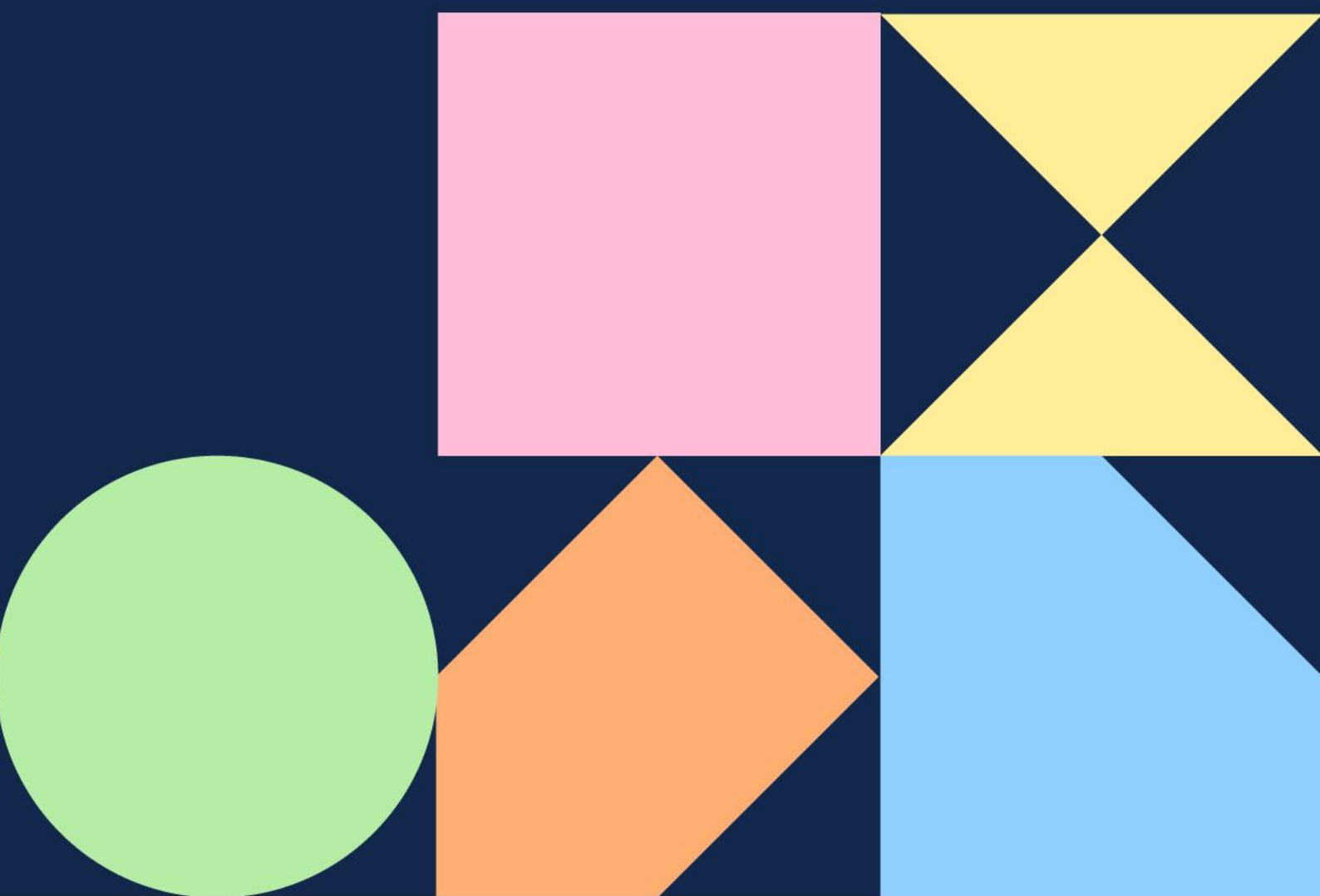


INFORME DE EJECUCIÓN Y DE EVALUACIÓN Y CONTROL DE CALIDAD PLAN DE FORMACIÓN DE DIÁLOGO SOCIAL Y NEGOCIACIÓN COLECTIVA

EXPEDIENTE N240010AA



Documento elaborado por el equipo del proyecto EdeNE 2024/25
Departamento de Educación y Formación CEOE
Madrid, 13 de marzo de 2026

Índice

1.	Presentación.....	5
1.1.	Datos generales del plan de formación.....	7
1.2.	Datos sociodemográficos del alumnado participante	13
2.	Objetivos y metodología	17
2.1	Satisfacción del alumnado	19
2.2	Satisfacción del docente	20
2.3	Impacto de la formación en el alumnado.....	21
2.4	Calidad de la impartición.....	22
2.5	Valoración general del plan y del portal web.....	22
3.	Resultados.....	25
3.1	Satisfacción del alumnado	27
3.2	Satisfacción del docente	31
3.3	Impacto de la formación en el alumnado.....	33
3.4	Calidad de la impartición.....	38
3.5	Valoración general del plan y del Portal Web.....	42
4.	Conclusiones	45
5.	Anexos.....	51
5.1	Cuestionario de satisfacción del alumnado.....	52
5.2	Cuestionario de satisfacción del docente	53
5.3	Cuestionario de evaluación del impacto de la formación	54
5.4	Ficha de auditoria: actividad presencial.....	55
5.5	Ficha de auditoria: actividad teleformación	56
5.6	Plan de evaluación y control de la calidad.....	57

Presentación



La Confederación Española de Organizaciones Empresariales (CEOE) considera el Diálogo Social y la Negociación Colectiva herramientas clave para debatir, acordar y adaptar las normas laborales a la realidad de empresas, sectores y personas trabajadoras. Durante años, estos procesos han sido fundamentales para fortalecer la democracia, crear instituciones laborales sólidas y afrontar las diferentes crisis económicas que se han ido sucediendo en España.

Para fortalecer estos procesos, y con la financiación del Servicio Público de Empleo Estatal (SEPE), a través de la convocatoria aprobada por la Resolución de 21 de diciembre de 2023, CEOE promueve un plan de formación estatal para todos los sectores productivos, dirigido a mejorar las competencias técnicas específicas y transversales de quienes participan en dichos procesos.

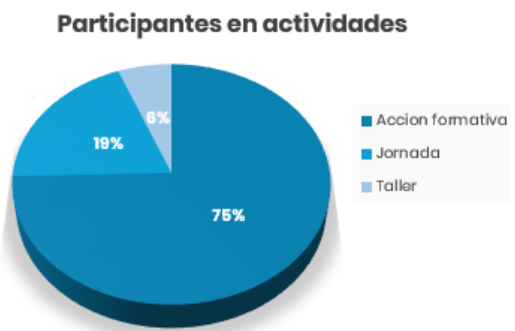
Con este plan se han formado 10.529 participantes, a través de 110 actividades formativas, que se han distribuido en 57 cursos, 42 jornadas y 11 talleres¹, realizando un total de 497.994 horas de formación.

Este informe presenta los datos generales conseguidos en la ejecución del plan, los datos sociodemográficos del alumnado y, fundamentalmente, los resultados de la evaluación y del control de calidad obtenidos durante todo el periodo de ejecución, que se ha extendido de septiembre de 2024 a diciembre de 2025.

1.1. Datos generales del plan de formación

El cumplimiento de los objetivos previstos en la solicitud del plan ha sido satisfactorio, alcanzándose una ejecución de un 106,43 % sobre lo solicitado, en términos de horas por participante, con la siguiente distribución de participantes y horas de formación en las distintas actividades formativas realizadas:

tipología	participantes	Actividades totales
acción formativa	7.851	57
jornada	2.049	42
taller	629	11
total	10.529	110



¹ En la aplicación de Fundae aparecen 121, porque hay 11 actividades que no se han impartido.

A continuación, se presentan datos del flujo de conversión² de las personas interesadas en participar en estas actividades formativas.

Objetivo alumnado última reconfiguración 12.262	Tasa Conversión 61,81%	
Solicitudes 17.107	Inscripciones 14.932	Certificables ³ 11.546
Tasa Finalización 68,35%	Tasa Baja 22,45%	Tasa Abandono 9,20%

Se han recibido un total de 17.107 solicitudes de participación para las actividades programadas, convirtiéndose en 14.932 inscripciones en firme y resultando en 11.546 participantes certificables. Esto supone una tasa de conversión del 61,81 %, que refleja la efectividad de los procesos de difusión y captación de participantes.

Por otra parte, una vez inscrito el alumnado en las diferentes actividades formativas, el 68,35 % ha finalizado la actividad en la que ha participado, reflejándose así la buena acogida del plan entre los participantes a los que va dirigido. Se refleja en este informe también una tasa de bajas del 22,45 %, seguido de una tasa de abandono del 9,20 %.

En los siguientes gráficos, se ofrece una visión comparativa del número de actividades formativas y de horas gestionadas según las tres modalidades permitidas, teleformación, presencial/aula virtual/bimodal y mixta, diferenciando entre el momento de *solicitud* y el de *ejecución*.

Esta información sirve para evaluar no solo la cantidad de actividades programadas, sino también la intensidad y duración real concedida a cada modalidad, lo que facilita la comprensión del esfuerzo total invertido y la eficiencia en la utilización del tiempo formativo.

Se muestra también cómo varía la planificación inicial respecto a la realización efectiva, y la carga operativa de cada modalidad en el conjunto del plan, permitiendo para el futuro prever desviaciones y tendencias de implementación más ajustadas a la realidad.

² Explicación de las magnitudes:

Participación y progreso en grupos finalizados:

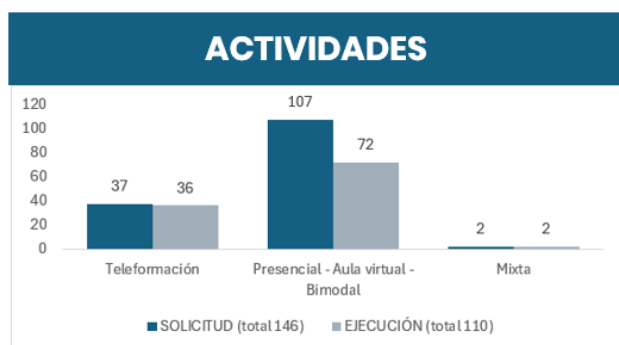
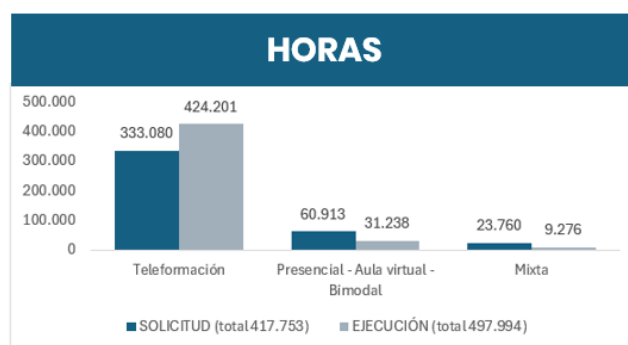
- Tasa de finalización: porcentaje de participantes que completan la formación respecto al total de inscritos.
- Tasa de abandono: porcentaje de participantes que inician, superan el 25% de las horas totales de formación pero no completan la formación.
- Tasa de baja: porcentaje de participantes que no han iniciado el curso o no han superado el 25% de las horas totales.

Interés y conversión:

- Solicitudes: número total de veces que se ha solicitado participar en una actividad formativa.
- Inscripciones: número de plazas efectivamente adjudicadas a participantes.
- Certificables: participantes finalizados más abandonos permitidos por la normativa que certifican en Fundae.
- Tasa conversión: porcentaje de solicitudes que terminan en inscripciones certificables.

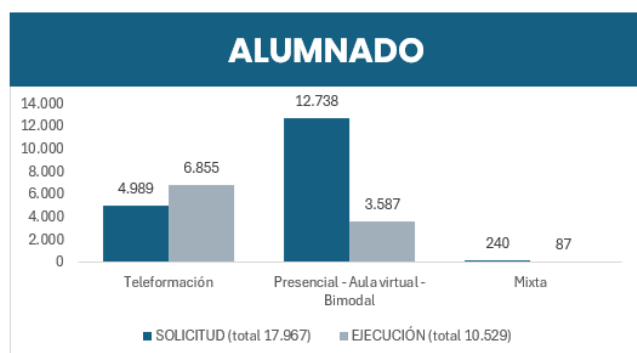
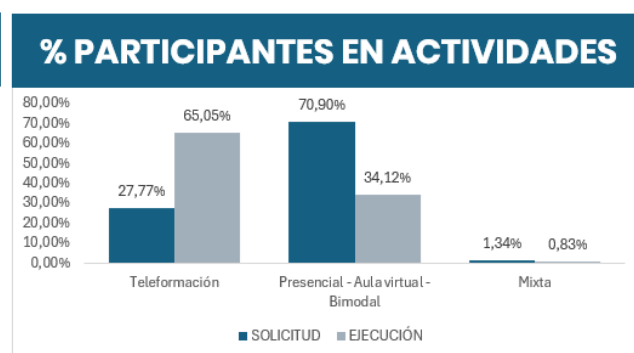
³ En la aplicación de Fundae aparece la cifra de 11.170, que es debido al límite establecido por CEOE en la subcontratación de la impartición de participantes.

actividades formativas	2024	2024
	SOLICITUD	EJECUCIÓN
N ° actividades totales	146	110
Horas totales	417.753	497.994



Esta variación se refleja más claramente en el gráfico de horas, donde claramente hay un incremento importante en la modalidad de teleformación, derivada de un mayor número de participantes que dedican un mayor número de horas, dada la duración de las actividades formativas de la tipología de acciones formativas en modalidad teleformación.

Los siguientes gráficos sobre el alumnado y su participación en las tres modalidades formativas, abundan en la explicación de las desviaciones encontradas:



Catálogo de actividades

En este plan se han abordado multitud de contenidos ordenados en nueve áreas temáticas que incluyen las materias contenidas en el *V Acuerdo para el Empleo y la Negociación Colectiva*, así como otras como comunicación, trabajo en equipo, etc., con el fin de informar, formar y construir posturas empresariales que resulten en una mejora de la competitividad y la sostenibilidad en nuestro país.



En la siguiente tabla se observan las decisiones que han tomado los participantes para seleccionar entre los diversos contenidos formativos, ordenados en las diferentes áreas temáticas:

actividades formativas por área temática	SOLICITUD	EJECUCIÓN	% total solicitud	% total ejecución
Fundamentos	20	18	90,00%	16,36%
Herramientas	18	15	83,33%	13,64%
Materias negociales	19	17	89,47%	15,45%
Educación y formación	29	8	27,59%	7,27%
Igualdad y diversidad	9	9	100,00%	8,18%
Protección social	8	5	62,50%	4,55%
Transición ecológica y social	4	3	75,00%	2,73%
Habilidades transversales	32	32	100,00%	29,09%
Normativa transversal	7	3	42,86%	2,73%
Total	146	110	75,34%	100,00%

Destacan por su peso en el total de las actividades realizadas las agrupadas en el área de *Habilidades transversales*, seguida por *Fundamentos*, donde se atienden las cuestiones nucleares de la Negociación Colectiva y el Diálogo Social en nuestro país.

Organización y gestión del plan

Para la dirección y coordinación general de este plan de formación, CEOE ha establecido un modelo de funcionamiento que ha pretendido asegurar al máximo nivel la calidad, la eficiencia y la eficacia en su gestión y desarrollo.

Con la experiencia adquirida en los dos planes solicitados y ejecutados en las convocatorias 2021 y 2023, el Departamento de Educación y Formación se ha encargado de la gestión integral de este plan de formación, en colaboración con el Departamento Financiero. En ambos, se cuenta con personal técnicamente cualificado para abordar todos los procesos técnicos y administrativos necesarios para realizar en tiempo y forma las comunicaciones obligadas con el SEPE, a través de FUNDAE, la certificación y la justificación económica del Plan.

Además, al más alto nivel, se ha constituido un Comité Estratégico liderado por la Secretaría General de CEOE, el Gabinete Jurídico y representantes de los departamentos antes indicados junto con los de Empleo, Diversidad y Protección Social y Comunicación.

Así, en la dirección, coordinación y gestión integral de este plan de formación han participado muy activamente veintitrés personas.

Una aplicación de gestión especializada ha servido de herramienta única para integrar toda la información y la documentación necesaria, para realizar un seguimiento en tiempo real de la actividad formativa realizada y de los costes soportados para llevarla a cabo.

Para la programación de la mayoría de los contenidos, la selección de entidades, personas expertas y/o empresas, se ha contado con la supervisión y el apoyo de otros departamentos de CEOE, en especial del Departamento de Empleo, antes citado.

Además, la ejecución de algunas actividades se ha subcontratado en parte con una serie de proveedores, seleccionados por su idoneidad, tras los correspondientes procesos de licitación convocados por CEOE, de acuerdo con el *Procedimiento para la Selección Proveedores en los Planes de Dialogo Social y Negociación Colectiva* aprobado por el Comité Estratégico para tal fin.

Por último, CEOE ha contratado el diseño de un portal Web y un plan de comunicación, también resultado de procesos de licitación, que han facilitado la gestión, la comunicación y la difusión de este plan.

Evaluación y control de calidad del plan de formación

Los procesos de evaluación y control de calidad, diseñados e implementados por el equipo técnico de CEOE, han pretendido alcanzar los siguientes objetivos:

- Realizar un seguimiento y un control en tiempo real de la calidad de la ejecución del plan.
- Establecer medidas preventivas y correctivas, en tiempo real y/o de la forma más inmediata posible.
- Conocer el impacto de esta formación entre el colectivo formado.
- Mejorar la calidad de la ejecución del plan formativo en esta convocatoria y en futuras.

Este proyecto de evaluación y control se ha realizado de forma continua a lo largo de todo el periodo de ejecución, de septiembre de 2024 a diciembre de 2025.

Se han combinado una metodología cuantitativa y cualitativa para la recogida de información sobre:

- Satisfacción del alumnado.
- Valoración del personal docente.
- Impacto de la formación en las competencias y práctica profesional.
- Accesibilidad y calidad informativa del portal web del plan.
- Calidad técnica y organizativa de las actividades.

Además, cada acción formativa ha incluido un proceso de evaluación de aprendizaje, midiendo el cumplimiento de los objetivos propuestos, adaptado a su modalidad (presencial, en línea o mixta), descrito en su correspondiente guía didáctica.

Es parte fundamental de este informe la presentación de los resultados obtenidos para garantizar la calidad del plan y detectar áreas de mejora para optimizar futuras ediciones.

1.2. Datos sociodemográficos del alumnado participante

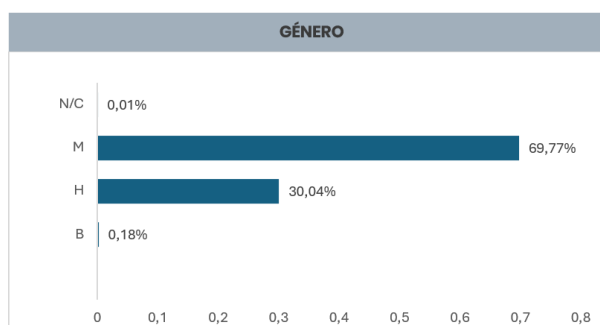
En este apartado se resumen los principales datos sociodemográficos de las personas participantes en las actividades formativas, en las siguientes variables: género, edad, estudios terminados, provincia de procedencia, tipo de empresa donde trabajan, categoría profesional y área funcional.

En las tablas que aparecen a continuación se proporcionan valores absolutos y relativos (porcentajes) de cada una de las variables, lo que permite identificar la representatividad de cada una y visualizar la composición demográfica del alumnado de este plan.

Género

Casi un 70 % de las personas que han participado es mujer, frente a un 30 % de hombres.

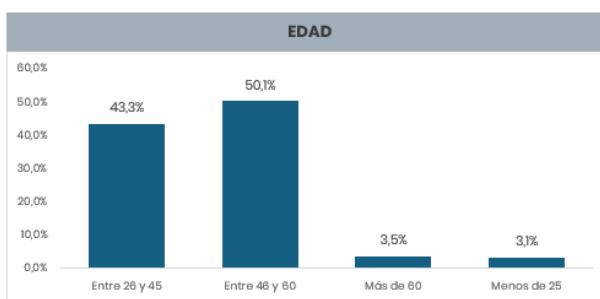
Género	Nº respuestas	%
Binario	19	0,18%
Hombre	3.163	30,04%
Mujer	7.346	69,77%
N/C	1	0,01%
Total	10.529	100,00%



Edad

Mayoritariamente el alumnado se sitúa en la franja de entre 46 y 60 años, seguida muy de cerca de las personas de entre 26 y 45, lo que permite asegurar que se garantiza adecuadamente una oferta formativa para la mayoría de la población ocupada.

Edad	Nº respuestas	%
Entre 26 y 45	4.558	43,29%
Entre 46 y 60	5.271	50,06%
Más de 60	372	3,53%
Menos de 25	328	3,12%
Total	10.529	100,00%

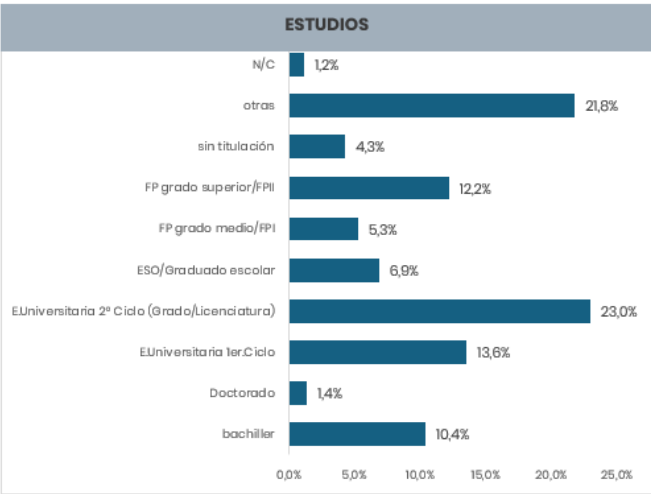


Estudios

Recoge el máximo nivel educativo declarado por los participantes, permitiendo observar la heterogeneidad de los participantes en esta variable. Así, el alcance de este plan entre personas

con diferentes niveles formativos contribuye a consolidar esta formación como complementaria a todas las trayectorias formativas.

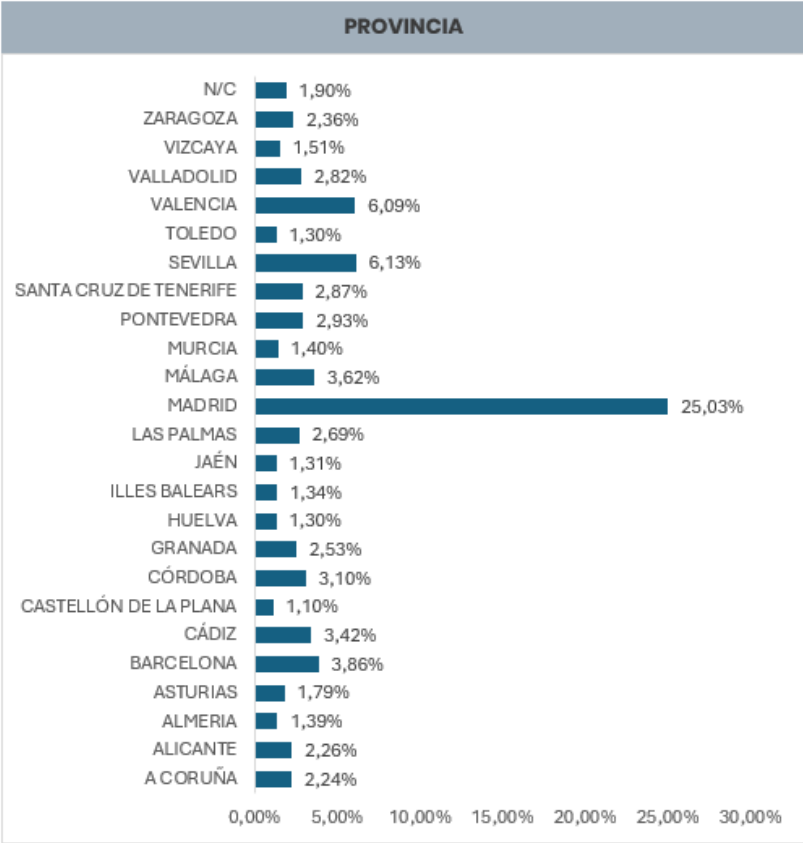
Estudios	Nº respuestas	%
Bachiller	1.097	10,4%
Doctorado	147	1,4%
E. Universitaria 1er.Ciclo	1.429	13,6%
E. Universitaria 2º Ciclo (Grado/Licenciatura)	2.417	23,0%
ESO/Graduado escolar	724	6,9%
FP Grado Medio/FPI	555	5,3%
FP Grado Superior/FPII	1.284	12,2%
Sin titulación	453	4,3%
Otras	2.297	21,8%
N/C	126	1,2%
Total	10.529	100,0%



Provincia de procedencia

En este plan de formación han participado personas de un gran número de provincias, asegurándose su carácter estatal. La mayoría proceden de Madrid (25,03 %), seguido de Sevilla (6,13 %) y Valencia (6,09 %).

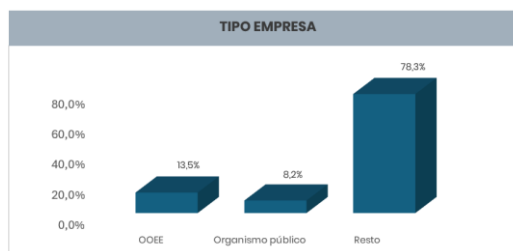
Provincia	Número de respuestas	%
A CORUÑA	236	2,24%
ALICANTE	238	2,26%
ALMERIA	146	1,39%
ASTURIAS	188	1,79%
BARCELONA	406	3,86%
CÁDIZ	360	3,42%
CASTELLÓN DE LA PLANA	116	1,10%
CÓRDOBA	326	3,10%
GRANADA	266	2,53%
HUELVA	137	1,30%
ILLES BALEARS	141	1,34%
JAÉN	138	1,31%
LAS PALMAS	283	2,69%
MADRID	2.635	25,03%
MÁLAGA	381	3,62%
MURCIA	147	1,40%
PONTEVEDRA	309	2,93%
SANTA CRUZ DE TENERIFE	302	2,87%
SEVILLA	645	6,13%
TOLEDO	137	1,30%
VALENCIA	641	6,09%
VALLADOLID	297	2,82%
VIZCAYA	159	1,51%
ZARAGOZA	249	2,36%
N/C	200	1,90%



Tipo de empresa

La gran mayoría de las personas participantes pertenecen a empresas (78,3 %) y organizaciones empresariales-OOEE (13,5 %).

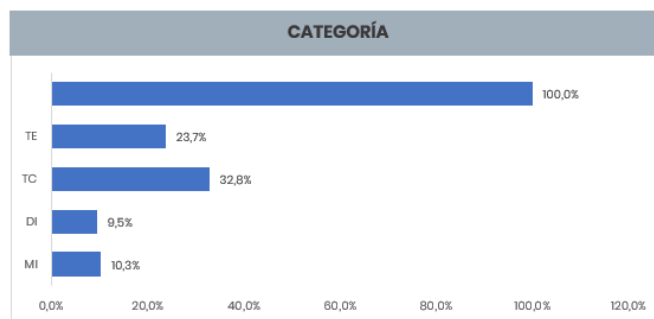
Tipo empresa	Nº respuestas	%
OOEE	1.417	13,5%
Organismo público	868	8,2%
Empresas	8.244	78,3%
Total	10.529	100,0%



Categoría profesional

La mayoría de las personas formadas responden a la categoría de trabajador/a cualificado/a (32,8 %) y Técnico/a (23,7 %).

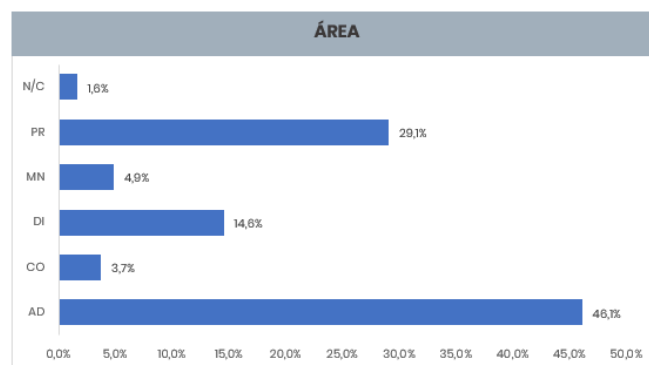
Categoría	Nº respuestas	%
N/C	2.601	24,7%
Mando intermedio	1.087	10,3%
Directivo/a	997	9,5%
Trabajador/a cualificado	3.451	32,8%
Técnico/a	2.497	23,7%
Total	10.529	100,0%



Área funcional

El mayor porcentaje de participantes se sitúa en el área de administración (46,1 %), seguido de producción (29,1 %) y Dirección (14,6 %).

Área funcional	Nº respuestas	%
Administración (AD)	4.856	46,1%
Comercial. (CO)	394	3,7%
Dirección (DI)	1.532	14,6%
Mantenimiento (MN)	512	4,9%
Producción (PR)	3.062	29,1%
N/C	173	1,6%
Total	10.529	100,0%



Todos estos datos confirman la gran variedad sociodemográfica que presenta el alumnado de este plan, reflejo de la enorme complejidad del colectivo de personas cuyas funciones están ligadas, directa o indirectamente, al Diálogo Social y a la Negociación Colectiva.

Objetivos y metodología



En este capítulo, se describen con más detalle los cinco ámbitos objeto de evaluación y control, así como la metodología y las herramientas utilizadas para recopilar la información.

La mayoría de estas herramientas y de las respuestas conseguidas se generan y se almacenan en la aplicación de gestión contratada por CEOE para la gestión integral del proyecto.

2.1 Satisfacción del alumnado

Todas las personas participantes en las diferentes actividades (talleres, jornadas y/o acciones formativas) han recibido por correo electrónico, inmediatamente después de finalizar su actividad, a través de la aplicación de gestión citada, un cuestionario diseñado *ad hoc*, en el que se han recogido sus datos identificativos y su valoración sobre diferentes cuestiones y actores relacionados con los procesos de enseñanza-aprendizaje desarrollados en cada actuación.

El objetivo de este cuestionario, anónimo, ha sido conocer la opinión de los participantes para valorar la actividad realizada, mejorar la calidad de las actividades formativas y atender las necesidades de formación que se manifiesten en este ámbito.

Específicamente, en este cuestionario, se solicita la siguiente información:

1. Datos Identificativos
 - Género
 - Edad
 - Situación laboral
 - Titulación académica
 - Modalidad en la que has realizado la actividad
 - Cómo has conocido la actividad
2. Valoración general de la actividad, en las siguientes variables:
 - Contenidos tratados
 - Organización
 - Duración
 - Medios didácticos utilizados
 - Docentes/tutores/ponentes
 - Valoración general de la actividad formativa
3. Necesidades formativas en el ámbito del diálogo social y la negociación colectiva
4. Comentarios y sugerencias

Las preguntas sobre la valoración general de la actividad se miden en una escala de valoración de 1 a 10, siendo 1 la menor puntuación y 10, la mayor. Y el resto, *necesidades formativas y comentarios y sugerencias*, a través de preguntas abiertas. En el *Anexo 5.1* de este informe, se presenta este cuestionario.

La satisfacción del alumnado se ha medido durante todo el periodo de ejecución del plan, desde la impartición de la primera actividad en noviembre de 2024 hasta diciembre de 2025.

2.2 Satisfacción del docente

Inmediatamente después de la finalización de la impartición, los docentes de acciones formativas y talleres han recibido, automáticamente a través de la aplicación de gestión y por correo electrónico, un cuestionario diseñado *ad hoc*, con el fin de conocer su opinión sobre la actividad formativa que han impartido, su desempeño en la misma y, con ello, mejorar la calidad de estas actividades formativas y atender nuevas necesidades detectadas en este ámbito.

Específicamente, en este cuestionario se solicita la valoración de las siguientes variables:

1. Objetivos y contenidos
 - Los objetivos están bien definidos
 - Los objetivos son realistas, ¿se pueden alcanzar en la actividad?
 - Los contenidos se corresponden con los objetivos
 - Los contenidos son suficientes para alcanzar los objetivos
2. Metodología
 - La duración es suficiente para alcanzar los objetivos
 - La modalidad contribuye a la consecución de los objetivos
 - Las actividades y ejercicios realizados son suficientes
3. Valoración general de la actividad formativa
4. Valoración de tu desempeño
5. ¿Qué otras necesidades formativas existen en el ámbito del Diálogo Social y la Negociación Colectiva?
6. Otras aportaciones que consideres relevantes para la mejora en próximas actividades

La información de los puntos 1, 2, 3 y 4 se cumplimentan en una escala de valoración de 1 a 10, siendo 1 la menor puntuación y 10, la mayor. Y la correspondiente a los puntos 5 y 6 a través de preguntas abiertas. Este cuestionario se presenta en el *Anexo 5.2* de este informe.

La satisfacción de los docentes se ha medido durante todo el periodo de ejecución del plan, de noviembre de 2024 a diciembre de 2025.

2.3 Impacto de la formación en el alumnado

Dos meses después de la finalización de cada actividad, el alumnado que haya finalizado cualquier actividad formativa de este plan ha recibido, por correo electrónico a través de la aplicación de gestión, un cuestionario diseñado *ad hoc* con el objetivo de comprobar si, tras realizar esta formación, ha mejorado sus competencias profesionales.

El contenido del cuestionario se agrupa en las siguientes variables:

1. Datos identificativos
 - Género
 - Edad
 - Situación laboral
 - Titulación académica
 - Modalidad en la que has realizado la actividad
 - Cómo has conocido la actividad
2. Valora los siguientes aspectos de 1 a 10, siendo 1 la menor puntuación y 10 la mayor
 - He mejorado mis conocimientos acerca de la materia impartida
 - He aumentado la productividad en mi desempeño profesional
 - He puesto en práctica nuevos conocimientos y habilidades
 - Aporto mayor valor a mi empresa
 - En general, he mejorado mis competencias profesionales
 - Considero que esta formación debería actualizarse periódicamente
3. ¿Qué otras necesidades formativas tienes en el ámbito del Diálogo Social y la Negociación Colectiva?
4. Comentarios y sugerencias

Las preguntas agrupadas sobre la valoración se miden en una escala de valoración de 1 a 10, siendo 1 la menor puntuación y 10, la mayor. Las referentes a necesidades formativas y comentarios y sugerencias a través de respuestas abiertas. En el *Anexo 5.3* de este informe, se presenta el cuestionario aplicado.

El impacto de la formación se ha estado midiendo de enero de 2025 a febrero de 2026.

2.4 Calidad de la impartición

Cada día de inicio de una nueva actividad presencial, en aula física y/o aula virtual, el equipo técnico de CEOE, encargado de la gestión, evaluación y seguimiento de este plan formativo, ha realizado la presentación, dando la bienvenida a todas las personas participantes y explicando quién promueve y quién financia el plan de formación en el que están participando.

Además, se han realizado visitas *in situ*, accesos al aula virtual de las actividades que se imparten a través de esa modalidad y a las plataformas de teleformación, para determinar si la impartición se adecúa a estos estándares de calidad exigidos por la normativa que aplica a este plan subvencionado y por CEOE.

Así, se ha evaluado:

- fidelidad y adaptación a la imagen establecida en la normativa de referencia
- datos de cada una de las actividades aprobadas en la Resolución de concesión, tales como: denominación y tipología de la actividad, duración, contenidos y objetivos, metodología de impartición, prueba de evaluación en las acciones formativas, existencia de material fungible, formativo y otros recursos didácticos, equipo docente e instalaciones, espacios o plataformas de teleformación
- número de participantes matriculados y asistencia

Estas visitas se han realizado de noviembre de 2024 a diciembre de 2025, a unas determinadas actividades, resultado de un muestreo diseñado por el equipo técnico del proyecto, con la premisa de abarcar, al menos, un 20 % del total de las actividades realizadas y atender de forma significativa, las siguientes variables: tipología de actividad, modalidad y proveedor de impartición contratado por CEOE.

En los *Anexos 5.4 y 5.5* de este informe, se presentan las fichas que se cumplimentan cuando se realizan las visitas *in situ*, *a posteriori* o el seguimiento de las plataformas.

2.5 Valoración general del plan y del portal web

Todas las personas que visitan el portal web www.edene.es pueden dejar comentarios sobre su interés en seguir participando en este tipo de actividades y sus necesidades formativas, también a través de un cuestionario *ad hoc*.

Además, han valorado la vía más importante de difusión utilizada y el proceso de inscripción prescrito, a través de un cuestionario específico.

Estos cuestionarios están disponibles en el portal web y en este informe se presentarán los resultados obtenidos de enero de 2025 a diciembre de 2025.

Déjanos tu opinión

A continuación puedes indicarnos tu opinión acerca de los contenidos y actividades de EdeNE. Muchas gracias por tu opinión.

¿Tienes interés en seguir formándote en el ámbito del diálogo social y la negociación colectiva?

Si ☒ No ☐

¿Necesitas esta capacitación para tu desarrollo profesional?

Si ☒ No ☐

¿Has identificado algún tema que necesitas y no está incluido en este catálogo? ¿Cuál?

¿Qué formato te parece más adecuado?

—Por favor, elige una opción— ▼

☐ He leído y acepto la política de privacidad.

Este sitio está protegido por reCAPTCHA y se aplica la Política de Privacidad y los Términos del Servicio de Google.

Enviar

Valora nuestro portal

A continuación puedes valorar esta página web y sus contenidos. Muchas gracias por tu opinión:

Valora el interés del catálogo formativo:

de 0 (muy deficiente) a 10 (excelente)

11

Valora la navegación por la web:

de 0 (muy deficiente) a 10 (excelente)

10

Valora el proceso de inscripción:

de 0 (muy deficiente) a 10 (excelente)

7

☐ He leído y acepto la política de privacidad.

Este sitio está protegido por reCAPTCHA y se aplica la Política de Privacidad y los Términos del Servicio de Google.

Enviar

Financiado por:



Resultados



3.1 Satisfacción del alumnado

Desde el 28 de noviembre de 2024, fecha del inicio de la impartición, hasta el 30 de diciembre de 2025, fecha fin de la impartición, se han recogido 5.118 respuestas a este cuestionario de un total de 10.529 participantes susceptibles de cumplimentarlo, lo que supone un 48,60% del total de participantes en el plan.

A continuación, se presentan los datos de satisfacción y una breve descripción de las personas que cumplimentan este cuestionario.

Satisfacción de la actividad en la que han participado

La valoración global de la actividad formativa se sitúa en:



La valoración del resto de las dimensiones (contenidos, docentes, organización, metodología) se sitúa por encima de 8,9 puntos, demostrando una alta satisfacción en todos los aspectos medidos.

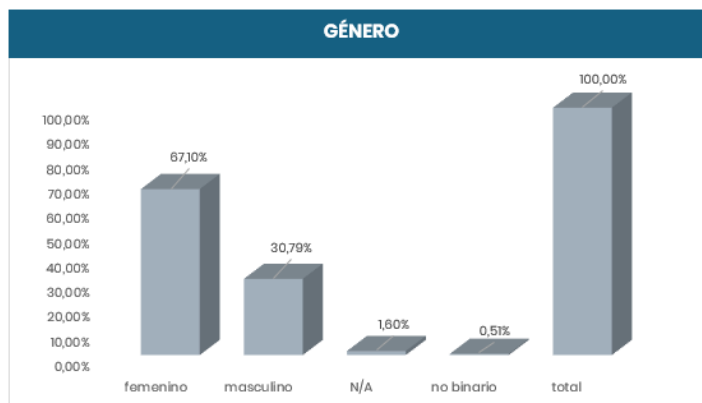
Como conclusiones clave, se puede afirmar que:

- se aprecia un altísimo nivel de satisfacción en todos los aspectos evaluados; destacan especialmente los docentes y la organización, mientras que duración y medios didácticos, aun valorados positivamente, presentan margen de mejora.
- el conjunto de resultados refleja una experiencia formativa percibida como muy positiva, bien organizada, con contenidos de calidad y un equipo docente altamente valorado.

Datos sociodemográficos de las personas que responden el cuestionario

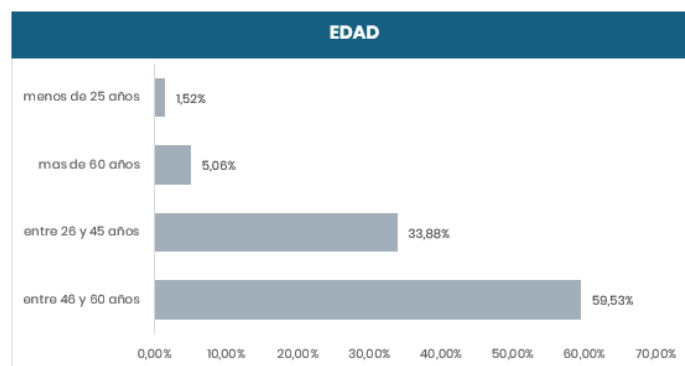
En relación con el género del alumnado que responde a este cuestionario, mayoritariamente son mujeres, representando un 67 % del total.

Género	Nº respuestas
femenino	3.434
masculino	1.576
N/A	82
no binario	26
total	5.118



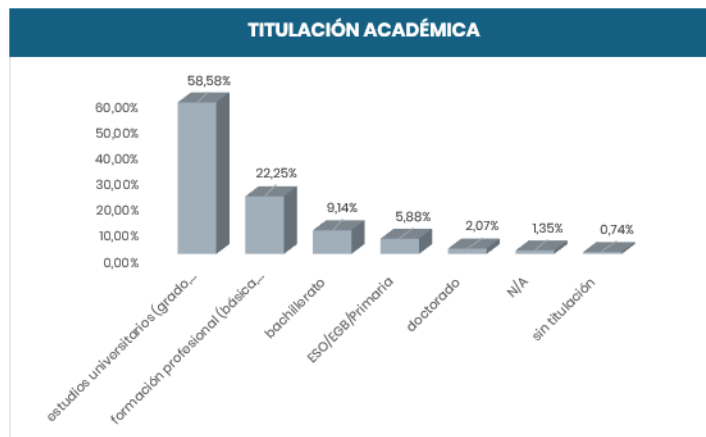
Más del 90 % son mayores de 26 años, con una edad de entre 26 a 45 años (34 %), seguido del intervalo de mayores de 46 a 60 años (60 %).

Edad	Nº respuestas
entre 46 y 60 años	3.047
entre 26 y 45 años	1.734
más de 60 años	259
menos de 25 años	78
total	5.118



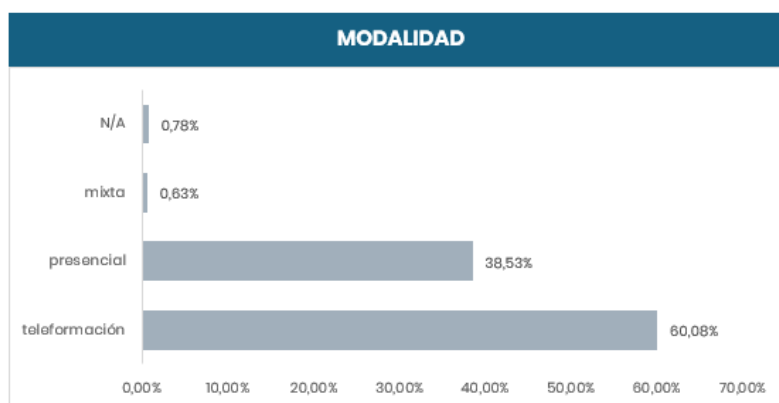
Son principalmente Titulados Universitarios (59 %), seguidos de los que han cursado algún ciclo de Formación Profesional (22 %) y Bachillerato (9 %).

Titulación académica	Nº respuestas
estudios universitarios (grado, licenciatura, diplomatura)	2.998
formación profesional (básica, media, superior)	1.139
bachillerato	468
ESO/EGB/Primaria	301
doctorado	106
N/A	69
sin titulación	38
total	5.119



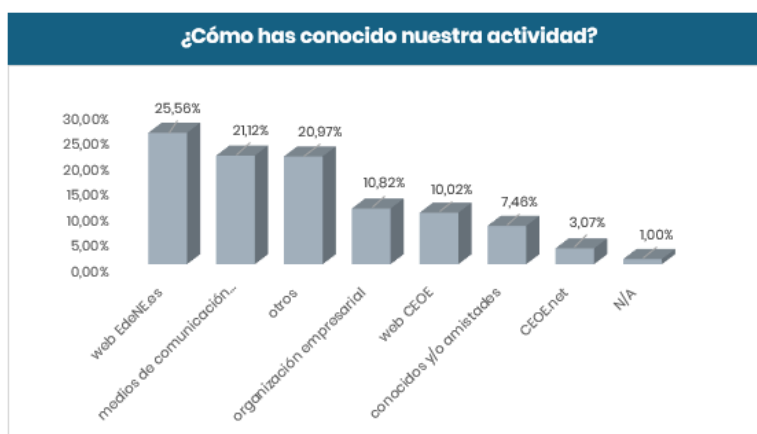
Han escogido para formarse la modalidad teleformación, de forma mayoritaria (60 %).

Modalidad	Nº respuestas
teleformación	3.075
presencial	1.972
mixta	32
N/A	40
total	5.119



El 32,6 % de las personas que responden este cuestionario han conocido la actividad formativa en la que han participado a través de la web del plan de formación, seguido por medios de comunicación y otros (23 %).

¿Cómo has conocido nuestra actividad?	Nº respuestas
web EdeNE.es	768
medios de comunicación (prensa, radio, internet, RRSS...)	558
otros	361
web CEOE	226
organización empresarial	199
conocidos y/o amistades	135
CEOE.net	66
N/A	42
total	2.355



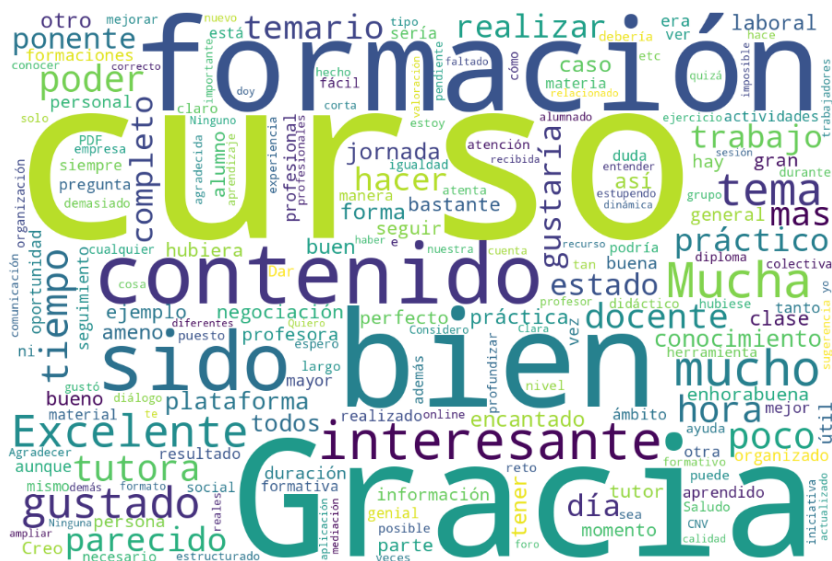
Detección de necesidades formativas

Las respuestas abiertas aportan información de gran interés sobre las necesidades formativas existentes, que se han agrupado en los siguientes ámbitos:

- Planes de igualdad y medidas de integración para el colectivo LGTBI
- Habilidades sociales, de comunicación y liderazgo
- Inteligencia artificial
- Prevención de riesgos laborales
- Convenios colectivos y mesas de negociación
- Resolución de conflictos
- Protección de datos de carácter personal
- Violencia de género
- Normativa laboral
- Técnicas de negociación

Otros comentarios y/o sugerencias

El siguiente gráfico refleja los comentarios recogidos en este apartado.



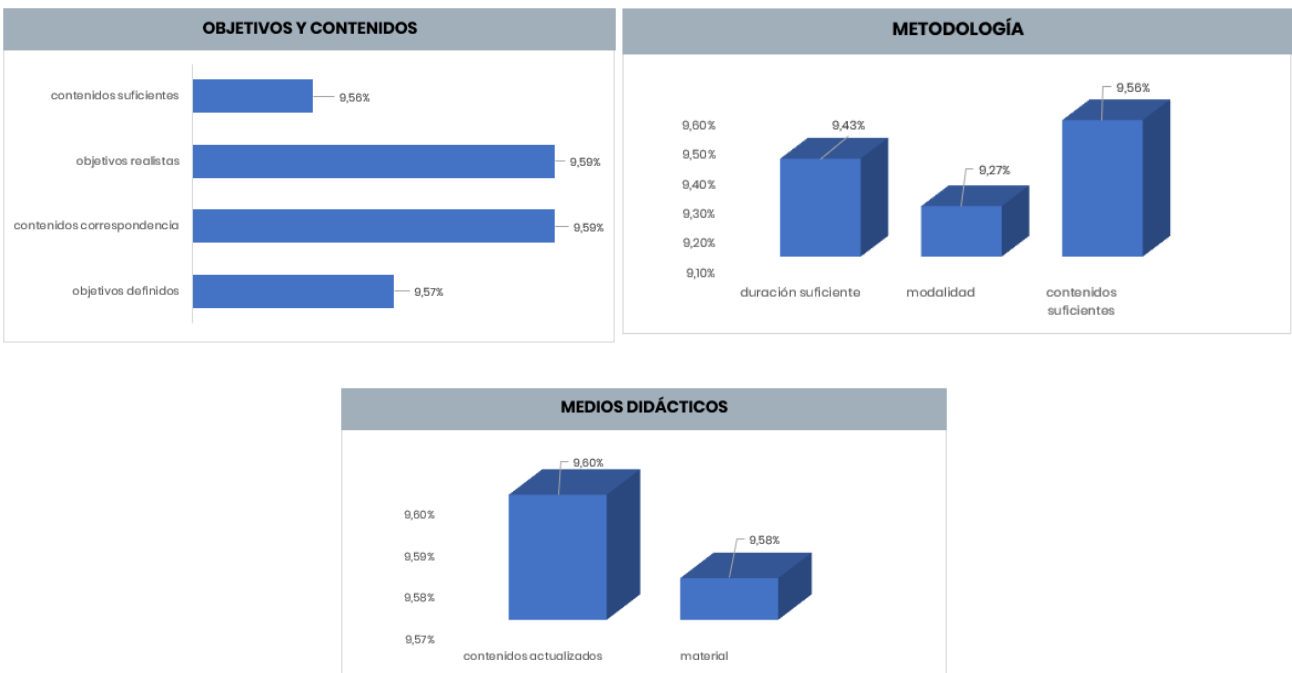
3.2 Satisfacción del docente

A lo largo de todo el periodo de ejecución (28/11/2024 a 30/12/2025), se han recogido 132 respuestas a este cuestionario de un total 283 docentes participantes en la impartición del plan, lo que supone una muestra del 46,64 % de la población total.

A continuación, se muestran los resultados que se han obtenido, en los distintos apartados del cuestionario:

Valoración de la actividad

Estos gráficos muestran la valoración muy positiva que las personas que han desempeñado las funciones de docencia han manifestado de las actividades formativas en las que han participado, que como puede apreciarse supera siempre el 9 sobre 10, en todas las variables medidas, referentes a objetivos y contenidos, metodología y medios didácticos, pudiéndose apreciar los aspectos valorados en cada una de estas variables:



Como conclusión, las personas docentes perciben un alto nivel de calidad en los materiales, gestión y diseño metodológico del plan, lo que los lleva a dar una alta valoración al plan en general, así como a su desempeño docente en el mismo.



Necesidades formativas del alumnado según las opiniones recogidas del equipo docente

- ✓ *Jurisprudencia sobre impugnación de convenios colectivos*
- ✓ *Plan de igualdad y no discriminación con el colectivo LGTBIQ+*
- ✓ *Reducción de la brecha de género en la auditoría retributiva, seguimiento y evaluación de los planes de igualdad*
- ✓ *Escucha activa, empatía y asertividad*
- ✓ *Herramientas y aplicación práctica de Inteligencia Artificial (IA) aplicadas al Diálogo Social y la Negociación Colectiva*
- ✓ *Formación en el uso profesional de herramientas de Inteligencia Artificial generativa como ChatGPT, Claude, Gemini, Copilot y otras*
- ✓ *Cuadros de mando y planificación de proyectos de desarrollo*
- ✓ *Habilidades comunicativas*
- ✓ *Soft Skills, Power Skills, Media Training, locución*
- ✓ *Resolución de conflictos en el trabajo*
- ✓ *Formación en estrategias de negociación colectiva en el ámbito laboral: actualización normativa y aplicación práctica*
- ✓ *Riesgos psicosociales y el acoso en el ámbito laboral*

Comentarios y/o sugerencias

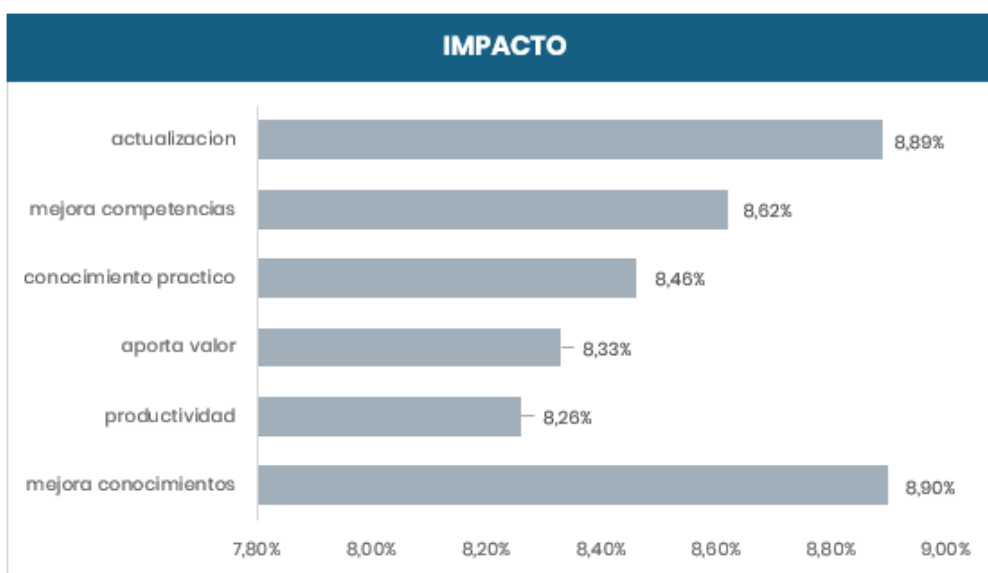
- ✓ *Los alumnos han manifestado estar muy contentos con la formación recibida, que es completa y se adecúa a sus necesidades*
- ✓ *La participación de quienes asisten en remoto debe mejorarse*
- ✓ *Más contenido y actividades para que el alumnado dedique más horas*
- ✓ *Mantener el número de participantes de 40, es un buen grupo*
- ✓ *Sería interesante contactar vía telefónica con aquellos alumnos que no han realizado el curso y que ni siquiera se han llegado a conectar, pues solo por mensajería dentro de la plataforma no ha sido posible contactar con ellos*
- ✓ *Los alumnos no han asistido a ninguna aula virtual, prefieren llevar sus ritmos de aprendizaje y en caso de duda, contactar directamente con el tutor. Tampoco se han mostrado muy colaborativos en las actividades no evaluables, en los foros de discusión y debate propuestos...*
- ✓ *Sería interesante grabar algún podcast entrevistando a la formadora que nos ayudase en la promoción de estas formaciones*
- ✓ *Plantearía una actividad obligatoria de participación en el foro para que los alumnos se retroalimenten y aprendan unos de otros*
- ✓ *Quizás algún vídeo más sobre lenguaje verbal (discurso), no verbal (lenguaje corporal) y habilidades blandas*
- ✓ *Fomentar que los alumnos conecten webcam en las sesiones para fomentar la participación y la interacción con el profesor*
- ✓ *Las llamadas de seguimiento continuo a los estudiantes más rezagados son importantes, pero para el resto de los alumnos no. Muchos de los alumnos eligen el curso online para hacerlo cuando tienen tiempo, a su ritmo, y no para que los lleven con tanto control telefónico*
- ✓ *Los retos deberían de realizarse por unidades didácticas y no con todo el temario*
- ✓ *Realizar una primera llamada de bienvenida y solo llamadas pertinentes para aquellos alumnos que están más rezagados*
- ✓ *Incluiría la herramienta de WhatsApp para comunicarme con los alumnos en vez de las llamadas telefónicas*
- ✓ *La participación de los asistentes es muy importante y ofrece aportaciones muy valiosas a la formación y al grupo, algo que supone el mejor feedback para todo formador*

3.3 Impacto de la formación en el alumnado

De enero 2025 a enero de 2026, se han recibido 2.355 respuestas de 10.529 participantes que finalizan las diferentes actividades formativas, lo que supone un 22,36 % del total. A continuación, se presentan los resultados recogidos, tanto cuantitativos como cualitativos, así como el perfil de las personas que han respondido a este segundo cuestionario.

Impacto

Estos son los resultados que se han obtenido:



Necesidades formativas

Se han recibido 439 respuestas a la pregunta sobre necesidades formativas. Se han agrupado en las siguientes áreas:

1. Desarrollo Personal y Profesional

- Gestión e inteligencia emocional
- Resolución de conflictos y mediación laboral
- Liderazgo y dirección de equipos
- Comunicación efectiva, profesional y no violenta (CNV)
- Programación Neurolingüística (PNL)
- Psicología aplicada a la mediación y negociación
- Psicología comunitaria

2. Recursos Humanos y Relaciones Laborales

- Marco europeo del Diálogo Social
- Planes de igualdad, diversidad de género y derechos laborales
- Evaluación del desempeño y mejora del clima laboral
- Convenios colectivos, negociación colectiva y normativa laboral
- Funciones de los comités de empresa y delegados de PRL
- Subcontratación, permisos, contratos, jubilación

- Formación profesional en las empresas

3. Inteligencia Artificial y Digitalización

- Aplicación de IA en Recursos Humanos, selección, formación y comunicación
- Uso de IA en el puesto de trabajo y análisis de datos
- Desconexión digital y registro horario según legislación
- ChatGPT y herramientas digitales para la gestión

4. Ámbitos específicos

- Sanidad, Administración, Logística
- Integración social y discapacidad
- Prevención de riesgos laborales y acoso laboral
- Bullying y salud mental; prevención y detección del suicidio en el ámbito laboral
- Educación formal y no formal, Consejo Escolar, gobernanza del sistema de formación

Comentarios y/o sugerencias que se consideran de interés.

Se han recibido 255 respuestas en este apartado del cuestionario y se resumen a continuación:

- ✓ He echado de menos un apartado más práctico. La teoría en sí misma, necesita de su puesta en práctica para que se pueda asimilar, aprender a aplicar, y determinar posibles situaciones en los que se necesita adecuar las soluciones genéricas a situaciones concretas y singulares
- ✓ La modalidad de teleformación me permite la conciliación
- ✓ Me ha gustado mucho el curso, como sugerencia podría darse en varios días, con más temario y ejemplos. O haber dos modalidades. Una para personas más inquietas con más información. y otra tal y como lo habéis impartido. A mí me gusta bastante la formación, e intento sacar tiempo para ello
- ✓ Mayor seguimiento del curso por parte de los tutores y más agilidad
- ✓ El curso ha sido muy denso para hacerlo en tan poco tiempo, no ha dado tiempo a asimilar todos los conceptos. Está muy bien, pero en tan poco tiempo imposible aprender lo que yo quería
- ✓ Debería realizarse con tutorías virtuales; una o dos para poder preguntar y realizar ejemplos en tiempo real
- ✓ Formarse en este campo te posibilita tener un conocimiento en la empresa que te hace estar más seguro del trabajo que desempeñar
- ✓ La docente fue muy profesional y estuvo muy pendiente de ayudarme en todo. Me gustó mucho el curso. Tal vez había muchos módulos para tan poco tiempo que dura la formación
- ✓ Sugiero reforzar la formación en normativa laboral actualizada y técnicas de negociación colectiva, ya que aplicadas a mi empresa me permitirían gestionar mejor las relaciones con proveedores, instituciones y posibles trabajadores, facilitando acuerdos más sólidos y beneficiosos
- ✓ Los cursos han sido de gran ayuda para las funciones realizadas en el día a día del terreno laboral
- ✓ La formación estaba bien, aunque mi perfil ya tenía casi todos los conocimientos (siempre se aprende algo). Por supuesto, muy importante la actualización ya que muchos de los temas están vinculados a normativas, y estas están en continua modificación
- ✓ Sería de gran utilidad disponer del temario en formato audio, lo que facilitaría el estudio y la accesibilidad para los alumnos
- ✓ Realizar una práctica para conseguir llevar a término un proyecto mediante el diálogo social de forma tangible. El temario es muy completo los ejemplos también
- ✓ Considero muy positiva la posibilidad de seguir ampliando la formación en gestión laboral, negociación y comunicación en el entorno empresarial
- ✓ Podría completarse este curso con aspectos prácticos, formularios y ejercicios
- ✓ Los docentes están muy dispuestos a enseñar bien, siempre atendiendo a nuestras necesidades como alumnos online
- ✓ Considero muy positivo seguir impulsando espacios formativos que fomenten la participación, el intercambio de experiencias y el desarrollo de habilidades prácticas relacionadas con el Diálogo Social
- ✓ Blog de continuidad

- ✓ Solicitamos que se nos informe a través de nuestros correos electrónicos personales o profesionales a las personas que ya hemos realizado formaciones previamente, sobre nuevas convocatorias o formaciones que estén abiertas. De esta manera, podremos estar al tanto de futuras oportunidades formativas que puedan ser de nuestro interés
- ✓ Incluir un apartado dedicado a la administración pública
- ✓ La formación realizada combinó de manera excelente el marco teórico y legal con aplicación práctica de la materia, que siempre otorga un plus de valor añadido a la actividad formativa. 100% recomendable!
- ✓ Temario muy claro y ameno, me gusta que haya bastantes ejercicios prácticos
- ✓ Este tipo de cursos debería habilitarse un PDF con el temario una vez finalizados
- ✓ Más cursos del derecho del trabajo, centradas en la práctica laboral y diaria
- ✓ Me ha parecido que el curso está muy bien organizado y que el contenido es relevante y actualizado
- ✓ La formación me ha parecido muy interesante y aplicable a mi ámbito profesional. El enfoque sobre el diálogo social y la negociación colectiva resulta especialmente útil para mejorar la comunicación interna y la gestión de equipos en el sector de la distribución alimentaria. Como sugerencia, sería enriquecedor incluir más ejemplos prácticos y casos reales relacionados con la negociación en entornos empresariales, así como dinámicas que permitan poner en práctica las técnicas de mediación y resolución de conflictos. Este tipo de ejercicios facilitaría trasladar los conocimientos a situaciones cotidianas del trabajo
- ✓ Sugiero que los diplomas se realicen con firma digital
- ✓ Dejar tiempo (algunos días) tras acabar el curso para revisar y descargar contenido sin estar pendiente de acabar el curso
- ✓ Creo que estaría bien que los ejemplos e información adicional del curso estuvieran más actualizados
- ✓ Más duración cursos más horas algunos temas se quedan escasos
- ✓ Sería interesante ofrecer formación orientada a la redacción técnica de convenios colectivos, con enfoque jurídico y lenguaje inclusivo
- ✓ Mayor duración de los cursos se quedan cortos
- ✓ Permisos, aplicación, como motivar negativas, ejemplos en sala, análisis de sentencias, pruebas documentales válidas, etc.
- ✓ Yo valoro muy positivamente la formación, tanto por la calidad de la persona que la impartió como por los contenidos y la forma de abordarlos en la práctica. El clima creado, a pesar de ser un aula virtual, fue muy propicio para el diálogo y la práctica grupal
- ✓ Argumentaciones prácticas de los casos (videos, reproducciones, reuniones en grupo, etc.)
- ✓ Mantener y ampliar estos cursos para actualizar conocimientos y fomentar prácticas laborales eficaces y colaborativas

Valoración global del Plan

Los datos recogidos reflejan que la formación ha generado mejoras significativas en:

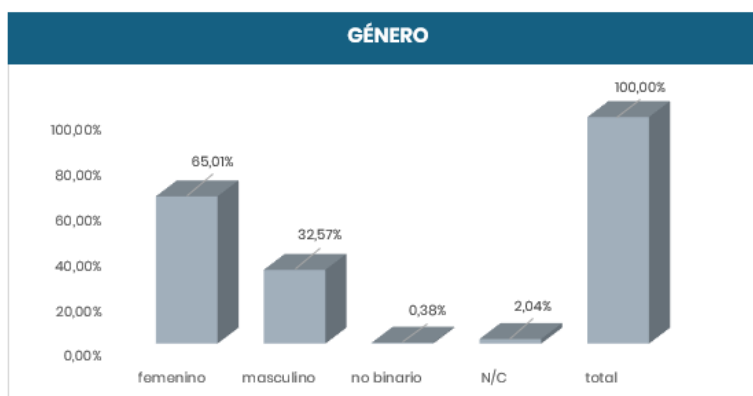
- comprensión de los contenidos y marcos normativos
- desarrollo de competencias técnicas aplicables al Diálogo Social
- mejora en la capacidad de análisis y negociación
- mayor seguridad y autonomía para desempeñar funciones relacionadas
- incorporación de aprendizajes en la práctica profesional inmediata

Todo ello respalda que el plan está muy bien valorado y resulta transformador y útil para el desempeño laboral de las personas participantes en las distintas actividades formativas.

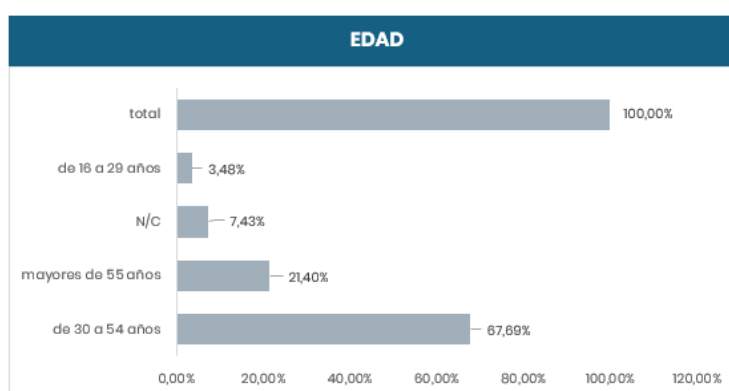
Datos sociodemográficos de las personas que contestan el cuestionario

La mayor parte de las personas participantes que responden al cuestionario son mujeres. Tienen mayoritariamente entre 30 y 54 años, seguido de las que tienen más de 55 años. La universitaria es la formación mayoritaria entre las personas que responden, seguida de la formación profesional.

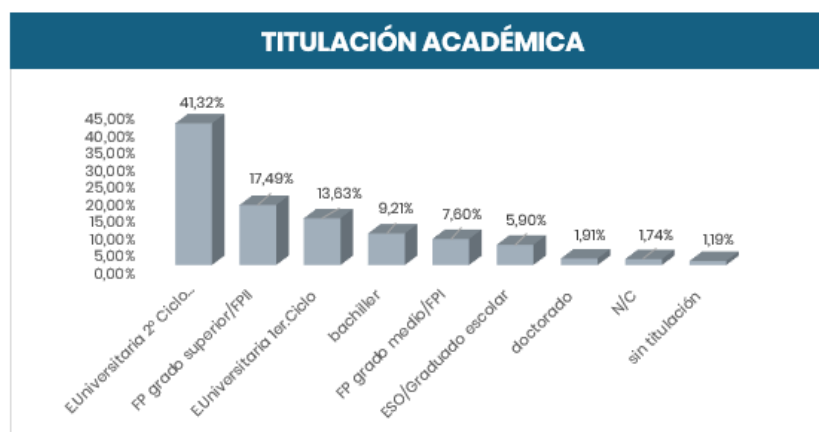
Género	Nº respuestas
femenino	1.531
masculino	767
no binario	9
N/C	48
total	2.355



Edad	Nº respuestas
de 30 a 54 años	1.594
mayores de 55 años	504
N/C	175
de 16 a 29 años	82
total	2.355

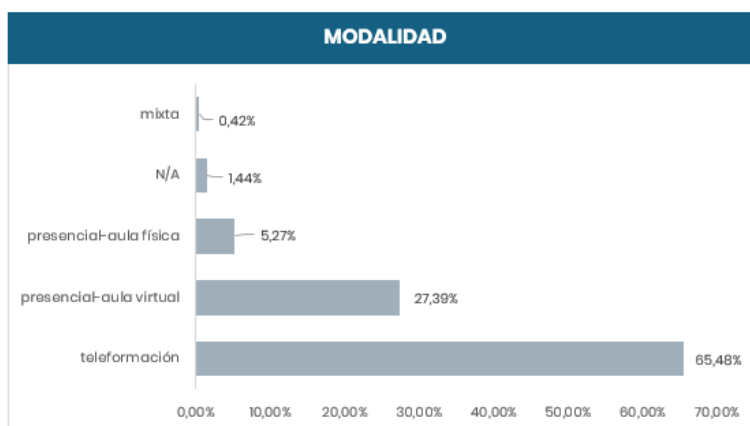


Titulación académica	Nº respuestas
E. Universitaria 2º Ciclo (Grado/Licenciatura)	973
FP grado superior/FPII	412
E. Universitaria 1er.Ciclo	321
Bachiller	217
FP grado medio/FPI	179
ESO/Graduado escolar	139
doctorado	45
N/C	41
sin titulación	28
total	2.355



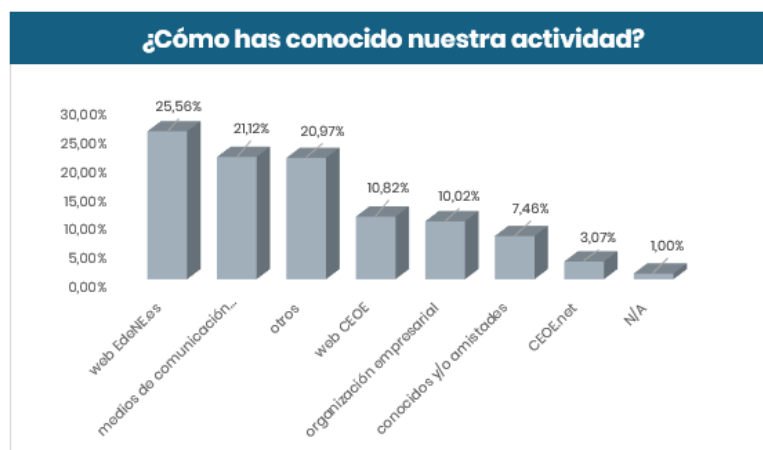
La modalidad preferida de las personas participantes es la teleformación, seguida del aula virtual.

Modalidad	Nº respuestas
teleformación	1.542
presencial-aula virtual	645
presencial-aula física	124
N/A	34
mixta	10
total	2.355



La web de EdeNE es el principal medio de conocimiento de este plan de formación.

¿Cómo has conocido nuestra actividad?	Nº respuestas
web EdeNE	768
medios de comunicación (prensa, radio, internet, RRSS,...)	558
Otros	361
web CEOE	226
organización empresarial	199
conocidos y/o amistades	135
CEOE.net	66
N/A	42
total	2.355



Los datos reflejan que:

- el portal Web www.edene.es es la principal puerta de acceso a la información sobre el plan
- se considera accesible, claro y útil para la elección de actividades

Y también se han recogido las propuestas de mejora sugeridas, que se abordarán en siguientes ediciones de este plan de formación:

- reorganización de contenidos informativos
- simplificación en ciertos procesos de inscripción
- actualización periódica de recursos

3.4 Calidad de la impartición

En este apartado se presentan las actividades de evaluación y control que se han agrupado en diferentes actuaciones:

- presentaciones de actividades formativas presenciales
- auditorías, en modalidad presencial y teleformación

Si durante su realización han surgido incidencias, estas se han clasificado conforme a su impacto y nivel de urgencia:

- Impacto: grado en que la incidencia interrumpe o compromete el aprendizaje, la enseñanza o la gestión académica.
 - ✓ Bajo: sugerencias o mejoras no urgentes
 - ✓ Medio: afecta
 - ✓ Alto: impide el desarrollo adecuado
- Urgencia: velocidad con la que se necesita corregir la incidencia:
 - ✓ Baja: puede esperar porque no afecta significativamente
 - ✓ Media: debe resolverse pronto
 - ✓ Alta: necesita atención inmediata para evitar consecuencias graves

Presentaciones de actividades formativas presenciales

Desde el comienzo de la ejecución en noviembre de 2024 y hasta el 18 de diciembre de 2025, fecha de inicio de la última actividad presencial, el equipo técnico ha presentado las 138 ediciones de las actividades formativas que se han impartido en modalidad presencial (aula virtual, aula física y/o bimodal).

Esta presentación supone dar la bienvenida a todas las personas participantes el día de inicio, explicar qué es CEOE y qué pretende con este plan de formación, el origen de la financiación del plan a través del SEPE y otros aspectos organizativos que consideramos ayudan a cumplir con los objetivos del plan.

Además, han servido para revisar que la actividad ha comenzado correctamente y se ha adecuado a lo establecido en la solicitud de financiación aprobada y a la fidelidad y adaptación a la imagen de marca del plan formativo, según la normativa reguladora.

Durante la realización de esta actuación, solo se ha detectado una incidencia de impacto y urgencia alto, que fue solventado:

139.6. *Seguridad psicológica en el entorno laboral*. Esta acción formativa fue impartida en modalidad presencial a través de aula virtual, con 18 horas de duración (de 23/09 a 02/10/2025). El día de inicio, el proveedor envió a las personas participantes un enlace de acceso a la sesión incorrecto. Se detectó inmediatamente y fue solventado con rapidez, pero se comenzó a las 18:35 horas en vez de a las 18 horas. Durante la sesión del 25/09/2025 se recuperaron los 35 minutos. El hecho fue comunicado a Fundae sin consecuencias negativas.

El resto de las incidencias que se han detectado han sido de impacto y urgencia bajas y han estado relacionadas con el no cumplimiento adecuado de la imagen de marca y con la información sobre la grabación de la sesión.

Auditorías

Además, para determinar si la impartición se adecúa a los estándares de calidad exigidos por la normativa y por CEOE que se han detallado en el apartado 3.4. *Calidad de la impartición*, se han realizado auditorías consistentes en visitas *in situ*, accesos a aula virtual y a las plataformas de teleformación, a una muestra de 57 actividades formativas., representativa de cada tipo de actividad, modalidad y proveedor de formación subcontratado.

Según la modalidad de la actividad auditada, se han realizado las siguientes:

MODALIDAD PRESENCIAL

A continuación, presentamos la muestra de 39 ediciones auditadas:

- ✓ 23.1. *Agile Mindset. mentalidad para el cambio*. Acción formativa impartida del 04/03/2025 al 13/03/2025.
- ✓ 54.1. Microcredenciales en el contexto del aprendizaje permanente. Jornada impartida el 11/03/2025.
- ✓ 71.1. *La jornada y su tratamiento en los convenios colectivos*. Jornada impartida el 17/03/2025.
- ✓ 34.1. *El papel de los agentes sociales en la negociación colectiva*. Jornada impartida el 21/03/2025.
- ✓ 81.3. *Comunicación no violenta: herramientas para evitar y gestionar conflictos*. Taller impartido del 24/03/2025 al 26/03/2025.
- ✓ 92.1. *Comunicación en las organizaciones*. Jornada impartida del 28/03/2025 al 15/04/2025.
- ✓ 62.1. *Gestión del estrés laboral*. Jornada impartida del 03/04/2025 al 21/05/2025.
- ✓ 80.1. *El poder la Inteligencia Artificial en la negociación colectiva*. Jornada impartida el 06/05/2025.
- ✓ 82.2. *Modelaje de habilidades de diálogo, negociación y adaptación a la diversidad*. Taller impartido del 21/04/2025 al 30/04/2025.
- ✓ 2.1. *Novedades de la reforma de la negociación colectiva*. Jornada impartida el 08/05/2025.
- ✓ 80.2. *El poder de la inteligencia artificial en la negociación colectiva*. Jornada impartida el 05/06/2025.
- ✓ 87.3. *Mediación con el enfoque de la comunicación no violenta*. Taller impartido del 10/06/2025 al 12/06/2025.
- ✓ 97.1. *Negociación en el ámbito laboral*. Acción formativa impartida del 23/06/2025 al 30/06/2025.
- ✓ 3.1. *Empleo y políticas salariales en épocas de crisis*. Acción formativa impartida el 12/06/2025.
- ✓ 146. 1. *Técnicas de negociación: reparto de poderes, plan estratégico y fórmulas de acuerdo*. Taller impartido del 18/07/2025 al 02/07/2025.
- ✓ 130.1. *Órganos de representación unitaria y representación sindical*. Jornada impartida el 11/06/2025.
- ✓ 21.5. *Coaching para líderes. generando compromiso y pertenencia en los equipos*. Taller impartido del 08/07/2025 al 23/07/2025.
- ✓ 22. 7. *Mediación y negociación. conversaciones difíciles y conflictos constructivos*. Taller impartido del 23/09/2025 al 02/10/2025.
- ✓ 139. 6. *Seguridad psicológica en el entorno laboral*. Acción formativa impartida del 23/09/2025 al 02/10/2025.
- ✓ 64. 1. *Negociación colectiva en el sector de la formación no reglada*. Jornada impartida del 25/09/2025 al 08/10/2025.
- ✓ 103. 1. *Motivación Interdepartamental*. Acción formativa impartida del 01/10/2025 al 14/10/2025.

- ✓ 127. 2. *Composición de las mesas negociadoras en los convenios colectivos y planes de igualdad: similitudes, diferencias y jurisprudencia actualizada.* Jornada impartida el 15/10/2025.
- ✓ 21.7. *Coaching para líderes. generando compromiso y pertenencia en los equipos.* Acción formativa impartida del 14/10/2025 al 29/10/2025.
- ✓ 80. 5. *El poder de la inteligencia artificial en la negociación colectiva.* Jornada impartida el 23/10/2025.
- ✓ 9.1. *Comunicación estratégica en los procesos de negociación colectiva.* Acción formativa impartida del 10/10/2025 al 07/11/2025.
- ✓ 81. 4. *Comunicación no violenta: herramienta para evitar y gestionar conflictos.* Taller impartido del 19/11/2025 al 21/11/2025.
- ✓ 85. 1. *El papel de la negociación colectiva en el sector de la enseñanza y la formación no reglada.* Taller impartido el 20/11/2025.
- ✓ 23. 8. *Agile Mindset. Mentalidad para el cambio.* Acción formativa impartida del 25/11/2025 al 04/12/2025.
- ✓ 138. 8. *Resiliencia organizacional.* Acción formativa impartida del 25/11/2025 al 04/12/2025.
- ✓ 103. 3. *Motivación interdepartamental.* Acción formativa impartida del 27/11/2025 al 28/11/2025.
- ✓ 129. 2. *Periodos de consultas en los procesos de reestructuración empresarial.* Jornada impartida el 12/11/2025.
- ✓ 139. 8. *Seguridad psicológica en el entorno laboral.* Acción formativa impartida del 12/11/2025 al 20/11/2025.
- ✓ 56.1. *Evaluación de políticas activas de empleo y formación.* Jornada impartida el 13/11/2025.
- ✓ 21.6. *Coaching para líderes. generando compromiso y pertenencia en los equipos.* Jornada impartida del 02/12/2025 al 17/12/2025.
- ✓ 24. 10. *Planes de igualdad.* Acción formativa Impartida del 02/12/2025 al 11/12/2025.
- ✓ 84. 4. *Empatía: clave para el diálogo y la negociación.* Taller impartido el 03/12/2025 y 04/12/2025.
- ✓ 86. 1. *Nuevas tecnologías en el diálogo social del sector de la enseñanza y la formación no reglada.* Taller impartido el 09/12/2025.
- ✓ 138. 10. *Resiliencia organizacional.* Acción formativa impartida del 09/12/2025 al 18/12/2025.
- ✓ 83.1. *Diplomacia corporativa y construcción de alianzas en el ámbito empresarial.* Jornada impartida el 17/12/2025.

MODALIDAD TELEFORMACIÓN

Se realiza la auditoría a una muestra de un total de 17 ediciones/actividades:

- ✓ 133.1. *Valoración de puestos de trabajo y auditoría retributiva.* Acción formativa impartida del 13/03/2025 al 16/04/2025.
- ✓ 132.5. *Riesgos psicosociales en el entorno laboral.* Acción formativa impartida del 20/03/2025 al 10/04/2025.
- ✓ 38.2. *Agenda 2030 y ODS para el desarrollo empresarial.* Acción formativa impartida del 14/04/2025 al 15/06/2025.
- ✓ 16.11. *Curso superior en planes de igualdad. la igualdad en la negociación colectiva, registro y depósito de convenios y acuerdos.* Jornada impartida del 21/04/2025 al 05/06/2025.
- ✓ 131.6. *Teletrabajo, conciliación y plan de igualdad.* Acción formativa impartida del 25/04/2025 al 05/06/2025.
- ✓ 137. 3. *Herramientas para analizar, decidir y actuar.* Acción formativa impartida del 14/05/2025 a 12/06/2025.
- ✓ 36.6. *Habilidades de negociación y resolución de conflictos en el centro de trabajo.* Acción formativa impartida del 20/05/2025 al 07/07/2025.
- ✓ 29.7. *Negociación colectiva.* Acción formativa impartida del 19/05/2025 al 04/07/2025.

- ✓ 31.6. *Técnicas y estrategias de negociación colectiva*. Acción formativa impartida del 07/05/2025 al 04/06/2025.
- ✓ 13.2. *Diálogo social como instrumento de soberanía del diálogo sostenible*. Acción formativa impartida del 02/06/2025 al 27/06/2025.
- ✓ 15.3. Planes de igualdad en la negociación colectiva. Acción formativa impartida del 02/06/2025 al 27/06/2025.
- ✓ 12.8. *Solución extrajudicial del conflicto: la mediación y el arbitraje*. Acción formativa impartida del 02/07/2025 al 30/07/2025.
- ✓ 14.8 *El sistema de la Seguridad Social*. Acción formativa impartida del 03/07/2025 al 12/08/2025.
- ✓ 29. 8. *Negociación colectiva*. Acción formativa impartida del 01/09/2025 al 24/10/2025.
- ✓ 41. 3. *Teoría y práctica de la ley de contratos del sector público*. Acción formativa impartida del 08/09/2025 al 10/11/2025.
- ✓ 137. 5. *Herramientas para analizar, decidir y actuar*. Acción formativa impartida del 18/09/2025 a 21/10/2025.
- ✓ 137. 6. *Herramientas para analizar, decidir y actuar*. Acción formativa impartida del 07/10/2025 al 30/10/2025.

MODALIDAD MIXTA

Se realizó la siguiente auditoría:

- ✓ 8.1. *Inteligencia emocional aplicada a la negociación colectiva*. Jornada impartida del 26/09/2025 al 24/10/2025.

En relación estas auditorías que el equipo técnico del plan de formación ha realizado, no se han detectado incidencias de relieve.

3.5 Valoración general del plan y del Portal Web

En relación con la detección de necesidades realizada a través de la opinión de las personas participantes en este plan, se ha recogido la siguiente información, en el apartado específico previsto en el Portal Web:

Déjanos tu opinión

De enero de 2025 a 30 de diciembre de 2025, se han recibido las siguientes respuestas y resultados:

▪ **¿Tienes interés en seguir formándote en el ámbito del Diálogo Social y la Negociación Colectiva?**

Se han recibido 303 respuestas:

- ✓ SÍ: 294 personas han respondido (97 %)
- ✓ NO: 9 personas (3 %)

▪ **¿Necesitas esta capacitación para tu desarrollo profesional?**

Se han recibido 303 respuestas:

- ✓ SÍ: 277 personas (91 %)
- ✓ NO: 26 personas (9 %)

▪ **¿Has identificado algún tema o contenido que necesitas y no está incluido en este catálogo?
¿Cuál?**

Estas son las necesidades identificadas:

- ✓ *acoso laboral*
- ✓ *actualización del Estatuto de los Trabajadores*
- ✓ *cesión ilícita de trabajadores*
- ✓ *coaching*
- ✓ *cómo gestionar el canal de denuncias de tu empresa*
- ✓ *comunicación asertiva*
- ✓ *conexión y relaciones entre la formación profesional y la formación en el trabajo*
- ✓ *contabilidad*
- ✓ *contratos*
- ✓ *diálogo social en la UE y en el mundo*
- ✓ *discapacidad*
- ✓ *ejercicios prácticos de negociación multi-stakeholders*
- ✓ *elaboración de convenios colectivos*
- ✓ *elaboración de plan de detección de necesidades formativas*
- ✓ *empatía*
- ✓ *facilitador de CNMV*
- ✓ *fiscal*
- ✓ *forma de gestionar una reunión*
- ✓ *formación para formadores*
- ✓ *gestión de la formación*
- ✓ *gestión del tiempo*
- ✓ *gestión emocional en los equipos de trabajo*
- ✓ *herramientas digitales en el diálogo social*
- ✓ *inclusión social*
- ✓ *informática*
- ✓ *inglés*
- ✓ *inteligencia artificial*
- ✓ *inteligencia emocional*

- ✓ *jornada laboral*
- ✓ *liderazgo*
- ✓ *negociación colectiva de la administración pública*
- ✓ *nóminas*
- ✓ *normativa de subvenciones y normativa de contratación pública*
- ✓ *nuevas leyes que se están aprobando, a saber: ""Solo sí, es sí"" ""Ley trans""*
- ✓ *ofimática*
- ✓ *orientación laboral*
- ✓ *personas con diversidad funcional*
- ✓ *planes de igualdad*
- ✓ *prevención de riesgos laborales*
- ✓ *redes sociales y marketing 2.0*
- ✓ *resolución y prevención de conflictos*
- ✓ *responsabilidad social corporativa*
- ✓ *riesgos psicosociales en el trabajo*
- ✓ *Seguridad Social*
- ✓ *Servicio Público de Empleo*
- ✓ *técnicas de comunicación*
- ✓ *técnicas de negociación (comunicación, preparación, negociación, toma de decisiones.)*
- ✓ *tutorización y acompañamiento en el trabajo*

▪ **¿Qué formato te parece más adecuado?**

259 personas han respondido a esta pregunta, con el siguiente desglose:

- ✓ *jornada aula virtual: 177 respuestas (68 %)*
- ✓ *curso: 49 respuestas (19 %)*
- ✓ *curso presencial: 13 respuestas (5 %)*
- ✓ *jornada presencial: 20 respuestas (8 %)*

Valora nuestro portal

De enero de 2025 a 30 de diciembre de 2025, se han recibido los siguientes resultados, en la escala de valoración de 0 (muy deficiente) a 10 (excelente):

- **Valora el interés del catálogo formativo.** 11 respuestas:
 - ✓ *1 persona ha puntuado con una nota de 1 (5 %)*
 - ✓ *1 persona ha puntuado con una nota de 8 (5 %)*
 - ✓ *3 personas han puntuado con una nota de 9 (30 %)*
 - ✓ *6 personas han puntuado con una de 10 (60 %)*
- **Valora la navegación por la web.** 10 respuestas:
 - ✓ *1 persona ha puntuado con una nota de 6 (10 %)*
 - ✓ *2 personas han puntuado con una nota de 7 (20 %)*
 - ✓ *1 persona ha puntuado con una nota de 9 (10 %)*
 - ✓ *6 personas han puntuado con una nota de 10 (60 %)*
- **Valora el proceso de inscripción.** 11 respuestas:
 - ✓ *2 personas han puntuado con una nota de 2 (18,5 %)*
 - ✓ *2 personas han puntuado con una nota de 7 (18,5 %)*
 - ✓ *3 personas han puntuado con una nota de 8 (27 %)*
 - ✓ *4 personas han puntuado con una nota de 10 (36 %)*

Las respuestas que se reciben por este buzón son escasas, pero aportan información valiosa sobre las necesidades formativas de las personas que visitan el Portal Web, así como, su opinión sobre él.

Conclusiones



El plan de formación desarrollado por CEOE durante 2024–2025, en el marco de la convocatoria aprobada por Resolución del Servicio Público de Empleo Estatal de 21 de diciembre de 2023, tras los datos analizados, se puede calificar como altamente satisfactorio, eficaz y de gran impacto, sustentado en un riguroso proceso de gestión integral y de evaluación continua.

El cumplimiento de la actividad solicitada supera el 100 %, lo que supone que se ha alcanzado e incluso excedido la planificación inicial prevista, optimizando los recursos disponibles y garantizando una ejecución que responde plenamente a los objetivos establecidos en la convocatoria.

A su vez, el plan específico para la evaluación y el control de calidad diseñado e implantado por CEOE de noviembre de 2024 a enero de 2026 se ha revelado como una herramienta muy valiosa para:

- realizar un seguimiento en tiempo real del desarrollo de las actividades formativas del plan que permite resolver aquellas cuestiones que pueden ser mejorables y permite al equipo técnico valorar todos los aspectos que tanto pedagógica, metodológica como organizativamente son necesarios para realizar el plan con las mejoras garantías de calidad, eficiencia y eficacia
- valorar las necesidades formativas del alumnado, que permitan establecer itinerarios formativos o incorporar nuevas actividades o actualizarlas en próximas ediciones de esta convocatoria.

En general, los resultados confirman una excelente valoración de la calidad formativa, una adecuada respuesta a las necesidades del colectivo, un elevado nivel de profesionalización docente y un impacto real en las competencias de las personas participantes.

A modo de resumen, se resaltan las principales conclusiones respecto a los diferentes aspectos evaluados:

Satisfacción del alumnado

Este cuestionario ha sido respondido por 5.118 personas de un total de 10.529 personas (48,58 %).

Las puntuaciones que se han obtenido son excelentes en todos los aspectos evaluados y en concreto, la valoración general ha sido de más de 9 puntos sobre 10.

Cabe destacar que las puntuaciones más altas las ha obtenido el equipo docente, seguido de la organización de las actividades formativas y de la calidad de los contenidos, todas con puntuaciones por encima de 9.

Estos resultados demuestran que la experiencia formativa se ha percibido como muy positiva y de alta calidad.

Satisfacción del docente

132 docentes de un total de 283 han respondido al cuestionario, lo que representa el 46,64 %.

La valoración de las actividades formativas en las que han participado es muy positiva, supera siempre el 9,50 sobre 10 en todas las variables medidas, referentes a objetivos y contenidos, metodología y medios didácticos.

Esto refuerza su alta valoración al plan en general, así como a su desempeño docente en el mismo.

Impacto de la formación en el alumnado

Este cuestionario que se envía dos meses después de la finalización de la actividad formativa ha sido respondido por un 22,36 % de participantes, 2.355 de un total de 10.529.

Las valoraciones, que en todas las variables evaluadas puntúan en torno a 9, confirman que la formación ha generado mejoras significativas en los conocimientos, así como en sus competencias, capacidad de análisis y negociación y un aumento de la comprensión de los contenidos y marcos normativos.

Estos resultados respaldan la valoración del plan y su utilidad para el desempeño laboral.

Calidad de la impartición

Las presentaciones y auditorías que se han realizado han logrado un alto control sobre el plan gracias al seguimiento en tiempo real del desarrollo de las actividades formativas y el hecho de poder resolver en tiempo real aquellas cuestiones mejorables.

Así, el equipo técnico ha evaluado aspectos clave para garantizar la calidad, eficiencia y eficacia del plan, identificándose las siguientes fortalezas:

- altísima satisfacción del alumnado y del personal que ha desempeñado las funciones docentes
- estructura de gestión bien definida e integrada
- portal web eficaz como herramienta informativa y de captación
- contenidos formativos alineados con necesidades reales
- flexibilidad gracias a la teleformación
- modelo de control continuo que permite ajustes inmediatos

Este conjunto de evidencias permite afirmar que el plan contribuye significativamente al fortalecimiento del Diálogo Social, la Negociación Colectiva a través de la cualificación de sus protagonistas y, con ello, a la mejora de capacidades estratégicas para el tejido empresarial y laboral del país.

Tras el análisis detallado de la información presentada en este informe, se han identificado una serie de áreas de mejora y oportunidades de desarrollo que se implementarán en la convocatoria 2025/26 que CEOE está ejecutando actualmente. A continuación, se presentan las recomendaciones propuestas, orientadas a fortalecer la calidad de la oferta formativa, ampliar su alcance y responder de manera más eficaz a las demandas del entorno empresarial, en sus procesos de Diálogo Social o Negociación Colectiva.

Ampliar la difusión y la captación de participantes

- Actualizar y optimizar la página web de EdeNE para hacerla más atractiva, accesible y orientada a la conversión.
- Reforzar la presencia en canales digitales y redes sociales para llegar a nuevos públicos y aumentar la visibilidad de la oferta formativa.
- Establecer alianzas con entidades, asociaciones y medios sectoriales para difundir las actividades formativas a públicos más amplios.
- Simplificar el proceso de inscripción de participantes.

Atender de manera más eficaz las necesidades de las Organizaciones Empresariales

- Trabajar estrechamente con organizaciones empresariales sectoriales para identificar sus necesidades reales y emergentes en materia de formación.
- Diseñar y ejecutar, en colaboración con dichas organizaciones, jornadas, talleres y acciones formativas específicas y adaptadas a sus demandas.

Incrementar la calidad de la oferta formativa

- Activar un Comité Académico para revisar, actualizar y mejorar de forma continua los contenidos de los programas formativos.
- Identificar y contratar nuevos proveedores especializados y ponentes expertos en las materias clave.
- Fomentar colaboraciones con centros de formación de referencia que puedan aportar especialización y prestigio.
- Desarrollar materiales propios de CEOE que aporten valor añadido y generen identidad formativa propia.

05226836V
JOSE ALBERTO
GONZALEZ-
RUIZ (R:
G28496636)

Firmado
digitalmente por
05226836V JOSE
ALBERTO
GONZALEZ-RUIZ (R:
G28496636)
Fecha: 2026.03.19
13:35:16 +01'00'

Anexos



5.1 Cuestionario de satisfacción del alumnado



CUESTIONARIO DE SATISFACCIÓN

Género	-- Seleccione --
Edad	
Situación laboral	-- Seleccione --
Titulación académica	-- Seleccione --
Modalidad en la que has realizado la actividad	-- Seleccione --
Cómo has conocido la actividad	-- Seleccione --

VALORACIÓN DEL CURSO

Valora los siguientes aspectos de 1 a 10, siendo 1 la menor puntuación y 10 la mayor

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Contenidos tratados	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Organización	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Duración	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Medios didácticos utilizados	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Docentes/tutores/ponentes	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Valoración general de la actividad formativa	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

¿Qué otras necesidades formativas tienes en el ámbito del Diálogo Social y la Negociación Colectiva?

Otras necesidades formativas

Comentarios y sugerencias

Comentarios

Gracias por su colaboración.

5.2 Cuestionario de satisfacción del docente



CUESTIONARIO DE SATISFACCIÓN

VALORACIÓN DEL CURSO

Valora los siguientes aspectos de 1 a 10, siendo 1 la menor puntuación y 10 la mayor

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Objetivos y contenidos										
Los objetivos están bien definidos	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Los objetivos son realistas, ¿se pueden alcanzar en la actividad?	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Los contenidos se corresponden con los objetivos	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Los contenidos son suficientes para alcanzar los objetivos	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Metodología										
La duración es suficiente para alcanzar los objetivos	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
La modalidad contribuye a la consecución de los objetivos	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Las actividades y ejercicios realizados son suficientes	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Medios didácticos										
El material didáctico aportado contribuye a alcanzar los objetivos	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Los contenidos y los materiales están actualizados	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Valoración general de la actividad formativa	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Valoración de tu desempeño	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

¿Qué otras necesidades formativas tienes en el ámbito del Diálogo Social y la Negociación Colectiva?

Otras necesidades formativas

Otras aportaciones que consideres relevantes para la mejora en próximas actividades

Comentarios

Gracias por su colaboración.

5.3 Cuestionario de evaluación del impacto de la formación



CUESTIONARIO DE IMPACTO

Género

-- Seleccione --

Edad

Situación laboral

-- Seleccione --

Titulación académica

-- Seleccione --

Modalidad en la que has realizado la actividad

-- Seleccione --

Cómo has conocido la actividad

-- Seleccione --

VALORACIÓN DEL CURSO

Valora los siguientes aspectos de 1 a 10, siendo 1 la menor puntuación y 10 la mayor

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
He mejorado mis conocimientos acerca de la materia impartida *	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
He aumentado la productividad en mi desempeño profesional *	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
He puesto en práctica nuevos conocimientos y habilidades *	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Aporto mayor valor a mi empresa *	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
En general, he mejorado mis competencias profesionales *	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Considero que esta formación debería actualizarse periódicamente *	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

¿Qué otras necesidades formativas tienes en el ámbito del Diálogo Social y la Negociación Colectiva?

Otras necesidades formativas

Comentarios y sugerencias

Comentarios

Gracias por su colaboración.

5.4 Ficha de auditoría: actividad presencial

Auditoría de calidad: actividades formativas presenciales (aula física, presencial y/o bimodal)							
Fecha de la visita: Denominación de la actividad: Nº actividad: Fecha de inicio: Proveedor: Lugar de impartición: Modalidad:		Grupo: Fecha de fin: Horario:					
*Los siguientes apartados se valorarán del 1 al 5. Siento 1 la puntuación más baja y 5 la más alta.							
			1	2	3	4	5
1	Fidelidad y adaptación a la imagen de marca y publicidad de EdeNE	Imagen de marca					
		Señalización de la sala					
		Presentación de EdeNE					
		Localización					
2	Denominación y tipología de la actividad	Concordancia con la denominación					
		Tipología					
3	Duración						
4	Participantes matriculados y asistencia	Control de asistencia y recibí de material					
		Zoom: tiempos de conexión					
5	Contenidos	Acordes a los objetivos y a solicitud					
		Actualizados					
		Ordenado					
6	Objetivos	Acordes a la solicitud					
		Actualizados y adecuados					
7	Metodología de impartición						
8	Prueba de evaluación de conocimientos (solo si es acción formativa)						
9	Material formativo, fungible y recursos didácticos	Se entrega (detalle) o no					
		Adaptado, cumple imagen					
10	Docentes/ ponentes	Conocimiento del tema					
		Fomento de la participación					
		Seguimiento personalizado					
		Adecuación de las instalaciones					
11	Instalaciones y espacios (oficinas, locales, otros), instrumentos técnicos y aplicaciones informáticas	Plataforma de conferencia					
		Accesibilidad					
		Grabación de la sesión					
12	Fotos						
Auditoría realizada por:							

5.5 Ficha de auditoría: actividad teleformación

Auditoría de calidad: actividades formativas teleformación							
Fecha de la auditoría:							
Denominación de la actividad:							
Nº actividad:			Grupo:				
Fecha de inicio:			Fecha de fin:				
Proveedor:							
*Los siguientes apartados se valorarán del 1 al 5. Siento 1 la puntuación más baja y 5 la más alta.							
			1	2	3	4	5
1	Plataforma	Accesible					
		Fácil de navegar					
		Funcionamiento adecuado					
		Información sobre uso					
2	Fidelidad y adaptación a la imagen de marca y publicidad de EdENI	Logos Ministerio de Trabajo, CEOE y EdENI					
		Imagen de marca					
		Presentación de EdENI					
		Concordancia con la denominación					
3	Contenidos	Acordes a los objetivos y a solicitud					
		Actualizados					
4	Objetivos	Ordenado					
5	Evaluación y seguimiento	Actualizados y adecuados					
		Coherente con los objetivos					
		Existen					
		Encuesta de calidad					
6	Material formativo y recursos didácticos	Retroalimentación a participantes					
		Foro					
		Guía diáctica					
		Chat					
		Ejercicios y/o actividades					
7	Tutorización	Otros:					
		Interacción adecuada con el tutor/a					
		Fomento de la participación					
		Seguimiento personalizado					
Auditoría realizada por:							

5.6 Plan de evaluación y control de la calidad

Índice

- A Objetivos generales
- B ¿Qué y cómo se va a evaluar?
- C Planificación temporal



SEPE

CEOE Empresas Españolas

EdeNE Escuela de Negociación Empresarial

A. Objetivos generales

- Realizar un seguimiento y un control en tiempo real de la ejecución del proyecto.
- Establecer medidas preventivas y correctivas.
- Conocer el impacto de esta formación entre el colectivo formado.
- Mejorar la calidad del proyecto en esta convocatoria y en futuras.



SEPE

CEOE Empresas Españolas

EdeNE Escuela de Negociación Empresarial

B. ¿Qué y cómo se va a evaluar?

1. Satisfacción del alumnado.
2. Satisfacción del docente.
3. Impacto de la formación en el alumnado.
4. Estado de la ejecución.
5. Calidad de la impartición.
6. Auditoría técnica.
7. Valoración general del plan y del portal web.



B.

1. Satisfacción del alumnado ⁽¹⁾

Objetivo: conocer la opinión de los participantes para mejorar la calidad de las actividades formativas y atender las necesidades de formación que se manifiesten en este ámbito.

- ¿Cómo? Cuestionario *ad hoc* para el alumnado.
- ¿Cuándo? Inmediatamente después de finalizar cada actividad formativa.
- ¿Dónde? *online* (enviado a través de la AG)



B.

1. Satisfacción del alumnado (2)

Cuestionario de satisfacción del alumnado

Cuestionario de Satisfacción

Género: Edad:

Situación laboral: Titulación académica:

Modalidad en la que has realizado la actividad: Cómo has conocido la actividad:

VALORACIÓN DEL CURSO

Valora los siguientes aspectos de 1 a 10, siendo 1 la menor puntuación y 10 la mayor

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Contenidos tratados	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Organización	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Duración	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Medios didácticos utilizados	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Docentes/Tutores/Asesorías	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Valoración general de la actividad formativa	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

¿Qué otras necesidades formativas tienes en el ámbito del Diálogo Social y la Negociación Colectiva?

Comentarios y sugerencias

Gracias por su colaboración.



B.

2. Satisfacción del docente (2)

Objetivo: conocer la opinión de los docentes para mejorar la calidad de estas actividades formativas y atender las necesidades de formación que se manifiesten en este ámbito.

- ¿Cómo? Cuestionario *ad hoc* para los docentes que han impartido acciones formativas y/o talleres.
- ¿Cuándo? Inmediatamente después de finalizar cada actividad formativa.
- ¿Dónde? *Online* (enviado a través de la AG)



B.

2. Satisfacción del docente (2)

Cuestionario de satisfacción del docente



CUESTIONARIO DE SATISFACCIÓN

VALIDACIÓN DEL CURSO

Valora los siguientes aspectos de 1 a 10, siendo 1 la menor puntuación y 10 la mayor

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Objetivos y contenidos										
Los objetivos están bien definidos	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Los objetivos son realistas, ¿se pueden alcanzar en la actividad?	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Los contenidos se corresponden con los objetivos	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Los contenidos son suficientes para alcanzar los objetivos	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Metodología										
La duración es suficiente para alcanzar los objetivos	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
La metodología contribuye a la consecución de los objetivos	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Las actividades y ejercicios realizados son suficientes	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Medios didácticos										
El material didáctico aportado contribuye a alcanzar los objetivos	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Los contenidos y los materiales están actualizados	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Valoración general de la actividad formativa										
Valoración de tu desempeño	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

¿Hubo otras necesidades formativas fuera de los contenidos del curso?

Otras aportaciones que consideres relevantes para la mejora en próximas actividades

Gracias por su colaboración.



B.

3. Impacto de la formación en el alumnado (1)

Objetivo: comprobar si, tras la actividad formativa realizada, los participantes han mejorado sus competencias profesionales.

- ¿Cómo? Cuestionario *ad hoc* para el alumnado participante.
- ¿Cuándo? 2 meses después de la finalización de la actividad formativa.
- ¿Dónde? *Online* (enviado a través de la AG).



B.

3. Impacto de la formación en el alumnado (2)

Cuestionario de impacto

CEOE EdNe

CUESTIONARIO DE IMPACTO

Género:

Edad:

Situación laboral:

Titulación académica:

Modalidad en la que has realizado la actividad:

Cómo has conocido la actividad:

VALORACIÓN DEL CURSO

Valora los siguientes aspectos de 1 a 10, siendo 1 la menor puntuación y 10 la mayor

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
He mejorado mis conocimientos acerca de la materia impartida *	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
He aumentado la productividad en mi desempeño profesional *	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
He puesto en práctica nuevos conocimientos y habilidades *	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Aporto mayor valor a mi empresa *	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
En general, he mejorado mis competencias profesionales *	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Considero que esta formación debería actualizarse periódicamente *	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

¿Qué otras necesidades formativas tienes en el ámbito del Diálogo Social y la Negociación Colectiva?

Otras necesidades formativas:

Comentarios y sugerencias

Comentarios:

Gracias por su colaboración.



B.

4. Estado de la ejecución

Objetivo: medir los resultados del proyecto en tiempo real.

- ¿Cómo? A través del seguimiento del número de:
 - ✓ participantes: interesados-matriculados-finalizados.
 - ✓ horas: comunicadas-iniciadas-realizadas.
 - ✓ actividades formativas impartidas: áreas temáticas, modalidad, proveedor, etc.
- ¿Cuándo? A lo largo de toda la ejecución.
- ¿Dónde? A través de informes específicos de la AG.



B.

5. Calidad de la impartición

Objetivo: determinar si la impartición se adecúa a los **estándares de calidad** exigidos por la normativa y por CEOE.

estándares de calidad

- fidelidad y adaptación a la imagen de marca EdeNE
- denominación y tipología de la actividad
- duración
- participantes matriculados y asistencia
- contenidos
- objetivos
- metodología de impartición
- prueba de evaluación de conocimientos (acciones formativas)
- material formativo, fungible y recursos didácticos
- docentes
- instalaciones, espacios o plataformas



B.

5. Calidad de la impartición

Objetivo: determinar si la impartición se adecúa a los **estándares de calidad** exigidos por la normativa y por CEOE.

- ¿Cómo? A través de visitas *in situ*, aula virtual o acceso a las plataformas de teleformación.
- ¿Cuándo? A lo largo de toda la ejecución a través de:
 - ✓ presentaciones el día de inicio de cada grupo
 - ✓ muestreo representativo de las actividades
- ¿Dónde?
 - ✓ aula virtual
 - ✓ aula física
 - ✓ plataforma de teleformación
 - ✓ recursos didácticos y otros documentos relacionados



B.

6. Auditoría técnica

Objetivo: asegurar que la documentación del proyecto es correcta y está completa.

- ¿Cómo? revisión de:
 - ✓ documentación requerida al alumnado
 - ✓ seguimiento de la actividad acordada en los contratos con proveedores
 - ✓ control de las políticas de privacidad, cookies y cumplimiento de la LOPD
 - ✓ gestión de las comunicaciones, certificación y facturación
- ¿Cuándo? Durante toda la vida del proyecto.
- ¿Dónde? En la AG.



B.

7. Valoración general del plan y del portal web

Objetivo: conocer la opinión de las personas que visitan el portal web del proyecto.

- ¿Cómo? Dos cuestionarios *ad hoc*:
 - Déjanos tu opinión***
 1. ¿Quieres seguir formándote en el ámbito del Diálogo Social y la Negociación Colectiva?
 2. ¿Necesitas esta capacitación para tu desarrollo profesional?
 3. ¿Has identificado algún tema o contenido que necesitas y no está incluido en este catálogo? ¿Cuál?
 - Valora el portal web***
 1. Navegación por la web
 2. Proceso de inscripción
- ¿Cuándo? Durante toda la vida del plan 2024-2025
- ¿Dónde? Portal web www.edene.es (*Déjanos tu opinión y Valora este portal*)



C. Planificación temporal

	2024		2025												2026		
	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar
1. Satisfaccion del alumnado																	
2. Satisfacción del docente																	
3. Impacto en el alumnado																	
4. Estado de la ejecución																	
5. Calidad de la impartición																	
6. Auditoría técnica																	
7. Opiniones plan y portal web																	



edene.es