inspector en particular.
- Descubrir cuáles son los requisitos que han de cumplir las actas de la ITSS.

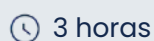
## Contenidos

- Características, ámbito de actuación y funciones de la ITSS.
- Servicios de la ITSS a trabajadores y empresas.
- Requerimientos de la ITSS.
- Actuaciones de la ITSS.
- Informes de la ITSS.
- Actas de la ITSS.

# Previsión social complementaria



## Actividad 96



## Contenidos

- Elementos para la sostenibilidad de los Sistemas Públicos de Pensiones.
- Factores que definen la previsión social complementaria en España.
- Marco regulador de la previsión social complementaria.

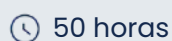
## Objetivos

- Distinguir los elementos y factores demográficos, sociales y económicos, que definen la previsión social complementaria.
- Analizar el marco regulador de la previsión social complementaria.

# PRL en los procesos de negociación colectiva



## Actividad II



## Objetivos

- Identificar los conceptos básicos relativos a la seguridad y la salud en el trabajo.
- Identificar los principales daños que pueden originarse en accidentes laborales.
- Identificar los principales riesgos laborales.
- Conocer los mecanismos de emergencia y evacuación.
- Establecer los principales elementos básicos de gestión de la prevención de riesgos.
- Conocer la aplicación de la cuestión relativa a la prevención de riesgos laborales y su aplicación al convenio colectivo.

## Contenidos

- Conceptos básicos sobre seguridad y salud en el trabajo.
- Riesgos generales y su prevención.
- Riesgos específicos y su prevención en el sector correspondiente a la actividad de la empresa.
- Elementos básicos de gestión de la prevención de riesgos.
- Primeros auxilios.
- La prevención de riesgos en la negociación colectiva.

# Riesgos psicosociales en el entorno de trabajo



PROTECCIÓN SOCIAL



TELEFORMACIÓN

## Actividad 132



Protección social



Teleformación



30 horas

## Objetivos

- Conceptualizar el trabajo emocional y sus implicaciones en el entorno laboral.
- Identificar los principales hábitos de estrés.
- Conocer los principales factores de aliviar el estrés laboral.
- Conocer los requisitos del mindfulness y la aplicación a la productividad.
- Conocer las principales medidas preventivas frente a los riesgos psicosociales.

## Contenidos

- El trabajo emocional.
- Aliviando el estrés. Hábitos clave.
- Mindfulness y productividad. Tendencias.
- Medidas preventivas frente a riesgos psicosociales.

# Salud mental digital en el trabajo



PROTECCIÓN SOCIAL



TELEFORMACIÓN

## Actividad 151



Protección social



Teleformación



30 horas

## Objetivos

- Adquirir herramientas beneficiosas para el fortalecimiento de nuestra salud mental en un entorno digital.

## Contenidos

- Salud mental en entornos digitales.
- Carga mental digital.
- Identidad digital.
- Trabajo en remoto.
- Trabajo y vida personal.
- Empresa: acceso a recursos de salud mental.
- Estrategias para mantener un equilibrio saludable.
- Priorizar.
- Competencias digitales.
- Gestión del tiempo de interacción digital.
- Relaciones saludables.
- Encuentra tu IKIGAI.

# Salud mental en el ámbito laboral



PROTECCIÓN SOCIAL



TELEFORMACIÓN

## Actividad 152



Protección social



Teleformación



20 horas

## Objetivos

- Adquirir una base conceptual fundamental para poder disponer de una buena salud mental en el ámbito laboral y, también de esta manera, saber cómo llevar a la práctica los conocimientos adquiridos.

## Contenidos

- Introducción a la salud mental en el ámbito laboral
- Gestión del bienestar laboral y calidad de vida personal y laboral
- Factores de riesgo en el ámbito laboral: el estrés laboral
- Prevención de la salud mental en el ámbito laboral
- Intervención de la salud mental en el ámbito laboral

# Salud mental y bienestar en el entorno laboral: nuevos retos para la negociación colectiva



PROTECCIÓN SOCIAL



TELEFORMACIÓN

## Actividad 103



Protección social



Teleformación



100 horas

## Objetivos

- Sensibilizar sobre la importancia del bienestar psicológico en el ámbito laboral y en la negociación colectiva.
- Dotar a los participantes de herramientas y conocimientos para implementar estrategias efectivas de bienestar laboral, promoviendo entornos de trabajo saludables y equilibrados.
- Capacitar a los participantes para promover el diálogo social como herramienta clave para mejorar el bienestar psicológico en el entorno laboral.

## Contenidos

- Factores de riesgo psicosocial y su impacto en el trabajo.
- Estrategias de bienestar y prevención en el trabajo.
- Diálogo social y negociación colectiva para la salud mental.
- Casos de éxito y buenas prácticas en salud mental laboral.

# Sanidad privada y diálogo social



PROTECCIÓN  
SOCIAL



PRESENCIAL

## Actividad 122



Protección social



Presencial



2 horas

## Objetivos

- Conocer la estructura y las administraciones implicadas en el Sistema Nacional de Salud.
- Entender las particularidades del diálogo social en el sector sanitario privado.
- Contextualizar el diálogo social en el panorama sanitario actual.

## Contenidos

- Introducción a la materia.
- Estructura y competencias en el Sistema Nacional de Salud.
- Particularidades del diálogo social en el sector.
- El diálogo social ante los retos del sector sanitario.

# Seguridad psicológica en el entorno laboral



PROTECCIÓN SOCIAL



PRESENCIAL

## Actividad 139



Protección social



Presencial



18 horas





















## Objetivos

- Conocer los procedimientos y las herramientas para gestionar la propia seguridad psicológica.
- Aprender a gestionar los conflictos internos propios y a poner foco en lo importante.
- Conocer y reconocer las emociones para que actúen de manera natural como parte adaptativa vital.
- Ser consciente del estado de ánimo actual e ideal.
- Aprender herramientas de automotivación y encontrar recursos para combatir la rutina.
- Diluir la apatía y reconvertirla en acción y motivación.
- Entender las claves de la seguridad psicológica desarrollada por Timothy Clarck.

## Contenidos

- ¿Qué es y que no es la Seguridad Psicológica? ¿De dónde viene el término?.
- La vulnerabilidad y el Ego.
- Egosistemas y Ecosistemas.
- ¿Arriesgarse y morir? Cuando el riesgo se convierte en confianza.
- La pirámide de Maslow. Alcanzar la plenitud en entornos complejos.
- Zona de Confort, Apatía, Ansiedad y aprendizaje.
- Trabajo híbrido, un desafío para la interacción personal.
- Los valores y principios. Cultura organizacional y su influencia en los entornos.
- Creatividad, análisis e innovación personal y organizacional, clave para generar entornos seguros.
- ¿Cómo implementar seguridad Psicológica? Las 4 fases.
- Necesidades psico-biológicas: Ser incluidos, Aprender y Contribuir.
- Confianza para expresarse sin ser juzgados, amenazados o degradados.
- 8 claves para implementar sistemas que generan Seguridad Psicológica.
- ¿En qué se basa la confianza?.
- Los conflictos, bienvenidos y bien tratados. ¿Cómo?.
- "Arrogancia la precursora del desastre". El error que destruye.
- ¿Qué es cuidar-se? Por qué es importante cuidar nuestra salud mental.
- Riesgos Psicosociales. Ansiedad, Estrés, Depresión.
- Leyes sistémicas universales. Orden, pertenencia y equilibrio.

## 2.6. Transición digital, medioambiental y social

Nº página de catálogo	ID EdeNE	Actividad	Tipo	Mod	Horas
142	153	Auditoría medioambiental			60
143	146	Ciberseguridad laboral y personal			40
144	39	Comunicación institucional en la era de la inteligencia artificial: innovación y aplicación práctica			15
145	40	Contratación Pública Ambiental y Socialmente Responsable			20
146	44	Desconexión digital			15
147	13	Diálogo social como instrumento de soberanía del diálogo sostenible			60
148	138	Digitalización en Recursos Humanos			20
149	101	Economía circular y empleo: nuevas perspectivas en el diálogo social			100
150	147	Eficiencia energética. Implantación de medidas para la sostenibilidad (ENAC20)			30
151	148	Elaboración de informes de sostenibilidad CSRD: Reporting ESG			20

## 2.6. Transición digital, medioambiental y social

Nº página de catálogo	ID EdeNE	Actividad	Tipo	Mod	Horas
152	176	Formación en finanzas sostenibles			4
153	58	Globalización, digitalización y nuevas formas de trabajo			3
154	80	Herramientas para una Desconexión Digital eficaz en el Ámbito del Diálogo Social y la Negociación Colectiva			6
155	159	Inteligencia artificial en el ámbito de los Recursos Humanos			16
156	82	Inteligencia artificial en la organización : potenciando el talento y transformando roles			60
157	35	Inteligencia artificial en recursos humanos: estrategias innovadoras			5
158	78	Inteligencia artificial y la negociación colectiva			8
159	144	Inteligencia artificial y Mejora de la Productividad en las Relaciones Laborales			60
160	79	Inteligencia artificial y protección de datos desde la negociación colectiva: experiencias concretas			3

## 2.6. Transición digital, medioambiental y social

Nº página de catálogo	ID EdeNE	Actividad	Tipo	Mod	Horas
161	112	Medidas de apoyo a la transición justa			4
162	72	Negociación colectiva y cambio climático			3
163	136	Protección de datos y relación con la IA			6
164	150	Reglamento Europeo de Inteligencia Artificial (UE) 2024/1689			25
165	98	Responsabilidad y resiliencia digital: seguridad, ética y sostenibilidad			60
166	137	Sensibilización en ciberseguridad-Ingeniería social			6
167	104	Transformación digital y diálogo social en la empresa			100

# Auditoría medioambiental




TRANSICIÓN DIGITAL,  
MEDIOAMBIENTAL  
Y SOCIAL




TELEFORMACIÓN

## Actividad 153

 Transición digital, medioambiental y social

 Teleformación

 60 horas

## Contenidos

- Auditorías ambientales.
- El papel de la auditoría en un sistema de gestión ambiental (SGA).


## Objetivos

- Adquirir los conocimientos relativos a un Sistema de Gestión Ambiental y, a su posible certificación.
- Incorporar a los convenios colectivos medidas ambientales que ayuden a las empresas en la transición ecológica.


# Ciberseguridad laboral y personal



## Actividad 146

 Transición digital, medioambiental  
y social

 Teleformación

 40 horas

## Objetivos

- Desarrollar sus actividades de representación dentro de un entorno virtual seguro.
- Aplicar los conocimientos adquiridos de ciberseguridad para introducir modificaciones necesarias en los procesos de diálogo social y negociación colectiva en los que vayan a participar.

## Contenidos

- La seguridad en los sistemas de información.
- Ciberseguridad.
- Software peligroso.
- Seguridad en redes inalámbricas (WIFI).
- Herramientas de seguridad.
- Reglamentos y aspectos legales.

# Comunicación institucional en la era de la inteligencia artificial: innovación aplicada y práctica




TRANSICIÓN DIGITAL,  
MEDIOAMBIENTAL  
Y SOCIAL




TELEFORMACIÓN

## Actividad 39

 Transición digital, medioambiental y social

 Teleformación

 15 horas

## Objetivos

- Aplicar herramientas de inteligencia artificial para optimizar estrategias de comunicación institucional.

## Contenidos

- Introducción a la comunicación institucional en la era de la IA.
- Herramientas de Inteligencia Artificial para comunicadores.
- Estrategias de comunicación institucional con IA.
- Ética y normativa en el uso de la IA.
- Competencias y tendencias en comunicación con IA.

# Contratación Pública Ambiental y Socialmente Responsable




TRANSICIÓN DIGITAL,  
MEDIOAMBIENTAL  
Y SOCIAL




TELEFORMACIÓN

## Actividad 40

 Transición digital, medioambiental  
y social

 Teleformación

 20 horas

## Objetivos

- Conocer con detalle todos los elementos teóricos, de argumentación jurídica y de utilización práctica para la utilización de los aspectos socio laborales y medioambientales a través de los contratos públicos.
- Conocer la relación entre los ODS y la contratación pública.


## Contenidos

- La consecución de objetivos sociales y ambientales con la contratación pública.
- La utilización de aspectos sociales y medioambientales en la contratación pública: especial atención a la igualdad de género.
- Discapacidad y contratos públicos.
- ODS y utilización estratégica de la contratación pública.
- Directrices para la introducción de cláusulas.


# Desconexión digital



## Actividad 44

 Transición digital, medioambiental y social

 Teleformación

 15 horas

## Contenidos

- Sociedad de la información.
- Enfermedades y riesgos psicosociales.
- Normativa, trabajo y desconexión.
- Instrumentos de regulación.

## Objetivos

- Comprender los puntos clave del derecho a la desconexión digital.
- Entender y comprender qué es una política interna y su importancia para regular el derecho a la desconexión digital de las personas que trabajan en una organización.

# Diálogo social como instrumento de soberanía del diálogo sostenible




TRANSICIÓN DIGITAL,  
MEDIOAMBIENTAL  
Y SOCIAL




TELEFORMACIÓN

## Actividad 13

 Transición digital, medioambiental y social

 Teleformación

 60 horas

## Contenidos

- La Agenda 2030 y los ODS.
- Diálogo social.
- Diálogo social y ODS.


## Objetivos

- Identificar los principales mecanismos de diálogo social como instrumento sostenible.
- Conocer los principales hitos de la Agenda 2030.
- Identificar los pilares del diálogo social.
- Establecer los mecanismos o vías de gestión en procesos de diálogo social.
- Conocer el funcionamiento del diálogo social como un mecanismo para reducir las desigualdades.


# Digitalización en Recursos Humanos



## Actividad 138

 Transición digital, medioambiental y social

 Teleformación

 20 horas

## Objetivos

- Diseñar, implementar y gestionar un modelo de Digitalización del área de Recursos Humanos, siendo práctico y sostenible.

## Contenidos

- Introducción a la transformación digital.
- Competencias digitales.
- Estrategias de digitalización de los empleados.
- Plataformas de digitalización de la gestión de RR. HH.
- Digitalización en el ciclo de vida del talento.

# Economía circular y empleo: nuevas perspectivas en el diálogo social




TRANSICIÓN DIGITAL,  
MEDIOAMBIENTAL  
Y SOCIAL




TELEFORMACIÓN

## Actividad 101

 Transición digital, medioambiental  
y social

 Teleformación

 100 horas

## Objetivos

- Explorar el impacto de la economía circular en el empleo y su papel en la negociación colectiva, promoviendo modelos de producción y consumo sostenibles en las relaciones laborales.
- Analizar el marco normativo de la economía circular y su impacto en el empleo, así como la integración de criterios sostenibles en la negociación colectiva.
- Examinar la importancia de la formación y el reciclaje profesional en empleos verdes, y desarrollar estrategias para la adaptación de los convenios colectivos a la sostenibilidad.
- Explorar casos prácticos de empresas que han implementado con éxito modelos circulares.

## Contenidos

- Introducción a la economía circular y su impacto en el empleo.
- Regulación y políticas de economía circular en el ámbito laboral.
- Diálogo social y competencias para el empleo en la economía circular.
- Innovación y casos de éxito en economía circular.

# Eficiencia energética. Implantación de medidas para la sostenibilidad (ENAC20)




TRANSICIÓN DIGITAL,  
MEDIOAMBIENTAL  
Y SOCIAL




TELEFORMACIÓN

## Actividad 147

 Transición digital, medioambiental  
y social

 Teleformación

 30 horas

## Contenidos

- Conceptos básicos sobre el estrés.
- Gestión y organización eficaz del tiempo.
- Técnicas para la gestión del estrés en el entorno laboral.

## Objetivos

- Adquirir las competencias necesarias para entender y aplicar las medidas de gestión sostenible en los procesos productivos de la empresa.

# Elaboración de informes de sostenibilidad CSRD: Reporting ESG




TRANSICIÓN DIGITAL,  
MEDIOAMBIENTAL  
Y SOCIAL




TELEFORMACIÓN

## Actividad 148

 Transición digital, medioambiental y social

 Teleformación

 20 horas

## Objetivos

- Desarrollar informes de sostenibilidad que cumplan con la normativa CSRD.


## Contenidos

- Introducción a la sostenibilidad y ESG.
- Normativa CSRD y su impacto en las empresas.
- Bases para la elaboración de los informes de sostenibilidad.
- Aspectos relevantes de los informes de sostenibilidad.
- Gestión de datos y transparencia.
- Elaboración de la memoria de sostenibilidad.


# Formación en finanzas sostenibles



## Actividad 176

 Transición digital, medioambiental y social

 Presencial

 4 horas

## Objetivos

- Aprender sobre el impacto de la sostenibilidad en la creación de valor en los negocios.
- Conocer los diferentes tipos de productos financieros sostenibles que existen, buenas prácticas/políticas/planes/guías internacionales que pueden desarrollarse en las organizaciones para integrar la sostenibilidad en el ámbito empresarial.
- Identificar los impactos, riesgos y oportunidades vinculados con aspectos ASG (ambiental, social y de gobernanza) que afectan a la toma de decisiones empresariales.
- Innovar sobre los modelos de negocio de las empresas para adaptarlos al contexto actual en el que la sostenibilidad toma un papel fundamental.

## Contenidos

- Finanzas sostenibles: definición, antecedentes, contexto, actualidad y buenas prácticas.
- Categorías de productos financieros sostenibles en España. Clasificación, uso y panorama actual en el país.
- Regulación en sostenibilidad: normativas vigentes y aplicabilidad.
- La sostenibilidad en las empresas: situación, barreras y guías para su implementación en los negocios.

# Globalización, digitalización y nuevas formas de trabajo




TRANSICIÓN DIGITAL,  
MEDIOAMBIENTAL  
Y SOCIAL




PRESENCIAL

## Actividad 58

 Transición digital, medioambiental  
y social

 Presencial

 3 horas

## Contenidos

- Globalización: qué significa y qué supone en las relaciones laborales.
- Digitalización necesaria para todas las empresas.
- Nuevas formas de trabajo: teletrabajo y otras.

## Objetivos

- Conocer cómo la globalización, la digitalización y las nuevas formas de trabajo afectan a las relaciones laborales.
- Debatir propuestas que permitan dotar a las organizaciones empresariales de un marco normativo para atender los retos derivados.

# Herramientas para una Desconexión Digital eficaz en el Ámbito del Diálogo Social y la Negociación Colectiva




TRANSICIÓN DIGITAL,  
MEDIOAMBIENTAL  
Y SOCIAL




TELEFORMACIÓN

## Actividad 80

 Transición digital, medioambiental y social

 Teleformación

 6 horas

## Objetivos

- Practicar acciones efectivas para desconectarse digitalmente y gestionar el tiempo de pantalla de manera saludable.
- Comprender los efectos negativos de la sobreposición a dispositivos digitales en la salud física y mental.
- Conocer la normativa española sobre el derecho de desconexión digital.
- Identificar los límites y pautas que utilizar en el entorno laboral para conseguir una desconexión digital plena.

## Contenidos

- El contexto actual en la era digital.
- La importancia de la desconexión digital.
- Consecuencias de la no desconexión digital.
- Normativa de desconexión digital en España.
- Estrategias de desconexión.
- Uso de herramientas fuera del horario de trabajo.
- Hábitos de vida saludable.
- Desconexión digital en vacaciones.
- Recomendaciones en relación con el trabajo.

# Inteligencia artificial en el ámbito de los Recursos Humanos





TRANSICIÓN DIGITAL,  
MEDIOAMBIENTAL  
Y SOCIAL




PRESENCIAL

## Actividad 159

 Transición digital, medioambiental y social

 Presencial

 16 horas

## Objetivos

- Comprender los fundamentos de la inteligencia artificial y su aplicación específica en el ámbito de Recursos Humanos.
- Adquirir conocimientos sobre el uso de análisis de datos y machine learning para optimizar los procesos de selección de personal.
- Aprender a implementar herramientas de IA para la automatización de procesos de reclutamiento y selección, con el fin de mejorar la eficiencia y la precisión en la identificación de talento.
- Entender las posibilidades de la inteligencia artificial en la gestión del desempeño y la evaluación del talento, así como comprender los desafíos éticos y de privacidad asociados.
- Conocer las tendencias actuales y futuras en la aplicación de la inteligencia artificial en Recursos Humanos, y comprender su impacto en el futuro del trabajo y la función de Recursos Humanos.

## Contenidos

- Fundamentos de la inteligencia artificial en Recursos Humanos.
- Análisis de datos y machine learning en la selección de personal.
- Automatización de procesos de reclutamiento y selección.
- Gestión del desempeño y evaluación del talento con IA.
- Futuro de la IA en la gestión de Recursos Humanos.

# Inteligencia artificial en la organización: potenciando el talento y transformando roles




TRANSICIÓN DIGITAL,  
MEDIOAMBIENTAL  
Y SOCIAL




TELEFORMACIÓN

## Actividad 82

 Transición digital, medioambiental y social

 Teleformación

 60 horas

## Objetivos

- Entender los conceptos fundamentales, beneficios, retos y aplicaciones prácticas de la inteligencia artificial en las empresas.
- Identificar oportunidades estratégicas para implementar soluciones basadas en IA que optimizan procesos organizacionales.
- Desarrollar habilidades para liderar el cambio organizacional hacia una cultura impulsada por inteligencia artificial.
- Analizar el impacto de la IA en los roles laborales actuales y explorar nuevos perfiles profesionales necesarios.
- Promover el uso ético, responsable y regulado de tecnologías basadas en inteligencia artificial.
- Aprender a integrar herramientas como chatbots, machine learning o analítica avanzada en operaciones empresariales.

## Contenidos

- Introducción a la Inteligencia Artificial.
- IA en la Empresa.
- Identificación de objetivos empresariales claros.
- Selección de tecnologías de IA adecuadas.
- Integración con sistemas y procesos existentes.
- Monitoreo, evaluación y mejora continua.
- Gestión del Cambio.
- Desarrollo del Talento en la Era de la IA.
- Ética y compliance.
- Aplicaciones empresariales: Chat GPT, Google Géminis, Copilot de Microsoft...

# Inteligencia artificial en recursos humanos: estrategias innovadoras




TRANSICIÓN DIGITAL,  
MEDIOAMBIENTAL  
Y SOCIAL



PRESENCIAL

## Actividad 35

 Transición digital, medioambiental y social

 Presencial

 5 horas

## Objetivos

- Conocer el funcionamiento y las utilidades de la inteligencia artificial.
- Aprender a aplicar correctamente la inteligencia artificial a los procesos de gestión de RRHH.
- Identificar los principales ítems en la gestión de RRHH para poder aplicar la IA en este tipo de procesos.
- Aprender a aplicar la IA a la gestión del clima laboral y a la motivación de la plantilla.
- Aprender a gestionar la IA para evaluar las competencias y potenciar el desarrollo personal.

## Contenidos

- Conceptualización.
- IA aplicada al reclutamiento y a los procesos de selección del talento.
- IA aplicada a la evaluación de competencias y al desarrollo personal.
- IA aplicada a la gestión del clima laboral y motivacional.
- Buenas prácticas.

# Inteligencia artificial y la negociación colectiva




TRANSICIÓN DIGITAL,  
MEDIOAMBIENTAL  
Y SOCIAL




PRESENCIAL

## Actividad 78

 Transición digital, medioambiental y social

 Presencial

 8 horas

## Objetivos

- Conocer cómo afecta al Derecho del Trabajo la implementación de la IA.
- Analizar buenas prácticas convencionales en torno a la IA.
- Analizar el papel de la negociación colectiva ante el Reglamento de la UE sobre la IA.
- Conocer la visión individual y colectiva del efecto transversal de la IA en las relaciones laborales.


## Contenidos

- La IA desde una perspectiva legal. Su afectación al Derecho del Trabajo.
- El papel de la negociación colectiva ante los cambios provocados por el Reglamento UE sobre IA.
- El efecto transversal de la IA a las relaciones laborales: la visión individual.
- El efecto transversal de la IA en las relaciones laborales: la visión colectiva.


# Inteligencia artificial y Mejora de la Productividad en las Relaciones Laborales



## Actividad 144

 Transición digital, medioambiental y social

 Teleformación

 60 horas

## Objetivos

- Comprender los conceptos fundamentales de la Inteligencia Artificial, su impacto en el ámbito empresarial y negocial y las principales barreras para su adopción.
- Explorar las herramientas de IA disponibles para la optimización de procesos, la gestión eficiente del tiempo y la mejora de las relaciones laborales en entornos digitales.
- Saber diseñar estrategias efectivas para la implementación de la IA en las organizaciones y procesos, identificando áreas clave de mejora y aprovechando su potencial en automatización, análisis predictivo y asistentes virtuales.
- Poder evaluar los principios éticos y normativos asociados al uso de la IA, asegurando un enfoque transparente, justo y seguro en su implementación dentro del ámbito de las relaciones laborales y de los recursos humanos.
- Saber aplicar herramientas de IA en la gestión y negociación, optimizando procesos mediante la automatización, el análisis predictivo y la gestión de recursos.
- Obtener conocimientos para implementar la IA en la gestión del talento, optimizando los procesos implicados en el ámbito de la negociación colectiva y el diálogo social: selección, evaluación del desempeño, planes de carrera y clima organizacional, desarrollo profesional de los empleados.

## Contenidos

- Introducción a la inteligencia artificial.
- Aplicaciones prácticas de la inteligencia artificial en la empresa.
- Estrategias para la integración de la inteligencia artificial.
- Prácticas éticas y normativas en la inteligencia artificial.
- Inteligencia artificial y procesos de gestión.
- Inteligencia artificial y recursos humanos.

# Inteligencia artificial y protección de datos desde la negociación colectiva: experiencias concretas




TRANSICIÓN DIGITAL,  
MEDIOAMBIENTAL  
Y SOCIAL




PRESENCIAL

## Actividad 79

 Transición digital, medioambiental y social

 Presencial

 3 horas

## Contenidos

- Diálogo social e IA.
- Implicaciones de la IA.
- IA y prevención de riesgos laborales.
- IA y relaciones colectivas de trabajo.

## Objetivos

- Analizar el diálogo social e IA.
- Estudiar las implicaciones de la IA en la relación individual de trabajo, en particular la utilización de algoritmos.
- Explorar las posibilidades de la IA en materia de PRL.
- Estudiar las implicaciones de la IA en las relaciones colectivas de trabajo.

# Medidas de apoyo la transición justa




TRANSICIÓN DIGITAL,  
MEDIOAMBIENTAL  
Y SOCIAL




PRESENCIAL

## Actividad 112

 Transición digital, medioambiental  
y social

 Presencial

 4 horas

## Objetivos

- Conocer las actividades y medidas que se están llevando a cabo en materia de transición justa.

## Contenidos

- Contexto y situación actual: la transición ecológica.
- La Agenda 2030 y el Acuerdo de París.
- Impacto de la transición ecológica en los sectores económicos.
- Medidas de apoyo a la transición justa: convenios de transición justa, reskilling, ...
- El papel de los agentes sociales en la transición justa.

# Negociación colectiva y cambio climático




TRANSICIÓN DIGITAL,  
MEDIOAMBIENTAL  
Y SOCIAL




PRESENCIAL

## Actividad 72

 Transición digital, medioambiental y social

 Presencial

 3 horas

## Contenidos

- Cambio climático y transición justa.
- Sistemas retributivos y medioambiente.
- Prevención de riesgos laborales.
- Cambio climático en el V AENC.


## Objetivos

- Analizar las consecuencias en el ámbito laboral de la Ley 7/2021, de cambio climático y transición justa.
- Conocer sistemas retributivos ligados al medioambiente.
- Descubrir las implicaciones del cambio climático en la PRL.
- Detallar las tendencias de la negociación colectiva que atienden al cambio climático de acuerdo con el V AENC.


# Protección de datos y relación con la IA



## Actividad 136

 Transición digital, medioambiental y social

 Teleformación

 6 horas

## Objetivos

- Conocer las normas y regulaciones relacionadas con la protección de datos.
- Saber qué es el RGPD y su importancia para la protección de datos personales.
- Identificar los derechos de los titulares de los datos de carácter personal.
- Considerar las brechas de seguridad y cumplir con los requisitos de notificación del RGPD.
- Explorar las diferentes aplicaciones de la IA en diversos sectores y sus implicaciones para la protección de datos.

## Contenidos

- Datos de carácter personal.
- Derechos de la persona ante los datos de carácter personal.
- Perfiles para el tratamiento de datos.
- Transferencias internacionales de datos.
- Medidas de protección de datos.
- Brechas de seguridad y gestión de incidentes.
- Sanciones y régimen sancionador.
- Reglamento de Inteligencia artificial.

# Reglamento Europeo de Inteligencia Artificial (UE) 2024/1689



TRANSICIÓN DIGITAL,  
MEDIOAMBIENTAL  
Y SOCIAL



TELEFORMACIÓN

## Actividad 150

Transición digital, medioambiental y social

Teleformación

25 horas

## Objetivos

- Comprender los requisitos legales y normativos del Reglamento Europeo de Inteligencia Artificial (IA) y su aplicación en el ámbito de las organizaciones.


## Contenidos

- Aspectos fundamentales de la IA.
- Niveles de riesgo. Prácticas prohibidas.
- Sistemas IA de alto riesgo.
- IA de riesgo limitado, mínimo y uso general.
- Medidas de apoyo a la Innovación.
- Gobernanza. El Reglamento IA y las Administraciones públicas.
- Infracciones y sanciones. Códigos de conducta.


# Responsabilidad y resiliencia digital: seguridad, ética y sostenibilidad



## Actividad 98

 Transición digital, medioambiental y social

 Teleformación

 60 horas

## Contenidos

- Introducción a la responsabilidad y resiliencia digital.
- Seguridad digital.
- Ética en el entorno digital.
- Resiliencia ante desafíos digitales.
- Sostenibilidad digital.

## Objetivos

- Comprender la responsabilidad digital analizando cómo las acciones en entornos digitales tienen implicaciones éticas, legales y sociales.
- Fomentar la resiliencia digital desarrollando habilidades para afrontar desafíos digitales como el ciberacoso, la desinformación y los riesgos de privacidad.
- Manejar la seguridad digital, a través de estrategias para proteger datos personales, dispositivos y redes frente a amenazas cibernéticas.
- Conocer la ética digital y el uso responsable de la tecnología en contextos personales, educativos y laborales.
- Incorporar en la práctica la sostenibilidad digital, explorando el impacto ambiental del uso de tecnologías y promoviendo prácticas sostenibles en el entorno digital.

# Sensibilización en ciberseguridad-ingeniería social




TRANSICIÓN DIGITAL,  
MEDIOAMBIENTAL  
Y SOCIAL




TELEFORMACIÓN

## Actividad 137

 Transición digital, medioambiental y social

 Teleformación

 6 horas

## Objetivos

- Valorar la necesidad de la gestión de la seguridad personal y en las organizaciones.
- Conocer las principales amenazas a los sistemas de información.
- Identificar las principales herramientas de seguridad y su aplicación en cada caso.
- Promover una cultura de ciberseguridad proactiva en el entorno laboral y personal.


## Contenidos

- Introducción a la ciberseguridad (conceptos y términos avanzados).
- La información: confidencialidad, integridad y disponibilidad.
- Tipos de actores: estados, hacktivismo, ciberdelincuencia, ciberterrorismo.
- Organizaciones públicas con competencias en materia de ciberseguridad.
- Tipos de amenazas: Ransomware, Phishing, Smishing, Vishing, entre otras.
- Desinformación (fake news).
- Amenazas específicas en el entorno del teletrabajo.
- Qué impacto puede tener un ciberincidente.
- Buenas prácticas para los empleados: uso seguro de un PC y un móvil en el entorno personal. Uso seguro de un puesto de trabajo y un móvil corporativo.
- Copias de seguridad.
- Gestión de contraseñas.
- Teletrabajo de forma segura.
- Navegación responsable, uso seguro del correo electrónico y de las redes sociales.
- Uso seguro de plataformas de colaboración en la nube.
- Qué hacer en caso de un ciberincidente.


# Transformación digital y diálogo social en la empresa



## Actividad 104

 Transición digital, medioambiental y social

 Teleformación

 100 horas

## Objetivos

- Capacitar a los participantes en el impacto de la transformación digital en las relaciones laborales y el diálogo social, proporcionando herramientas para la adaptación a entornos digitales en la negociación colectiva.
- Explorar cómo la transformación afecta a los procesos de trabajo y a las relaciones laborales, y comprender cómo los perfiles profesionales deben adaptarse a este nuevo entorno.
- Proporcionar a los participantes un conocimiento profundo sobre el marco regulatorio que rige la digitalización del trabajo.
- Entender el papel clave del diálogo social en la adaptación de las empresas a la transformación digital.

## Contenidos

- Transformación digital y su impacto en el mundo laboral.
- Regulación y marco normativo en la digitalización del trabajo.
- Diálogo social en la transformación digital.
- Estrategias para la adaptación empresarial y competencias digitales.

## 2.7. Habilidades transversales

Nº página de catálogo	ID EdeNE	Actividad	Tipo	Mod	Horas
172	182	Capacitación y fidelización de miembros de organizaciones empresariales			6
173	140	Coaching de equipos: fortaleciendo la cohesión			24
174	21	Coaching para líderes. Generando compromiso y pertenencia en los equipos			24
175	162	Coaching para negociar			16
176	65	Cómo expresar feedback negativo y permanecer en el diálogo			8
177	30	Comunicación eficaz en la negociación colectiva: Media training			42
178	92	Comunicación en las organizaciones			16
179	9	Comunicación estratégica en los procesos de Negociación Colectiva			25
180	81	Comunicación No Violenta, herramienta para evitar y gestionar conflictos			15
181	142	Comunicación poderosa: técnicas para la oratoria y presentaciones Inspiradoras			24



## 2.7. Habilidades transversales

Nº página de catálogo	ID EdeNE	Actividad	Tipo	Mod	Horas
182	23	Cultura ágil e Intraemprendimiento: Reinventando la Organización			60
183	141	Desarrollo de capacidades y talentos para afrontar procesos de participación, comunicación, negociación y mediación			24
184	84	Empatía: clave para el Diálogo Social y la Negociación			8
185	158	Entrenamiento de habilidades directivas para líderes			16
186	32	Executive en recursos humanos para el diálogo social			300
187	18	Executive en relaciones laborales y mediación laboral			300
188	105	Executive MBA			300
189	163	Gestión del talento			16
190	179	Habilidades avanzadas de comunicación y de negociación			16
191	178	Habilidades de comunicación y negociación			16

## 2.7. Habilidades transversales

Nº página de catálogo	ID EdeNE	Actividad	Tipo	Mod	Horas
192	36	Habilidades de negociación y resolución de conflictos en el centro de trabajo			70
193	33	Habilidades directivas aplicadas a la negociación colectiva			80
194	37	Habilidades para la atracción y desarrollo del talento en las organizaciones empresariales			70
195	87	Mediación con el enfoque de la Comunicación NoViolenta para el diálogo social y la egociación colectiva			12
196	64	Mediación restaurativa para evitar la confrontación			12
197	28	Mediación y resolución de conflictos			35
198	177	Prácticas restaurativas en la organización empresarial			12
199	164	Presentaciones con Power BI Desktop			16
200	161	Presentaciones eficaces			16
201	8	Programa de Inteligencia Emocional aplicada a la Negociación Colectiva			25

## 2.7. Habilidades transversales

Nº página de catálogo	ID EdeNE	Actividad	Tipo	Mod	Horas
202	165	Visual Thinking para innovar en las negociaciones			16

TALLER | 6 HORAS

# Capacitación y fidelización de miembros de organizaciones empresariales



HABILIDADES  
TRANSVERSALES



PRESENCIAL

## Actividad 182



Habilidades transversales



Presencial



6 horas

## Objetivos

- Reforzar los procesos de captación y fidelización de entidades asociadas y/o empresas en las Organizaciones Empresariales, para reforzar e Incrementar su participación en los procesos de negociación colectiva y diálogo social.

## Contenidos

- Fundamentos de captación y estrategias de Venta.
- Marketing digital, CRM y herramientas tecnológicas.
- Comunicación persuasiva y storytelling.
- Fidelización.

# Coaching de equipos: fortaleciendo la cohesión



HABILIDADES  
TRANSVERSALES



PRESENCIAL

## Actividad 140



Habilidades transversales



Presencial



24 horas

## Objetivos

- Conocer y experimentar técnicas de autoconocimiento que facilitan el desarrollo del liderazgo, la visión sistémica y relacional.
- Trabajar con herramientas que permiten comprender dónde y cómo se encuentra el equipo ahora.
- Facilitar la transformación del equipo mediante herramientas de transformación y de cambio.
- Acompañar a los equipos a alcanzar la plenitud y un estado de alto rendimiento.
- Evolucionar como coach de un equipo incorporando todas las herramientas vistas en el Programa y a la vez vivir la experiencia de ser miembro de un equipo.
- Entrenar las técnicas, competencias y habilidades específicas del coach de equipo.
- Aprender a leer en profundidad la dinámica de los equipos a partir del enfoque sistémico.

## Contenidos

- El equipo como sistema.
- Visión sistémica en equipos.
- Revelar el estado del equipo.
- Definición y funciones de un coach de equipo.
- Rol de un coach de equipo y de los miembros.
- Herramientas para observar las dinámicas del sistema.
- Las reglas del juego no explícitas.
- Los comportamientos productivos e improductivos.
- La circularidad de la comunicación.
- Conversar sobre lo que no se conversa.
- La toma de decisión.
- El poder dentro del equipo.
- La confianza.
- Prácticas.

# Coaching para líderes. Generando compromiso y pertenencia en los equipos

 HABILIDADES  
TRANSVERSALES

 PRESENCIAL

## Actividad 21

 Habilidades transversales

 Presencial

 24 horas

## Objetivos

- Desarrollar habilidades de coaching y liderazgo.
- Facilitar la sinergia de los equipos y fortalecerlos para que sean autónomos y trabajen por sí mismos.
- Facilitar el cambio de conductas, la búsqueda de soluciones y la adaptación al cambio.
- Conocer y aplicar técnicas de coaching.
- Diseñar y establecer estrategias propias de acción para enriquecer su gestión como líderes.
- Identificar aspectos clave de la motivación.
- Conocer y aplicar técnicas para desarrollar el talento y promover las capacidades de las personas.
- Desarrollar las competencias de influencia, comunicación y escucha.
- Saber tener mayor control en los resultados del equipo.

## Contenidos

- Liderazgo y Visión compartida.
- Comunicación eficaz.
- Emociones y estados de ánimo.
- Trabajo en equipo.
- Compromiso con un proyecto común.
- Acción y coraje.

# Coaching para negociar


 HABILIDADES  
TRANSVERSALES

 PRESENCIAL

## Actividad 162

 Habilidades transversales

 Presencial

 16 horas

## Objetivos

- Desarrollar estrategias para obtener el mayor beneficio.
- Proporcionar herramientas para negociar de manera efectiva y alcanzar acuerdos beneficiosos.
- Fortalecer la confianza y seguridad en situaciones de negociación.
- Mejorar la capacidad de resolución de conflictos y toma de decisiones.
- Potenciar la comunicación verbal y no verbal para transmitir de manera clara nuestra propuesta.

## Contenidos

- Construir autoconfianza.
- Los enfoques en la negociación.
- Antes, durante y después de la negociación.
- La comunicación verbal y no verbal.
- El poder de la escucha.

# Cómo expresar feedback negativo y permanecer en el diálogo



HABILIDADES TRANSVERSALES



PRESENCIAL

## Actividad 65



Habilidades transversales



Presencial



8 horas

## Objetivos

- Aprender y practicar cómo emitir feedbacks eficaces y que tengan un impacto en la calidad del diálogo y la negociación.
- Proporcionar herramientas para transmitir mensajes difíciles, de manera que puedan ser recibidos con receptividad y sin generar distancia entre las partes.
- Promover un diálogo y negociación eficaz, y que favorezca la cohesión de los equipos.
- Tomar conciencia de nuestro estilo de comunicación y el impacto que puede tener en las personas receptoras de mi mensaje.
- Elegir la forma en que quiero comunicarme y relacionarme con la otra persona, sin reactividad o automatismo.
- Disminuir los conflictos en el ámbito empresarial.
- Proporcionar herramientas que aumenten la cohesión entre los actores sociales.

## Contenidos

- Bases de la metodología.
- Por qué nos cuesta dar un feedback negativo: qué subyace a esta dificultad.
- Cómo emitir un feedback negativo o un mensaje difícil y mantener el engagement con nuestro interlocutor.
- Casos prácticos: trabajando con nuestra realidad cotidiana.
- Ampliar nuestro vocabulario y habilidades de comunicación.

# Comunicación eficaz en la negociación colectiva: media training



HABILIDADES TRANSVERSALES



TELEFORMACIÓN

## Actividad 30



Habilidades transversales



Teleformación



42 horas

## Objetivos

- Aprender las diferentes técnicas de resolución ante cuestiones complicadas o temas sensibles.
- Estructurar mensajes con la información correcta.
- Mejorar las técnicas de comunicación con los medios.
- Conocer las técnicas principales para estar delante de una cámara.
- Aprender a controlar estados de nervios o tensión ante situaciones incómodas.

## Contenidos

- La estrategia mediática y comunicativa para influir en la negociación.
- Percepción y encuadre (framing).
- El mensaje y la narrativa.
- Cómo responder preguntas difíciles.
- Adquirir naturalidad y proyección de una imagen de confianza ante cámaras y micrófonos.
- Relación con los periodistas y los medios de comunicación.

# Comunicación en las organizaciones



HABILIDADES TRANSVERSALES



PRESENCIAL

## Actividad 92

Habilidades transversales

Presencial

16 horas

## Objetivos

- Conocer el proceso de generación de ideas, de comunicación y los obstáculos que lo dificultan.
- Aprender a comunicarnos mejor teniendo en cuenta las diferencias de cada uno al percibir la información.
- Conocer las competencias de empatía y asertividad para comprender mejor a los demás y resolver los conflictos.
- Conocer la comunicación interna en la empresa y sus herramientas.
- Revisar los beneficios y ventajas de su aplicación.
- Establecer objetivos personales, explotando la creatividad para mejorar la comunicación y la relación con los demás.

## Contenidos

- El proceso de la comunicación.
- Tengo una idea: la creatividad y el método.
- Tipos de comunicación.
- Los obstáculos y barreras más frecuentes.
- Seis claves para comunicar mejor.
- La empatía: el arte de preguntar y escuchar.

# Comunicación estratégica en los procesos de Negociación Colectiva

 HABILIDADES TRANSVERSALES

 PRESENCIAL

## Actividad 9

 Habilidades transversales

 Presencial

 25 horas

## Objetivos

- Conocer los principales elementos que componen un plan de comunicación.
- Aprender qué tipo de mensaje se debe transmitir y cómo transmitirlo.
- Gestionar eficazmente la relación con los medios.
- Identificar las principales técnicas de comunicación on line y la respuesta a cuestiones a través de las nuevas tecnologías.
- Identificar qué tipo de estrategia mediática es la más adecuada en base al tipo de comunicación que se desee realizar.

## Contenidos

- Percepción, encuadre (framing) y comunicación.
- Planificación estratégica. El plan de comunicación.
- La gestión de la reputación organizacional.
- El mensaje y la narrativa.
- La relación con los medios de comunicación.
- La comunicación online. La influencia en la conversación en redes.
- La estrategia mediática en el diálogo social y el papel de los agentes sociales en la negociación colectiva.

# Comunicación No Violenta, herramienta para evitar y gestionar conflictos



HABILIDADES  
TRANSVERSALES



PRESENCIAL

## Actividad 81



Habilidades transversales



Presencial



15 horas

## Objetivos

- Aprender a disminuir la polaridad en cualquier negociación social.
- Aprender a expresarse con asertividad incluso en situación de conflicto.
- Entrenar la habilidad de escuchar para comprender.
- Entrenar la habilidad de ser empáticos/as.
- Ahondar en los efectos positivos de la empatía en la organización.
- Fomentar la auto responsabilidad sobre nuestros actos y nuestras palabras.
- Conocer qué elementos de nuestra comunicación aumentan el conflicto y cuáles generan conexión.
- Conocer cómo crear climas de cooperación y colaboración en las empresas.
- Dar claves sobre cómo gestionar emociones intensas en el ámbito profesional.
- Integrar habilidades transversales encaminadas a dirigir y liderar personas con mayor eficacia y menor estrés.
- Conocer fundamentos para motivar a las personas sin utilizar la culpa, el castigo, el premio, la amenaza, la vergüenza y la humillación.

## Contenidos

- Introducción.
- Obstáculos en la comunicación.
- Cómo expresar mensajes difíciles con ASERTIVIDAD.
- Recepción empática de mensajes difíciles.
- Gestión de conflictos eficaz: YO, TÚ, JUNTOS.
- Cómo promover la motivación autónoma de nuestros colaboradores
- Auto responsabilidad y auto cuidado en el ámbito profesional.

# Comunicación poderosa: técnicas para la oratoria y presentaciones inspiradoras



HABILIDADES  
TRANSVERSALES



PRESENCIAL

## Actividad 142

Habilidades transversales

Presencial

24 horas

## Objetivos

- Aprender a estructurar un discurso o presentación de manera clara y efectiva.
- Mejorar la expresión oral y corporal para captar la atención y transmitir mensajes con impacto.
- Desarrollar técnicas para controlar el miedo escénico y hablar en público con confianza.
- Aplicar estrategias de persuasión y argumentación para fortalecer la capacidad de influencia en contextos de negociación.
- Adaptar el mensaje y el tono según el público y la situación comunicativa.
- Practicar la improvisación y el manejo de preguntas o intervenciones inesperadas.

## Contenidos

- Fundamentos de la comunicación eficaz.
- Estructura y diseño del discurso y las presentaciones.
- Expresión oral y lenguaje corporal.
- Manejo del miedo escénico y control del nerviosismo.
- Técnicas de persuasión y argumentación.
- Adaptación del mensaje al público y al contexto.
- Improvisación y construcción de respuestas eficaces.

# Cultura ágil e intraemprendimiento: reinventando la organización



HABILIDADES  
TRANSVERSALES



TELEFORMACIÓN

## Actividad 23



Habilidades transversales



Teleformación



60 horas

## Objetivos

- Comprender los principios fundamentales de la cultura ágil y su aplicación en el contexto empresarial.
- Identificar las diferencias clave entre los enfoques tradicionales y ágiles en la gestión organizacional.
- Desarrollar habilidades para liderar y facilitar la transformación ágil en las organizaciones.
- Aplicar metodologías ágiles como Scrum, Kanban y Lean en procesos de negocio.
- Implementar prácticas ágiles de planificación, priorización y entrega de valor en contextos empresariales.
- Formar y gestionar equipos ágiles multifuncionales y auto organizados.
- Fomentar una cultura de innovación, aprendizaje continuo y mejora en la organización.
- Desarrollar estrategias para introducir el intraemprendimiento en la organización.

## Contenidos

- Introducción a la Cultura Ágil y Business Agile.
- La transformación.
- Metodologías ágiles en el contexto empresarial.
- Implementación de prácticas ágiles y creación de equipos.
- Métricas y medición. Escalado.
- ¿Qué es el intraemprendimiento?
- Identificación de Oportunidades y desarrollo de proyectos intraemprendedores.
- La comunicación eficaz.

# Desarrollo de capacidades y talentos para afrontar los procesos de participación, comunicación, negociación y mediación



HABILIDADES TRANSVERSALES



PRESENCIAL

## Actividad 141

Habilidades transversales

Presencial

24 horas

## Objetivos

- Desarrollo de capacidades y talentos para afrontar procesos de participación, comunicación, negociación y mediación.
- Afianzar los valores fundamentales que guían nuestras decisiones y actuaciones.
- Desarrollar las habilidades relacionales y negociales.
- Crear planes de acción eficaces y establecer objetivos SMART.
- Contemplar recursos que facilitan la proyección personal, social y profesional.
- Desarrollar una actitud de abundancia, en términos de recursos y oportunidades.

## Contenidos

- Los valores que guían nuestras decisiones y actuaciones.
- Pongo en práctica mis valores: habilidades y talento para las relaciones.
- Plan de Acción: hoja de ruta para alcanzar metas, objetivos y resultados

# Empatía: clave para el Diálogo Social y la Negociación



HABILIDADES TRANSVERSALES



PRESENCIAL

## Actividad 84



Habilidades transversales



Presencial



8 horas

## Objetivos

- Ejercitar la empatía como habilidad fundamental para liderar equipos que trabajen en colaboración y cohesión, promover el diálogo social y favorecer la negociación colectiva.
- Obtener las herramientas para generar entornos saludables y de baja conflictividad.
- Llevar la escucha activa al siguiente nivel, aprendiendo a decodificar los juicios y malestares expresados por la otra persona para identificar sus anhelos y deseos insatisfechos en relación con la cuestión planteada por la que hay discusión y conflicto.

## Contenidos

- Qué es la empatía: empatía vs simpatía.
- Fundamentos y práctica de la escucha activa.
- La escucha activa al siguiente nivel: decodificar los juicios expresados por nuestro interlocutor y traducirlos a motivaciones y necesidades.
- Cómo escuchar un mensaje difícil con higiene emocional.
- Entrenar la cualidad de la empatía: aprender a decodificar mensajes 'bomba' a través de casos prácticos.
- La empatía aplicada a la gestión de conflictos, a la negociación y al diálogo.
- Empatía hacia uno mismo: poder y responsabilidad.
- Para qué sirve la empatía en el ámbito profesional y en el ámbito personal.

# Entrenamiento de habilidades directivas para líderes



HABILIDADES TRANSVERSALES



PRESENCIAL

## Actividad 158



Habilidades transversales



Presencial



16 horas

## Contenidos

- Trabajo en equipo.
- Resolución de conflictos.
- Liderazgo.
- Hablar en público.

## Objetivos

- Adquirir herramientas de gestión de equipos que contribuyan a la motivación de las personas.
- Identificar los principales obstáculos y dificultades en el rol de liderazgo y las posibles soluciones y alternativas.
- Facilitar un nivel de autoconocimiento que permita identificar los puntos fuertes y las áreas de mejora en las competencias relativas al liderazgo.

# Executive en recursos humanos para el diálogo social



HABILIDADES TRANSVERSALES



TELEFORMACIÓN

## Actividad 32



Habilidades transversales



Teleformación



300 horas

## Objetivos

- Conocer cómo dirigir el departamento de RRHH.
- Saber planificar, organizar y tomar decisiones en el ámbito de la dirección y gestión de RRHH.
- Incorporar las nuevas metodologías de la dirección de personas.
- Estar preparado para la toma de decisiones en relación a las variables y problemas que afectan a la gestión de personas.
- Conocer y saber elaborar indicadores, cuadros de mando y procesos para medir los resultados de las personas, programas y proyectos de recursos humanos a nivel organizacional y del personal.
- Conocer la contribución del diálogo social.

## Contenidos

- La estructura organizativa.
- Dirección estratégica de personas.
- Gestión de las decisiones en RRHH.
- Bienestar laboral y organizaciones saludables.
- Desarrollo y gestión del talento.
- Habilidades directivas y gestión del cambio.
- Responsabilidad social corporativa (RSC).
- Diálogo social.

# Executive en relaciones laborales y mediación laboral



HABILIDADES TRANSVERSALES



TELEFORMACIÓN

## Actividad 18



Habilidades transversales



Teleformación



300 horas

## Objetivos

- Identificar la legislación laboral relacionada con los contenidos más demandados en el ámbito actual.
- Conocer el procedimiento de la negociación colectiva para preparar y negociar un Convenio Colectivo que responda a las necesidades de la empresa en cuanto a flexibilidad y productividad de los recursos humanos.
- Desarrollar conocimiento experto en el ámbito de los conflictos laborales y enfocar la solución a partir de la mediación.
- Adquirir conocimientos sobre el Diálogo Social Europeo.

## Contenidos

- Legislación laboral básica.
- Seguridad Social y contratos.
- Diseño de políticas de contratación, despidos e indemnizaciones.
- Procedimiento de la negociación colectiva.
- Mediación como instrumento para la resolución de conflictos.
- Diálogo Social y modelo social europeo.

# Executive MBA



HABILIDADES  
TRANSVERSALES



TELEFORMACIÓN

## Actividad 105

Habilidades transversales

Teleformación

300 horas

## Objetivos

- Desarrollar una visión estratégica de la dirección empresarial, comprendiendo la toma de decisiones en áreas clave como estrategia corporativa, gestión de recursos, marketing y expansión internacional.
- Adquirir competencias en liderazgo y gestión de equipos, abordando la motivación, el rendimiento, la planificación de recursos humanos y la optimización de la estructura organizativa para potenciar la eficiencia empresarial.
- Dominar herramientas de análisis financiero y planificación presupuestaria, permitiendo la gestión eficiente de recursos, la evaluación de inversiones y el acceso a fuentes de financiación para la sostenibilidad empresarial.
- Aplicar modelos de negocio innovadores y metodologías de control estratégico, utilizando el cuadro de mando integral, indicadores de gestión y técnicas de desarrollo de mercado para la toma de decisiones basadas en datos.

## Contenidos

- Dirección estratégica.
- Organización de recursos y dirección de RR.HH.
- Dirección de marketing y ventas.
- Régimen jurídico y fiscal de la empresa.
- Desarrollo de habilidades directivas.
- Comercio internacional y desarrollo de mercado.
- Creación de empresas.
- Análisis financiero. Fuentes de financiación.
- Elaboración presupuestaria.
- Cuadro de mando integral.

# Gestión del talento


 HABILIDADES TRANSVERSALES

 PRESENCIAL

## Actividad 163

 Habilidades transversales

 Presencial

 16 horas

## Objetivos

- Comprender los conceptos fundamentales de la gestión del talento y su aplicación en la gestión empresarial.
- Aprender las técnicas y herramientas necesarias para la identificación, desarrollo y retención de talento en una organización.
- Adquirir habilidades para la gestión del desempeño, la motivación y el compromiso de los empleados.
- Familiarizarse con las tecnologías utilizadas en la gestión del talento.

## Contenidos

- Selección de personal.
- Planificación y evaluación de equipos.
- Gestión del rendimiento y desempeño.
- Formación del personal.

# Habilidades avanzadas de comunicación y de negociación



HABILIDADES TRANSVERSALES



PRESENCIAL

## Actividad 179



Habilidades transversales



Presencial



16 horas

## Objetivos

- Saber transmitir mensajes en los medios de comunicación.
- Mejorar la capacidad de comunicarse y gestionar situaciones de crisis.
- Adquirir estrategias para la negociación en el ámbito público.
- Aprender las claves para negociar y comunicar con éxito cotidianamente.

## Contenidos

- Cómo comunicar en los medios de Comunicación.
- Cómo gestionar la comunicación en una crisis.
- Cómo impacta lo público en una negociación.
- Cómo aplicar a tu día a día las claves de la comunicación y la negociación.

# Habilidades de comunicación y de negociación



HABILIDADES TRANSVERSALES



PRESENCIAL

## Actividad 178



Habilidades transversales



Presencial



16 horas

## Objetivos

- Adquirir conciencia de los componentes fundamentales que caracterizan la comunicación.
- Identificar el estilo comunicativo propio y su impacto en los procesos de negociación.
- Interpretar el contexto comunicativo y gestionar todas las variables de manera eficaz.
- Conocer las claves de la negociación, sus diferentes tipos e impactos.
- Mejorar la capacidad de gestionar conflictos a través de la comunicación y la negociación.

## Contenidos

- Comunicación eficaz.
- Conversaciones productivas.
- Negociación colectiva vs. colaborativa.
- Negociaciones complejas.

# Habilidades de negociación y resolución de conflictos en el centro de trabajo



HABILIDADES TRANSVERSALES



TELEFORMACIÓN

## Actividad 36



Habilidades transversales



Teleformación



70 horas

## Objetivos

- Formar a los participantes en la identificación de conflictos y situaciones potenciales de conflictos, adquiriendo conocimientos, destrezas y habilidades para la prevención, gestión y resolución de conflictos.
- Adquirir habilidades necesarias para poder alcanzar una adecuada satisfacción en la comunicación en los equipos de trabajo y en la negociación.

## Contenidos

- Trabajo en equipo.
- Gestión de conflictos.
- El conflicto en la organización interna.
- Asertividad y empatía.
- La asertividad.

# Habilidades directivas aplicadas a la negociación colectiva



HABILIDADES  
TRANSVERSALES



TELEFORMACIÓN

## Actividad 33



Habilidades transversales



Teleformación



80 horas

## Objetivos

- Adquirir las habilidades y destrezas necesarias para dirigir eficazmente una empresa e incrementar su eficacia y sus habilidades profesionales de comunicación, liderazgo, negociación, organización de equipos de trabajo, etc.
- Conocer los procesos de negocio y desarrollar la planificación estratégica de la empresa.
- Identificar los factores de éxito en la actual empresa.
- Conocer y dominar las distintas habilidades que se exigen a una dirección eficaz.
- Dominar las directrices para un aprendizaje efectivo social y emocional.
- Aplicar diferentes tipos de habilidades sociolaborales que permitan mejorar la empleabilidad de los trabajadores y su adaptación al entorno laboral.

## Contenidos

- La Inteligencia Emocional.
- Liderazgo y trabajo en equipo.
- Habilidades personales.
- Habilidades interpersonales.

# Habilidades para la atracción y desarrollo del talento en las organizaciones empresariales



HABILIDADES TRANSVERSALES



TELEFORMACIÓN

## Actividad 37



Habilidades transversales



Teleformación



70 horas

## Contenidos

- Captación de talento.
- La gestión del talento.
- El equipo de alto rendimiento.

## Objetivos

- Conocer los principales requisitos a tener en cuenta en los procesos de captación y selección de personal.
- Conocer las principales estrategias para llevar a cabo una selección eficaz.
- Aprender las técnicas del reclutamiento 4.0.
- Conocer y poner en valor el factor humano como un elemento clave del éxito de las organizaciones.
- Identificar las principales estrategias de retención del talento.
- Aprender a gestionar eficazmente equipos de alto rendimiento.

# Mediación con el enfoque de la Comunicación NoViolenta para el diálogo social y la negociación colectiva



HABILIDADES TRANSVERSALES



PRESENCIAL

## Actividad 87

Habilidades transversales

Presencial

12 horas

## Objetivos

- Dotar de herramientas para la prevención y atención de conflictos.
- Trabajar la gestión emocional en el diálogo colectivo.
- Desarrollar y entrenar la habilidad de expresar nuestros deseos y anhelos sin causar dolor en otras personas.
- Desarrollar y entrenar la habilidad de empatía.
- Fomentar la auto responsabilidad sobre aquello que decimos y hacemos.
- Fomentar el sentido de interdependencia en nuestra organización, empresa, ...
- Practicar habilidades de comunicación encaminadas a facilitar la conciliación.

## Contenidos

- La mediación: concepto y principios.
- El conflicto como llave para evolucionar en nuestras relaciones.
- El rol de la persona mediadora.
- La comunicación como elemento de unión en el sistema humano.
- Habilidades para escuchar mensajes difíciles.
- Habilidades para interrumpir sin cortar la conexión.
- Habilidades para disminuir la emocionalidad en una situación de conflicto.
- Habilidades para llegar a acuerdos que cuiden de todas las partes.

# Mediación restaurativa para evitar la confrontación



HABILIDADES  
TRANSVERSALES



PRESENCIAL

## Actividad 64



Habilidades transversales



Presencial



12 horas

## Objetivos

- Conocer herramientas de mediación para la prevención y resolución de los conflictos evitando la confrontación.
- Comprender la cultura del encuentro desde el enfoque restaurativo.
- Aprender las habilidades de mediación para atender el conflicto a través de la comunicación.
- Desarrollar y entrenar habilidades para encontrar soluciones donde todos ganen.
- Desarrollar habilidades para la identificación de las causas subyacentes al conflicto.

## Contenidos

- Mediación restaurativa: conceptos, fundamentos y principios.
- El conflicto I: causas y dinámicas.
- El conflicto II: huida, paralización y abordaje.
- La confrontación vs. el encuentro.
- La resolución por tercero vs. el protagonismo de las partes.
- Profundidad del conflicto.
- Prevención de la escalada del conflicto.
- Comunidades saludables.
- Restauración de las relaciones dañadas: estrategias para la reparación del daño y la restauración de la confianza.

# Mediación y resolución de conflictos



HABILIDADES TRANSVERSALES



TELEFORMACIÓN

## Actividad 28

 Habilidades transversales

 Teleformación

 35 horas

## Objetivos

- Adquirir conocimientos y habilidades que permitan la identificación e intervención en las diferentes formas de gestión de conflictos.

## Contenidos

- La gestión de conflictos.
- El proceso de mediación.
- Modelos de mediación.
- Etapas del proceso de mediación y técnicas utilizadas en mediación.

# Prácticas restaurativas en la organización empresarial



HABILIDADES TRANSVERSALES



PRESENCIAL

## Actividad 177



Habilidades transversales



Presencial



12 horas

## Objetivos

- Comprender el enfoque restaurativo y su aplicación en la prevención y resolución de conflictos dentro de las organizaciones.
- Conocer distintas herramientas restaurativas aplicables al ámbito organizacional para prevenir conflictos antes de que escalen y transformar el conflicto en una oportunidad de aprendizaje.
- Desarrollar habilidades para identificar los daños causados por los conflictos y aprender a repararlos mediante un proceso restaurativo que favorezca la reconciliación.
- Fomentar una cultura organizacional restaurativa, basada en la escucha, la empatía y la corresponsabilidad.

## Contenidos

- Introducción al Enfoque Restaurativo aplicado al ámbito organizacional.
- Habilidades restaurativas para abordar los conflictos.
- Prácticas restaurativas para reparar daños y reconciliar vínculos.

# Presentaciones con Power BI Desktop


 HABILIDADES TRANSVERSALES

 PRESENCIAL

## Actividad 164

 Habilidades transversales

 Presencial

 16 horas

## Objetivos

- Conocer las bases para trabajar con Power BI Desktop: la conexión a las fuentes de datos, la limpieza de los mismos, la creación de un modelo de datos adecuado y el diseño de informes con diferentes tipos de visualizaciones.

## Contenidos

- Introducción.
- Conexión a datos.
- Transformación.
- Modelado de datos.
- Informes.

# Presentaciones eficaces


 HABILIDADES TRANSVERSALES

 PRESENCIAL

## Actividad 161

 Habilidades transversales

 Presencial

 16 horas

## Objetivos

- Diseñar presentaciones de alto impacto que capten la atención de los diferentes tipos de asistentes.
- Ser capaz de exponer la presentación con habilidades de comunicación, persuasión, empatía y liderazgo que le permitan triunfar.

## Contenidos

- Análisis de una presentación.
- Capacidad para conocer a la audiencia.
- Planificación de una presentación.
- Estructuras e historias.
- Comienzo, desarrollo y final.
- Importancia del diseño visual.
- Nuestros recursos: la voz, la posición del cuerpo, la mirada.
- Prepararse antes para evitar problemas después.
- Casos prácticos.

# Programa de inteligencia emocional aplicada a la Negociación Colectiva


 HABILIDADES TRANSVERSALES

 PRESENCIAL

## Actividad 8

 Habilidades transversales

 Presencial

 25 horas

## Objetivos

- Conocer las principales técnicas para afrontar procesos de negociación.
- Adquirir capacidades para dirigir las negociaciones y obtener el máximo beneficio.
- Identificar las principales técnicas para trabajar en equipo y mejorar las competencias en los procesos negociadores.

## Contenidos

- Preparación para la negociación en la práctica.
- Capacidades personales en la práctica.
- El grupo y el conflicto en la práctica.
- Los representantes de los trabajadores y la psicología positiva en la práctica como herramienta eficaz que posibilita el acuerdo.
- El cierre en la práctica.

# Visual Thinking para innovar en las negociaciones



HABILIDADES  
TRANSVERSALES



PRESENCIAL

## Actividad 165



Habilidades transversales



Presencial



16 horas

## Objetivos

- Aprender a ordenar tus ideas con la ilustración sencilla.
- Conocer técnicas de creatividad para desarrollar el pensamiento visual.
- Comprender cómo resolvemos los problemas con Visual Thinking.
- Aprender el arte de crear historias: visual storytelling.
- Entender el pensamiento visual en la educación.
- Aplicar Visual Thinking en tu organización.



## Contenidos

- Técnicas de investigación con visual thinking.
- Visual thinking para negocios.
- Presentaciones visuales.
- Diseña tu proceso de colaboración.
- ¡Todos podemos dibujar!
- Técnicas de creatividad.

## 2.8. Normativa transversal

Nº página de catálogo	ID EdeNE	Actividad	Tipo	Mod	Horas
205	42	El Contrato Menor			20
206	99	Fondos Next Generation: aspectos clave			3
207	43	Gestión de subvenciones: Tramitación y control			30
208	160	Ley de Protección de Datos			16
209	57	Modalidades de contratación con la administración pública			3
210	17	Prevención del fraude en la contratación temporal y fijos discontinuos			25
211	59	Protección de datos en el ámbito de las relaciones laborales			4
212	171	Protección de datos en el ámbito laboral y la actuación de las Administraciones Públicas			3
213	169	Protección de datos en las relaciones laborales: derechos y deberes de la empresa y de las personas trabajadoras			3
214	170	Protección de datos y actuación sindical: el acceso a los datos por parte de la RLT			3

## 2.8. Normativa transversal

Nº página de catálogo	ID EdeNE	Actividad	Tipo	Mod	Horas
215	41	Teoría y práctica de la ley de contratos del sector público			30

# El Contrato Menor



NORMATIVA  
TRASVERSAL




TELEFORMACIÓN

## Actividad 42

 Normativa transversal

 Teleformación

 20 horas

## Objetivos

- Conocer el flexible régimen jurídico de los contratos menores en la LCSP 2017 (Ley de Contratos del Sector Público) así como las importantes reformas que ya ha sufrido en esta materia la propia norma.
- Ayudar a garantizar la correcta aplicación de este, tan extendido como a veces polémico, procedimiento excepcional de adjudicación de contratos por razón de la cuantía.

## Contenidos

- Régimen jurídico de los contratos menores en la LCSP 2017.
- Peculiaridades específicas en la regulación de los contratos menores.
- Doctrina relevante sobre la aplicación de la regulación de los contratos menores en la LCSP2017.
- Protocolo para la implantación del contrato menor.

# Fondos Next Generation: aspectos clave


 **NORMATIVA  
TRASVERSAL**

 **PRESENCIAL**

## Actividad 99

 Normativa transversal

 Presencial

 3 horas

## Contenidos

- Next Generation EU: introducción y contexto.
- Normativa reguladora.
- Gestión y justificación de un proyecto financiado con fondos Next Generation.

## Objetivos

- Conocer en qué consisten los fondos Next Generation.
- Analizar la normativa europea y española que los regula.
- Repasar los principales criterios de gestión y justificación de un proyecto financiado con Next Generation.

# Gestión de subvenciones: tramitación y control



NORMATIVA  
TRASVERSAL




TELEFORMACIÓN

## Actividad 43

 Normativa transversal

 Teleformación

 30 horas

## Objetivos

- Conocer las características y elementos de las subvenciones.
- Analizar los procedimientos de solicitud y reintegro de subvenciones, así como su control.

## Contenidos

- Subvenciones: disposiciones generales.
- Concesión y gestión de las subvenciones.
- Procedimientos, guías y formularios.
- Reintegro de las subvenciones.
- Control financiero de subvenciones.

# Ley de Protección de Datos


 **NORMATIVA TRASVERSAL**

 **PRESENCIAL**

## Actividad 160

 Normativa transversal

 Presencial

 16 horas

## Objetivos

- Conocer las novedades relativas al nuevo Reglamento Europeo de Protección de Datos.

## Contenidos


- Introducción a la protección de datos.
- Normativa previa y actual.
- Principios básicos de la protección de datos.
- Responsabilidades.
- Derechos del interesado.
- Medidas y obligaciones.
- Buenas prácticas en materia de protección de datos.
- Píldoras de Seguridad para cumplir como usuario con el GDPR.
- La relación con la Agencia Española de Protección de Datos. Infracciones y Sanciones.
- Casos Prácticos.

# Modalidades de contratación con la administración pública


 **NORMATIVA TRASVERSAL**

 **PRESENCIAL**

## Actividad 57

 Normativa transversal

 Presencial

 3 horas

## Contenidos

- Aspectos generales de la normativa.
- Actores implicados.
- Fases del procedimiento y exigencias.

## Objetivos

- Conocer las diferentes normativas de contratación pública.
- Analizar los ámbitos de aplicación de la normativa.
- Profundizar en el procedimiento de actuación que se requiere.

# Prevención del fraude en la contratación temporal y fijos discontinuos



NORMATIVA  
TRASVERSAL



PRESENCIAL

## Actividad 17



Normativa transversal



Presencial



25 horas

## Objetivos

- Conocer la legislación aplicable a la contratación temporal y de fijos discontinuos.
- Identificar los fraudes comunes en estos tipos de contratación.
- Aprender técnicas para prevenir y detectar fraude en los contratos laborales.
- Aplicar buenas prácticas en la gestión de contratos temporales y fijos discontinuos.
- Desarrollar habilidades para auditar y controlar contratos de manera efectiva.
- Sensibilizar sobre los riesgos legales y económicos del fraude en la contratación.
- Revisar posibles actuaciones de la Inspección de trabajo y conocer las últimas pronunciaci3nes de los juzgados en estos aspectos.

## Contenidos

- Introducción al curso.
- Marco Legal de la Contrataci3n Temporal y de Fijos Discontinuos.
- Tipos de Fraude en la Contrataci3n Temporal.
- Prevenci3n del Fraude en la Contrataci3n Temporal.
- Contrataci3n de Fijos Discontinuos.
- Prevenci3n del Fraude en la Contrataci3n de Fijos Discontinuos.
- Herramientas y Buenas Pr3cticas en Recursos Humanos.
- Conclusiones y recomendaciones finales.

# Protección de datos en el ámbito de las relaciones laborales



NORMATIVA  
TRASVERSAL



PRESENCIAL

## Actividad 59



Normativa transversal



Presencial



4 horas

## Objetivos

- Actualizar y mejorar los conocimientos sobre la protección de los datos relacionados con las relaciones laborales y sus repercusiones en la negociación colectiva.

## Contenidos

- Conceptos básicos en materia de protección de datos.
- Protección de datos en las fases previas a la contratación.
- Fase de contratación de personas empleadas.
- Protección de datos en el desarrollo de la relación laboral. Tratamientos específicos sobre datos personales biométricos, geolocalización, dispositivos móviles y otros sistemas.
- Acción sindical en el ámbito de la empresa y su relación con la protección de datos personales.
- Compliance laboral.
- Finalización de la relación laboral.


TALLER | 3 HORAS

# Protección de datos en el ámbito laboral y la actuación de las Administraciones Públicas


 **NORMATIVA TRASVERSAL**

 **PRESENCIAL**

## Actividad 171

 Normativa transversal

 Presencial

 3 horas

## Objetivos

- Analizar el marco normativo aplicable en materia de protección de datos en el ámbito laboral.
- Conocer cuáles son los límites en el acceso, por parte de las distintas Administraciones Públicas, a los datos de las personas intervinientes en la relación laboral.

## Contenidos

- El acceso a los datos por la Inspección de Trabajo y otros organismos laborales.
- Participación del trabajador en actividades financiadas con subvenciones públicas: el acceso a los datos por la Administración subvencionadora.

# Protección de datos en las relaciones laborales: derechos y deberes de la empresa y de las personas trabajadoras



NORMATIVA  
TRASVERSAL



PRESENCIAL

## Actividad 169



Normativa transversal



Presencial



3 horas

## Objetivos

- Analizar el marco normativo aplicable en materia de protección de datos en el ámbito laboral.
- Conocer los diferentes tipos y fuentes de datos de gestión, administración, registro y control.
- Aprender sobre los sistemas internos de denuncia y extinción de la relación laboral relacionados con la protección de datos.

## Contenidos

- Marco normativo. Concepto de datos personales y de bases de datos. Principios generales. Categorías de datos.
- Datos de gestión y administración en el ámbito laboral.
- Registros y controles (nóminas, registro de jornada, registro salarial, videovigilancia, geolocalización, productividad, comunicaciones, información médica, prevención de riesgos, derechos de conciliación, etc.).
- Sistemas internos de denuncia o “whistleblowing” y la protección de datos.
- La extinción de la relación laboral y la protección de datos.

# Protección de datos y actuación sindical: el acceso a los datos por parte de la RLT



NORMATIVA  
TRASVERSAL



PRESENCIAL

## Actividad 170



Normativa transversal



Presencial



3 horas

## Objetivos

- Aprender sobre la regulación de la protección de datos en el ámbito de la negociación colectiva.
- Conocer los límites y requisitos para el tratamiento, la publicación y el acceso a datos por parte de la RLT.

## Contenidos

- Protección de datos y negociación colectiva.
- Tratamiento de datos por parte de la RLT.
- Publicación de datos personales y acceso a datos por la RLT.
- El acceso a los datos por los Delegados de Prevención y miembros del Comité de Seguridad y Salud.

# Teoría y práctica de la ley de contratos del sector público



NORMATIVA  
TRASVERSAL



TELEFORMACIÓN

## Actividad 41



Normativa transversal



Teleformación



30 horas

## Objetivos

- Aprender, con modelos prácticos, los procedimientos de contratación del sector público según la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.
- Manejar expedientes de contratación ajustados a la nueva legislación vigente.

## Contenidos

- Normativa sobre contratos del sector público.
- Contratos del sector público.
- Configuración general: principios, invalidez y recursos. Registros oficiales.
- Elementos Subjetivos (I): Órgano de contratación.
- Elementos Subjetivos (II): Contratante.
- Elementos objetivos.
- Preparación de los contratos.
- Adjudicación de los contratos.
- Efectos, modificación, cumplimiento y extinción de los contratos.
- Tipos contractuales.



**edene.es**